



Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s. r. o., střední škola
Tylova 18, 301 00 Plzeň

*Motto školy: Ochrana osob a majetku není pouze obchod nebo řemeslo,
je přesvědčením.*



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Veřejnosprávní činnost

Obor vzdělávání:
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

platný od 1. 9. 2025

www: <http://www.bezpecnostnepravnikola.cz>

e-mail: reditel.plzen@bp-akademie.cz

Schváleno pedagogickou radou dne 26. 8. 2025

Mgr. et Mgr. Václav Laštovka
ředitel školy

razítko



OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....	5
OBECNĚ.....	5
ŠKOLNÍ PROJEKTY, MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY, SOUTĚŽE	6
SPOLUPRÁCE S RODIČI	6
SPOLUPRÁCE S PARTNERSKÝMI INSTITUCEMI.....	6
3. PROFIL ABSOLVENTA	7
PRACOVNÍ UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA	7
OČEKÁVANÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA	7
ZÁKLADNÍ ORIENTACE ABSOLVENTA V OBLASTI CITŮ, POSTOJŮ A HODNOT	8
DOSAŽENÝ STUPEŇ VZDĚLÁNÍ.....	8
ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ A KVALIFIKACE	8
4. CHARAKTERISTIKA ŠVP.....	10
ORGANIZACE VÝUKY	10
ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ	10
VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH	11
PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ.....	12
ZPŮSOB ZAKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	12
REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE	13
5. UČEBNÍ PLÁN	14
6. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP.....	16
7. ZPŮSOB ROZVOJE KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ.....	17
ZÁKLADNÍ POSTUPY ROZVOJE KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ	17
8. ŽÁKOVSKÉ PROJEKTY NA PODPORU KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ	20
KRÁTKODOBÉ PROJEKTY	20
DLOUHODOBÉ PROJEKTY	20
9. APLIKACE PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT VE ŠVP	22
OBČAN V DEMOKRATICKÉ SPOLEČNOSTI	22
ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	23
ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE	23
ČLOVĚK A DIGITÁLNÍ SVĚT.....	23
10. UČEBNÍ OSNOVY JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTŮ	24
01 ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	24
02 ANGLICKÝ JAZYK B1.....	36
03 NĚMECKÝ JAZYK B1.....	49
04 RUSKÝ JAZYK B1	62
05 ANGLICKÝ JAZYK A2	72
06 NĚMECKÝ JAZYK A2.....	83
07 RUSKÝ JAZYK A2	95
08 DĚJEPIS.....	104
09 OBČANSKÁ NAUKA	110
10 FYZIKA	118
11 CHEMIE	125
12 BIOLOGIE A EKOLOGIE	132
13 MATEMATIKA	139
14 TĚLESNÁ VÝCHOVA.....	148



15 INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	163
16 ZEMĚPIS	170
17 LITERÁRNÍ SEMINÁŘ.....	178
18 TECHNIKA ADMINISTRATIVY	185
19 EKONOMIKA	192
20 JAZYKOVÉ PRAKTIKUM.....	199
21 APLIKOVANÁ PSYCHOLOGIE	206
22 PRÁVNÍ ADMINISTRATIVA	215
23 KATASTRÁLNÍ SPRÁVA	223
24 PRÁVO.....	230
25 EVROPSKÉ PRÁVO A REGIONÁLNÍ POLITIKA	242
26 SOCIÁLNÍ POLITIKA	250
27 ÚČETNICTVÍ	258
28 KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE	263
29 KONVERZACE V NĚMECKÉM JAZYCE	272
30 KONVERZACE V RUSKÉM JAZYCE	280
31 CVIČENÍ Z MATEMATIKY.....	288
32 CVIČENÍ Z MATEMATIKY – NEPOVINNÉ	297
33 TURISTICKÝ KURZ	306
34 LYŽAŘSKÝ KURZ.....	311
11. EVALUACE ŠVP	317



1. Základní údaje

Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost

Zpracováno podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
čtyřleté denní studium

Platnost od 01. 09. 2025

Název školy: Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s. r. o., střední škola

Adresa školy: Tylova 18, 301 00 Plzeň
Rezortní identifikátor: 600009564
IČO: 25 214 144
IZO zařízení: 064 353 389
Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta
Bytem: U Křížů 102/24, 736 01 Havířov

Ředitel školy: Mgr. et Mgr. Václav Laštovka
Zástupce ředitele školy: Mgr. Radka Florianová

Kontakty

Telefon: 739 570 096
Email: reditel.plzen@bp-akademie.cz

WEB: www.bezpecnostnepravniskola.cz

L. S.

.....
Mgr. et Mgr. Václav Laštovka
ředitel školy



2. Charakteristika školy

Obecně

Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s.r.o., střední škola byla zařazena do sítě škol ke dni 22. 8. 1994 pod názvem Soukromá střední škola ochrany osob a majetku na základě souhlasného vyjádření MŠMT ČR čj. 29109/94-61.

Na základě rozhodnutí MŠMT je škola od roku 1997 právnickou osobou ve formě společnosti s ručením omezeným.

1. 2. 2013 došlo ke změně názvu školy na Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s. r. o., střední škola.

Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s. r. o., střední škola (dále jen BPA) je soukromá střední odborná škola, která poskytuje středoškolské odborné vzdělání s maturitní zkouškou bezpečnostně právního charakteru v souladu s požadavky MŠMT ČR. Přípravuje žáky, aby se uplatnili např. v těchto oblastech: Policie ČR, obecní policie, Armáda ČR, Celní správa ČR, Vězeňská služba ČR, justiční stráž, orgány státní správy a samosprávy (obce a kraje) a soukromé bezpečnostní služby. Školní vzdělávací program a náplně jednotlivých předmětů jsou koncipovány tak, aby odpovídaly požadavkům výše uvedených orgánů.

Materiálně technické zabezpečení školy

Škola působí od 15. 7. 2016 v dlouhodobě pronajaté městské budově v obci Plzeň na adrese Tylova 18, 301 00 Plzeň.

Rozmístění tříd, odborných učeben a ostatních provozních místností:

1. NP:

- dělené šatny s boxy
- vrátnice
- kabinet (pro učitele STV)
- sprchy a WC
- tělocvična

2.NP:

- dvě učebny
- dva kabinety (pro učitele odborných předmětů a cizích jazyků)
- sekretariát (ředitel, zástupkyně školy a asistentka ředitele školy)
- WC

3. NP:

- dvě učebny
- dvě multimediální učebny pro výuku IV, TA
- dva kabinety (pro učitele všeobecně vzdělávacích předmětů, TV)
- kantýna
- WC

4. NP:

- pět učeben
- jedna multimediální učebna
- tři kabinety (pro učitele cizích jazyků a odborných předmětů)
- WC

5. NP (Podkroví):

- odborná učebna – kriminalistická učebna



- multimediální učebna pro výuku cizích jazyků
- WC

Personální podmínky – pedagogický sbor

Pedagogický sbor je tvořen interními i externími pedagogy. Výuka odborných předmětů je zajišťována zkušenými odborníky především z praxe. Ve škole je zajištěna činnost výchovného, kariérového poradce, školního metodika prevence i metodika EVVO. Všichni učitelé jsou vysokoškolsky vzdělání, nebo si vzdělání doplňují.

Školní projekty, mimoškolní aktivity, soutěže

Pro rozvoj jazykových kompetencí žáků škola pořádá studijní pobyty v zahraničí spojené s výukou cizích jazyků a účastní se jazykových soutěží.

V rámci partnerských škol probíhají pravidelné meziškolní soutěže se zaměřením na odborné i sportovní dovednosti. Tradičně je organizován **Běh o pohár BPA** a celorepubliková on-line soutěž v právu, které jsou určeny žákům středních škol.

V rámci mimoškolních aktivit škola nabízí např. kroužek sebeobrany.

Žáci se též aktivně účastní řady charitativních akcí, navštěvují divadelní představení, výstavy aj.

Spolupráce s rodiči

Kontakt s rodiči v oblasti výchovy a vzdělávání je zajištěn především prostřednictvím elektronické školní databáze, k níž mají rodiče on-line přístup přes internet. Jsou tak nepřetržitě informováni o aktuálním prospěchu a docházce svých dětí.

Osobní kontakt rodičů s pedagogy je zajištěn formou třídních schůzek. Rodiče mají možnost učitele navštěvovat i v určených konzultačních hodinách.

Při škole funguje tříčlenná školská rada, dva ze členů jsou voleni přímo zákonnými zástupci a zletilými žáky.

Spolupráce s partnerskými institucemi

Partnerskými institucemi jsou především organizace zajišťující odbornou praxi pro žáky, jedná se tedy zejména o významné orgány státní správy a samosprávy (soudy, pracovní, katastrální, sociální úřady aj.), ale i soukromé firmy (realitní a advokátní kanceláře). S některými partnery škola spolupracuje již dlouhodobě, každoročně se však snažíme oslovovat i nové instituce tak, aby nabídka pro žáky byla pestrá a odpovídala aktuální situaci na trhu práce.

S ohledem na druhý hlavní obor, Bezpečnostně právní činnost, jsou významnými partnery školy např. Policie ČR, obecní policie, ale i bezpečnostní agentury a další. V rámci celorepublikové sítě středních škol bezpečnostně právních akademií dochází k velmi úzké spolupráci i s ostatními školami tohoto typu.

3. Profil absolventa

Škola:	Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání:	68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2025

Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní v rámci působnosti územních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Zaměření na katastrální správu rozšiřuje možnost uplatnění i ve zmíněné oblasti. K profilaci absolventa v oblasti pracovního uplatnění dochází již v průběhu studia prostřednictvím odborné praxe realizované přímo na pracovištích potencionálních zaměstnavatelů.

Očekávané kompetence absolventa

Absolvent se vyznačuje těmito základními kompetencemi:

Obecné kompetence:

- díky dokonalé znalosti českého jazyka se vyjadřuje kultivovaně, věcně a jazykově správně v mluvené i psané podobě;
- je schopen vystupovat na veřejnosti, jednat s klienty taktně a v souladu se společenskými normami;
- komunikuje a písemně se vyjadřuje ve dvou cizích jazycích;
- je schopen efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z psaných i mluvených zdrojů;
- uvědomuje si potřebu dalšího vzdělávání a rozvoje své osobnosti;
- dokáže samostatně i ve spolupráci s jinými lidmi řešit osobní i profesní problémy s přihlédnutím ke všem možným alternativám;
- efektivně se vyrovnává s pracovní zátěží a stresem;
- zná zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a efektivně se jimi řídí;
- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce;
- jedná v duchu etiky státního úředníka;
- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, s přihlédnutím ke svým schopnostem reálně plánuje svůj kariérní rozvoj;
- uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti;
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích;
- pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, orientuje se v digitálním prostředí;
- efektivně pracuje s prostředky kancelářské techniky, ovládá desetiprstovou hmatovou metodu.

Odborné kompetence:

- usiluje o nejvyšší kvalitu své práce a poskytovaných služeb;
- používá základní aplikační programy používané ve vybraných správních agendách;
- zpracovává věcně, jazykově a formálně správně základní právní písemnosti a podklady;
- dodržuje předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- orientuje se v právním systému ČR a základech evropského práva;
- umí aplikovat právní znalosti při řešení standardních pracovních činností v oblastech a úsecích veřejné správy;
- zná strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy;
- orientuje se ve správním řádu, umí jej aplikovat v praxi;
- má přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí na celostátní i regionální úrovni;
- jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
- chápe cíle a strategie EU, má přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky;
- charakterizuje funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce;
- zná principy sociální ochrany a pomoci, zná formy realizace sociální politiky, orientuje se v základních právních normách sociálního zabezpečení;
- má osvojeny vědomosti a dovednosti potřebné pro administrativní práci katastrálního a pozemkového úřadu;
- orientuje se v systému soudů, dokáže vymezit hlavní úkoly jednotlivých soudních orgánů;
- uplatňuje dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
- řídí se principy profesní etiky;
- dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.

Základní orientace absolventa v oblasti citů, postojů a hodnot

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- uvědomoval si potřebu kultivovaného a jazykově správného vyjadřování;
- dodržoval pravidla slušného chování;
- měl úctu k ostatním lidem;
- měl aktivní přístup ke svému osobnímu i profesnímu životu, uvědomoval si potřebu dalšího osobního rozvoje;
- respektoval lidská práva;
- choval se ekologicky;
- jednal ekonomicky;
- byl zodpovědný za své zdraví a usiloval o zdravý životní styl;
- dbal o ochranu zdraví ostatních;
- byl loajální vůči svému zaměstnavateli;
- jednal vždy v duchu profesní etiky.

Dosažený stupeň vzdělání

- střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě – viz dokument Podmínky ukončování vzdělávání na středních školách maturitní zkouškou, který je



aktualizovaný vždy na daný školní rok a je zpřístupněn dálkově na stránkách školy. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

4. Charakteristika ŠVP

Škola:	Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání:	68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP:	od 01. 09. 2025

Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost vychází ze základní koncepce RVP pro obor vzdělávání Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01). Specifika vzdělávání se projevují spíše v oblasti metod a forem výuky a způsobů provázanosti mezi teoretickou a praktickou rovinou. Nedílnou přílohou ŠVP je školní řád v platném znění.

Organizace výuky

Konkrétní metody a formy výuky jsou rozpracovány v tematických plánech jednotlivých předmětů, základním principem je využití širokého spektra moderních výukových strategií.

Prioritou školy je využívání nejmodernějších prostředků didaktické techniky tak, aby nejen výuka všeobecně vzdělávacích, ale především odborných předmětů byla pro žáky zajímavá a dokázala je motivovat a aktivizovat. Veškeré elektronické studijní podklady (zpracované učiteli i samotnými žáky) jsou shromažďovány v centrální databázi tak, aby je bylo možno využívat při výuce i v dalších letech.

V řadě předmětů jsou žáci vedeni ke zpracování odborných referátů, samostatných i skupinových projektů, elektronických prezentací a je jim umožněno vytvořit své osobní portfolio. Při těchto činnostech jsou vedeni k tomu, aby samostatně vyhledávali a hodnotili informace, dokázali je vhodně zpracovat a také prezentovat před ostatními.

Nedílnou součástí výuky je odborná praxe, která je realizována dvěma způsoby. V první řadě se jedná o souvislou odbornou praxi, kterou žáci vykonávají přímo na pracovištích partnerských úřadů, organizací a firem. Tato forma je realizována v rozsahu 20 pracovních dnů ve 2. a 3. ročníku.

Druhá část odborné praxe je koncipována tak, že se žáci stávají zaměstnanci fiktivního úřadu či instituce, rozdělí si pracovní pozice a realizují úkoly zadávané pověřeným učitelem. Úřady vzájemně spolupracují, komunikují mezi sebou, vyřizují žádosti či stížnosti, vedou vlastní administrativní agendu. Tyto modelové situace jsou vždy propojeny s aktuálním učivem v jednotlivých odborných předmětech. Škola zajišťuje veškeré materiální zabezpečení těchto činností. Další aktivity (besedy, přednášky, exkurze, krátkodobé stáže u zaměstnavatelů) škola zajišťuje dle možností partnerských institucí.

Součástí studia jsou i adaptační aktivity, které absolvují žáci 1. ročníků ihned po nástupu do školy. Jejich cílem je formou cíleně volených aktivit dopomoci k rychlému a bezproblémovému vytvoření vzájemných vazeb mezi žáky a stmelení jejich kolektivu. Dochází k tréninku efektivní spolupráce a komunikace uvnitř skupiny, do jednotlivých činností jsou zapojeni i třídní učitelé. V dalších ročnících žáci absolvují kurz turistický nebo lyžařský.

Způsob hodnocení žáků

Hodnocení chování a prospěchu žáků vychází z platné legislativy a interních školních předpisů, zejména klasifikačního řádu, který je součástí školního řádu. Způsob klasifikace má svá specifika v rovině teoretického i praktického vyučování, stejně jako při hodnocení dosahování klíčových kompetencí žáků.

Způsoby hodnocení teoretického vyučování

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech a teoretické rovině odborných předmětů je využíváno ústní i písemné formy hodnocení. Písemná forma se opírá především o otevřené či uzavřené testové úlohy. Nejsou hodnoceny jen faktické znalosti, ale také forma vyjadřování a úprava písemných prací. Žáci jsou hodnoceni i za samostatné domácí práce, referáty a aktivitu v hodinách.

Způsob hodnocení praktické výuky

Odborná souvislá praxe je vždy hodnocena slovně pověřenými pracovníky partnerských institucí a zahrnuje souhrnnou charakteristiku pracovního nasazení, svědomitosti, pečlivosti a odborné připravenosti žáků. Praktická výuka realizovaná průběžně ve škole je hodnocena podle úrovně plnění jednotlivých dílčích úkolů, využito je klasifikačních stupňů i slovního hodnocení.

Způsob hodnocení klíčových kompetencí

Hodnocení klíčových kompetencí se provádí zejména v případě komplexnějších prací žáků (projekty, samostatné mluvené projevy, odborné práce). Úroveň dosahování klíčových kompetencí je zahrnuta i v případě hodnocení praktické výuky.

Společné zásady hodnocení

- kromě informační a diagnostické funkce je hodnocení vždy bráno i jako prostředek k motivaci žáků;
- pokud to umožňují okolnosti, je využíváno nejen jednostranné hodnocení učitelem, ale zohledněno je rovněž sebehodnocení a kolektivní hodnocení skupinou;
- hodnocení vždy reflektuje dispoziční rozdíly žáků, ale také specifická doporučení u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje podpůrná opatření (dále jen PO) dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle Vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů. PO jsou poskytována bezplatně a realizována společně se školským poradenským zařízením (dále jen ŠPZ).

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků upravuje §17 školského zákona a realizuje se též společně se ŠPZ.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vychází vždy z platné legislativy.

Vyhodnocení vzdělávání žáků se SVP provádí každý rok výchovný poradce a je uvedeno ve výroční zprávě školy.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Zdravotní způsobilost studijního oboru Veřejnosprávní činnost posuzuje příslušný registrující praktický lékař (potvrzení na přihlášce ke studiu).

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami se prokazují zprávou z odborného vyšetření ŠPZ, jsou evidováni výchovným poradcem a třídními učiteli. Všichni vyučující se ve výchovně vzdělávacím procesu i při hodnocení řídí doporučeními ŠPZ.



Škola dle Vyhlášky č. 27/2016 Sb. vypracovává plán pedagogické podpory, poskytuje PO, dle doporučení ŠPZ vypracovává individuální vzdělávací plán.

Na škole je preferována především individuální integrace všech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nejen do výuky, ale i do dalších oblastí činnosti školy (školní akce, zájmová činnost, společné projekty).

Problematika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zohledněna i při tvorbě školní strategie v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Žáci mimořádně nadaní

Žáci mimořádně nadaní jsou vzděláváni na základě doporučení ŠPZ. Na základě informací ŠPZ škola vypracovává IVP a následně vyhodnocuje jeho plnění.

Strategie výchovy a vzdělávání se u těchto žáků zaměřuje především na:

- možnost rozšíření obsahu vzdělání;
- možnost volby náročnějších metod a postupů;
- podporu v samostudiu;
- využívání projektového vyučování;
- samostatné vyhledávání informací ze všech dostupných zdrojů a kritický přístup k nim;
- zpracování samostatných odborných prací;
- účast na meziškolních soutěžích.

Ředitel školy může dle podmínek stanovených školským zákonem umožnit těmto žákům vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu, případně je možné i jejich přearažení do vyššího ročníku bez absolvování ročníku předchozího na základě splnění podmínek uvedených v § 17 odst. 3 školského zákona.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Do prvního ročníku studijního oboru Veřejnosprávní činnost jsou přijímáni uchazeči, kteří splnili povinnou školní docházku a při přijímacím řízení splnili kritéria pro přijetí.

Kritéria pro přijetí stanoví ředitel školy v termínu a rozsahu stanoveném platnou školskou legislativou.

Způsob zakončení vzdělávání

Vzdělání je zakončeno maturitní zkouškou ve formě odpovídající platné legislativě. Certifikátem je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Forma maturitní zkoušky se řídí školským zákonem, který stanoví dvě základní části:

Společná část – zadávaná a řízená centrálně MŠMT ČR (v případě cizích jazyků škola nabízí anglický, německý a ruský jazyk);

Profilová část – její náplň a forma je určována ředitelem školy.

Profilová část se skládá:

Praktická zkouška z odborných předmětů

- má písemnou formu;
- zadání praktické zkoušky si žáci losují;
- jejím úkolem je ověřit očekávané kompetence žáků;
- příprava zkoušky trvá 15 minut, na samotnou realizaci mají žáci max. 420 minut;
- při práci je žákům k dispozici osobní počítač s omezeným přístupem na internet a pomocná literatura.



Právo a právní administrativa

- ústní zkouška zahrnující učivo předmětů práva a právní administrativy;
- žák si losuje jedno ze zadaných témat;
- příprava trvá 15 minut, vlastní zkouška 15 minut.

Sociální politika, ekonomika a účetnictví

- ústní zkouška zahrnující učivo předmětů sociální politika, ekonomika a účetnictví;
- žák si losuje jedno ze zadaných témat;
- příprava trvá 15 minut, vlastní zkouška 15 minut.

Český jazyk a literatura – písemná práce

- žák si vybírá jedno ze stanovených témat, nejméně však ze čtyř;
- rozsah vytvořeného souvislého textu činí minimálně 250 slov.

Cizí jazyky – písemná práce

- žák si vybírá jedno ze stanovených témat;
- rozsah vytvořeného souvislého textu činí minimálně 200 slov.

Český jazyk a literatura – ústní zkouška

- žák si losuje jedno dílo z vlastního seznamu 20 děl, pokud žák vlastní seznam neodevzdá, losuje ze školního seznamu minimálně 60 děl;
- příprava trvá 20 minut, vlastní zkouška 15 minut.

Cizí jazyky ze společné části – ústní zkouška

- žák si losuje jedno ze stanovených témat, nejméně však z dvaceti;
- příprava trvá 20 minut, vlastní zkouška 15 minut.

Žáci mají rovněž možnost zvolit si až dvě dobrovolné zkoušky dle aktuální nabídky a zájmu v ročníku.

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Realizace BOZP a PO vychází z platných externích i interních předpisů a s ohledem na odbornou orientaci studia je i součástí výuky. Ředitelem školy je vydán Metodický pokyn k zajištění BOZP a PO a příslušné osnovy školení pro žáky i zaměstnance.

Žáci jsou v této problematice proškoleni vždy na začátku každého školního roku a zvlášť i před každou školní akcí či sportovním kurzem. Každoročně probíhá na škole nácvik evakuace budovy.

Vedení školy a pověřený pracovník průběžně vyhodnocují všechna možná rizika a stanovují příslušná opatření. V této oblasti dochází i k pravidelným externím kontrolám.

5. Učební plán

Škola: Bezpečnostně právní akademie Plzeň, s. r. o., střední škola
Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP: Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání: 68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání: čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	Celkem
A. Povinné předměty					
1. Všeobecně vzdělávací					
Český jazyk a literatura (ČJL)	3	3	3	3	12
Cizí jazyk – B1 (AJ, NJ, RJ)	3	3	3	3	12
Cizí jazyk – min. A2 (AJ, NJ, RJ)	3	3	3		9
Dějepis (D)	2	2			4
Občanská nauka (ON)			1	2	3
Fyzika (F)	2				2
Chemie (CH)	2	2			4
Biologie a ekologie (BIE)			2	2	4
Matematika (M)	4	3	3		10
Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	8
Informatické vzdělávání (IV)	2	3			5
Zeměpis (Z)	2				2
Literární seminář (LS)				1	1
2. Odborné					
2.1 Základní					
Technika administrativy (TA)	2	4			6
Ekonomika (E)			1	2	3
Jazykové praktikum (JP)	2	2			4
Aplikovaná psychologie (APS)		2	2		4
2.2 Profilující					
Právní administrativa (PA)			3	3	6
Katastrální správa (KS)			2	2	4
Právo (PR)	3	3	3	3	12
Evropské právo a regionální politika (EPRP)		1	2	2	5
Sociální politika (SP)			2	2	4
Účetnictví (UČ)			2	2	4
Celkem za povinné	32	33	34	29	128
B. VOLITELNÉ					
Konverzace v cizím jazyce (KAJ, KNJ, KRJ)			1	2	3
Cvičení z matematiky (CVM)			1	2	3
Celkem za volitelné	0	0	1	2	3
CELKEM	32	33	35	31	131
C. NEPOVINNÉ PŘEDMĚTY					
Cvičení z matematiky (CVMn)			1	2	3

Poznámky k učebnímu plánu

Nabídka cizích jazyků zahrnuje anglický, německý a ruský jazyk.
Do skupin jsou žáci děleni v cizích jazycích, IV, LS, případně v TV.



V rámci studia je realizována odborná praxe a sportovní kurz (turistický nebo lyžařský).

Přehled využití týdnů v období září-červen				
Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Standardní výuka	35	35	36	31
Adaptační aktivity	1			
Sportovní kurzy		1		
Souvislá odborná praxe		2	2	
Exkurze, projekty	1	1	1	2
Maturitní zkoušky				2
Časová rezerva	3	1	1	3
CELKEM	40	40	40	38

6. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Škola: Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP: Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání: 68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání: čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet týdenních vyučovacích hodin	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyuč. hodin	Hodiny nad min. počet
Jazykové vzdělávání – český jazyk	5	Český jazyk a literatura, literární seminář	8	4
		Jazykové praktikum	1	
Jazykové vzdělávání – cizí jazyk	10	1. cizí jazyk	12	11
		2. cizí jazyk	9	
		Konverzace v cizím jazyce	3*	
Společenskovědní vzdělávání	5	Dějepis	4	3
		Občanská nauka	3	
		Právo	1	
Přírodovědné vzdělávání	4	Fyzika	2	6
		Chemie	4	
		Biologie a ekologie	4	
Matematické vzdělávání	10	Matematika	10	0
		Cvičení z matematiky	3*	
Estetické vzdělávání	5	Český jazyk a literatura	5	0
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8	1
		Biologie a ekologie	1	
Informatické vzdělávání	4	Informatické vzdělávání	5	1
Ekonomika	7	Ekonomika	3	4
		Účetnictví	4	
		Sociální politika	4	
Právo a veřejná správa	18	Právo	11	5
		Katastrální správa	4	
		Právní administrativa	3	
		Evropské právo a regionální politika	5	
ČR a evropská dimenze	2	Zeměpis	2	0
Kultura ve veřejné správě	6	Aplikovaná psychologie	4	0
		Jazykové praktikum	2	
Písemná komunikace a administrativa	9	Technika administrativy	6	1
		Právní administrativa	3	
		Jazykové praktikum	1	
Volitelné předměty			3*	3*
CELKEM	93		132	39
Odborná praxe	4 týdny	Souvislá odborná praxe	4 týdny	

Počet hodin nad minimální rámec využívá disponibilních hodin.

* Volitelné předměty jsou zařazeny ve 3. a 4. ročníku, počet vyučovacích hodin týdně je proto uveden souhrnně za všechny předměty.

7. Způsob rozvoje klíčových kompetencí

Škola:	Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání:	68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2025

Rozvoj klíčových kompetencí (KK) prostupuje všemi předměty, opírá se o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

Způsob, jakým se na rozvoji klíčových kompetencí podílejí jednotlivé předměty, je uveden v jejich učebních osnovách, nejvýznamnější vliv na prohlubování konkrétních dovedností žáků má však především odborná praxe a realizace významných projektů (model jednoho z nich je v tomto ŠVP podrobněji rozpracován). Během studia se žáci navíc aktivně zapojují do života školy, třídí odpad, dbají na čistotu a kulturnost prostor školy i jejího okolí, prostřednictvím žákovského parlamentu se v některých záležitostech mohou spolupodílet na řízení školy, učí se formulovat své názory a demokraticky rozhodovat.

Základní postupy rozvoje klíčových kompetencí

Konkrétně jsou uvedeny ty předměty, v nichž dochází k realizaci klíčových kompetencí nejvýrazněji. KK však nejsou izolované, jsou rozvíjeny napříč celým učebním plánem.

Kompetence k učení

Žáci jsou vedeni k samostatnému objevování při získávání nových poznatků a jejich zpracování. Pracují s dostupnými informačními zdroji a jsou vedeni ke kritickému přístupu k nim. Je využíváno sebehodnocení, úroveň dosažených výsledků je také diskutována společně s ostatními žáky. Důležitým faktorem je i motivace k dalšímu vzdělávání po skončení studia.

Realizace v předmětech: tyto kompetence jsou rozvíjeny ve všech předmětech stejnou měrou.

Kompetence k řešení problému

Žáci individuálně či společně řeší úkoly v jednotlivých předmětech, využívají dostupných informací, samostatně navrhuji možné způsoby řešení, dokáží se poučit z chyb svých i druhých. Modelové situace vytvářené při výuce ve škole pak doplňují reálné problémové okamžiky během odborné praxe.

Realizace v předmětech: zejména odborné předměty.

Komunikativní kompetence

Žáci jsou vedeni k samostatnosti, kultivovanosti, věcné i jazykové správnosti svých psaných i mluvených projevů při ověřování výsledků vzdělávání, komunikaci s žáky i učiteli, vystupování na veřejnosti. Formou referátů často prezentují své poznatky před třídou. Zapojují se do moderování významných školních akcí, v rámci náborových aktivit navštěvují své základní školy a debatují s tamními žáky o studiu na naší škole.

Realizace v předmětech: ČJ, CJ, JP.

Personální a sociální kompetence

Výchovně vzdělávací proces školy je komplexně zaměřen na rozvoj každého žáka jako jedince, který si je vědom sebe sama, dokáže vhodně využívat svých předností, dbá o svůj duševní i tělesný rozvoj a funguje v rámci sociálních vztahů v rovině profesní i osobní. Žáci jsou vedeni k toleranci druhých lidí i společenských skupin. Kromě poznatků získaných ve výuce přispívá k osvojení těchto kompetencí i vytváření příznivého klimatu v jednotlivých třídách i celé škole, otevřenost v komunikaci a realizace vybraných školních akcí (adaptační aktivity, školní soutěže, návštěvy kulturních představení).

Realizace v předmětech: APS, ON, PR, TV.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci jsou vedeni k úctě ke kulturním a historickým hodnotám v národním, ale i širším kontextu, dokáží žít v demokratické společnosti s vědomím všech zákonných i morálních pravidel, podle kterých sami jednají. Chápu význam ochrany životního prostředí, sami se chovají ekologicky. K takovému jednání přispívají otevřené diskuze žáků nad aktuálními politickými i společenskými problémy, konfrontace s uměleckou tvorbou (zejména literární, výtvarnou a filmovou) spojené s rozborů a hodnocením, ale také praktické činnosti zaměřené na ochranu životního prostředí (třídění odpadu, návštěvy ZOO).

Realizace v předmětech: ČJ, ON, PR, CJ, Z.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Zkušenosti z odborné praxe a přímá konfrontace s pracovními povinnostmi a problémy jsou nejdůležitější způsoby, jak v žácích rozvíjet tento typ kompetencí. Míra samostatnosti, pohotovosti a zodpovědnosti ovlivňuje úspěšnost jejich budoucího profesního uplatnění. Žáci si osvojí způsoby, jak se o pracovní místo ucházet, jak jako zaměstnanec jednat a jakými pravidly se řídit. Tyto dovednosti vycházejí z praktických odborných znalostí, důležitá je však i spolupráce s třídním učitelem, kariérovým a výchovným poradcem, kteří s žáky možnosti jejich budoucího uplatnění konzultují.

Realizace v předmětech: odborná praxe, ČJ, JP, TA, EK, UC, CJ, ON, PR, APS.

Matematické kompetence

Tento typ kompetencí se zaměřuje především na schopnost aplikovat matematické dovednosti v konkrétních profesních i životních situacích. Již při výuce samotné matematiky je učivo aplikováno zejména formou slovních úloh, její využití v jiných oblastech je mnohdy základní podmínkou zvládnutí celého předmětu nebo obsahového celku.

Realizace v předmětech: M, UC, EK, F, CH, Z, IV, CJ.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení i ve volném čase.



Realizace v předmětech: IV, TA, realizace projektů, referáty a odborné práce v dalších předmětech.

8. Žákovské projekty na podporu klíčových kompetencí

Škola:	Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání:	68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2025

Projektová činnost žáků je součástí výuky v řadě předmětů. Projekty lze rozdělit na krátkodobé a dlouhodobé.

Krátkodobé projekty

Informatické vzdělávání – vypracování prezentací v aplikaci PowerPoint a jiných digitálních formátech.

Cizí jazyky – zpracování reálií vybraných zemí formou samostatných prezentací.

Dlouhodobé projekty

Do této kategorie lze zařadit postup, jakým je realizována průběžná praxe. Jejím cílem je rozvíjet jak obecné, tak i odborné kompetence žáků a zlepšit jejich základní orientaci v oblasti citů, postojů a hodnot. Praktická aplikace probírané látky připravuje žáky nejen na odbornou praxi probíhající v reálných podmínkách, ale především zvyšuje jejich schopnost uplatnění na trhu práce.

Obsahem celé průběžné praxe je založení a vybudování fiktivního, ale funkčního obecního úřadu s rozšířenou působností, který bude vykonávat většinu stanovených funkcí jak v samostatné, tak v přenesené působnosti.

V rámci této činnosti dojde k postupnému propojování probírané látky nejen v učebním předmětu právo a veřejná správa, ale i v předmětu katastrální správa či právní administrativa. Průběžná praxe se však dotkne i dalších předmětů, jako jsou technika administrativy, český jazyk a jazykové praktikum.

Žáci budou pracovat ve skupinách i samostatně (vyhledávání informací z dostupných informačních zdrojů). Poznatky přímo z praxe pak mohou žáci získávat prostřednictvím kontaktů navázaných s obecním úřadem, v jehož katastru škola sídlí. Písemnosti vytvořené v rámci průběžné praxe bude každá třída zakládat do archivu, který si k tomuto účelu vytvoří a povede.

Průběžná společná praxe studentů potrvá tři roky, zahájena bude ve druhém a ukončena ve čtvrtém ročníku.

Průběžná praxe bude probíhat následujícím způsobem:

Druhý ročník studia:

- zřízení fiktivního obecní úřadu;
- vytvoření katastrálního území obce včetně jeho členění a stanovení počtu obyvatel;
- vyhotovení základních písemností důležitých pro existenci takového úřadu;
- příprava a realizace voleb do obecního zastupitelstva;
- vyhotovování záznamů o průběhu jednání zastupitelstva;
- volba obecní rady, starosty obce a vytyčení jasných kompetencí těchto volených orgánů;
- stanovení priorit rozvoje obce;



- dle potřeby vytvoření výborů zastupitelstva, popřípadě komisí obecní rady;
- zpracování písemných materiálů pro založení příspěvkových (domov důchodců, základní škola), popřípadě rozpočtových organizací obce (obecní policie).

Třetí ročník studia:

- vytvoření úřadu obce a jednotlivých odborů (školství, vnitřních věcí, sociálního, stavebního, životního prostředí);
- zpracování pracovních smluv a přijetí do pracovního poměru zaměstnanců úřadu a tajemníka;
- zpracování náplně činnosti jednotlivých odborů a stanovení jejich kompetencí;
- vytvoření územního plánu rozvoje obce a jeho projednání a schválení obecním zastupitelstvem;
- přijímání podnětů občanů a jejich vyřizování;
- příprava a realizace prodeje obecního majetku;
- návrh, projednávání a schvalování obecních vyhlášek.

Čtvrtý ročník studia:

- průběh a realizace správního řízení v rámci jednotlivých odborů;
- vykonávání správních agend jednotlivých odborů;
- příjem oznámení od občanů i dalších státních orgánů o spáchání přestupků;
- vlastní průběh přestupkového řízení včetně konečného rozhodnutí;
- vyhotovení dožádání k jiným obecním úřadům (fiktivně vytvořených v jiných ročnících) či státním orgánům.

9. Aplikace průřezových témat ve ŠVP

Škola:	Bezpečnostně právní akademie Plzeň s. r. o., střední škola
Zřizovatel:	Mgr. Josef Krysta
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Obor vzdělávání:	68-43-M/01, Veřejnosprávní činnost
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělávání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2025

Realizace jednotlivých průřezových témat (PT) je uvedena v učební osnově každého předmětu. Tato kapitola popisuje obecné způsoby jejich využití.

Občan v demokratické společnosti

Ve výuce je toto průřezové téma rozprostřeno do jednotlivých předmětů v závislosti na jejich obsahové náplni a zaměření. K realizaci tématu napomáhá i snaha o vytvoření demokratické atmosféry ve škole, budování otevřené komunikace mezi žáky, zákonnými zástupci, učiteli a vedením školy a možnost spolupodílet se na vývoji školy, která je dána žákům prostřednictvím žákovského parlamentu. Začlenění hlavních tematických částí průřezového tématu do předmětů je uvedeno v následující tabulce (jsou uvedeny předměty, v nichž je PT realizováno nejvýrazněji).

Průřezové téma	Předměty, v nichž je téma realizováno
Tematický celek	
Občan v demokratické společnosti	
- osobnost a její rozvoj	ON, APS, CJ
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů	ČJL, APS, ON, PR, JP, CJ
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství	ON, APS, PR, CJ
- historický vývoj	D, ON
- stát, politický systém, politika, soudobý svět	ON, PR
- masová média	ON, APS, ČJL
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	ON, PR, APS,
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život	PR, PA
- etická výchova	ON, APS, PR

Člověk a životní prostředí

Realizace tohoto PT souvisí s uskutečňováním EVVO ve škole. Jednotlivá témata jsou začleněna do výuky jednotlivých předmětů (viz tabulka), ale jsou i součástí vybraných aktivit souvisejících s chodem školy (třídění odpadu, udržování pořádku ve třídách, škole, návštěvy sběrných dvorů OZO). Vztahu k životnímu prostředí se žáci učí i na sportovních kurzech.

Průřezové téma	Předměty, v nichž je téma realizováno
Tematický celek	
Člověk a životní prostředí	
- biosféra	BIE, Z
- globální problémy životního prostředí	BIE, ON, Z, APS,
- řešení environmentálních problémů	BIE, ON, Z, F
- školní aktivity zaměřené na ochranu životního prostředí	plán EVVO

Člověk a svět práce

Znalosti a dovednosti žáka v této oblasti se opírají o výuku zejména v odborných předmětech, důležitým prostředkem pro konfrontaci s reálným pracovním prostředím je pak souvislá odborná praxe. Podstatné je i rozvíjení hodnot a postojů žáků ve vztahu k práci, jejich zodpovědnosti, svědomitosti, přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování, aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry, identifikace a formulování vlastních priorit a cílů, komunikační dovednosti a sebe prezentace a otevřenost vůči celoživotnímu učení. Podporu pro rozvoj klíčových kompetencí souvisejících s tímto PT tvoří konzultační a poradenská činnost výchovného, kariérového poradce a spolupráce školy s úřadem práce.

Průřezové téma	Předměty, v nichž je téma realizováno
Tematický celek	
Člověk a svět práce	
- individuální příprava na pracovní trh	APS, TA, CJ, ČJL, PR, IV, JP, SP
- svět vzdělávání	všechny předměty
- svět práce	E, IV, PR, EPRP, UČ, SP, PA
- podpora státu ve sféře zaměstnanosti	E, PR

Člověk a digitální svět

Základní uživatelské dovednosti v této oblasti jsou rozvíjeny především v samostatném předmětu IV tak, aby žáci splňovali požadavky základní úrovně systému ECDL. Příslušné kompetence jsou uplatňovány průběžně během studia i v dalších předmětech při tvorbě samostatných prací žáků, komunikaci elektronickou poštou nebo vyhledávání informací na internetu. V odborných předmětech (PR, PA, UC, EK, KS) žáci pracují s nejrozšířenějšími právními či účetními aplikacemi, využívají i elektronické podoby katastrálních map.

10. Učební osnovy jednotlivých předmětů

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

01 Český jazyk a literatura

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Český jazyk a literatura je v průběhu studia dotován 12 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně,
4. ročník: 3 hodiny týdně.

V průběhu výuky budou hodiny stylistiky, gramatiky, literární výchovy aktuálně přizpůsobeny potřebám učiva a žáků.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- uplatňovat český jazyk v rovině recepce, reprodukce, interpretace;
- využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat a obhajovat své názory;
- chápat význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů a předávat je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápat jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa;
- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia;
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu;
- pěstovat u co největšího počtu žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi;
- poskytnout žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch;
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění;
- pěstovat u co největší části žáků potřebu číst;
- pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla;
- prohlubovat komunikační dovednosti žáků;
- poskytnout žákům základy jazykovědného vzdělání;
- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku, naučit je užívat mateřského jazyka jako nástroje dorozumívání a myšlení, jako prostředku získávání a sdělování informací;
- chápat jazykové vzdělávání v mateřském jazyce jako nezbytný předpoklad pro učení se jazykům cizím;

- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti.

Charakteristika učiva

- základní poznatky z literární teorie;
- vývoj české i světové literatury v kulturních i historických souvislostech;
- gramatika;
- stylistika;
- základy rétoriky a komunikačních dovedností;
- kultivace vlastních jazykových projevů;
- základy informační výchovy;
- obecné výklady o jazyce;
- vývoj českého jazyka a jeho postavení v systému jazyků;
- práce s textem – analýza, reprodukce, interpretace;
- aktivní účast na rozvíjení literárních dovedností.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku;
- naučit je užívat mateřského jazyka jako nástroje dorozumívání a myšlení;
- naučit žáky respektovat, chránit a oceňovat národní tradice;
- vést žáky k pozitivnímu postoji k uměleckým dílům;
- prostřednictvím interpretace literárních děl přispívat k utváření jejich názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka;
- rozvíjet a kultivovat duchovní život žáků.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad učitele a řízený dialog;
- samostatná práce individuální i skupinová;
- samostatná domácí práce (příprava referátů a prezentací);
- společná četba literárních textů;
- individuální četba literárních textů;
- rozbor a interpretace literárních textů;
- memorování uměleckých textů;
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy);
- projektové vyučování;
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule);
- exkurze (knihovna, galerie);
- společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení;
- gramatická a stylistická cvičení;
- diktáty a pravopisná cvičení;
- rétorická cvičení;
- souvislé slohové práce.

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování.

Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- ústní zkoušení;
- písemné testy;
- slohové práce;
- přednes referátů;
- prezentace individuálních i skupinových prací;
- recitace;
- interpretace literárního textu;
- rétorická cvičení.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby se absolventi byli schopni efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolvent by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolvent by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl umět:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně je prezentovat;
- rozebrat a interpretovat text;
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- kultivovaně se vyjadřovat v souladu se zásadami kulturního projevu;
- používat spisovný jazyk v konkrétních společenských situacích, které to vyžadují.

Personální kompetence

Žák by měl být schopen:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat rady a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým;
- efektivně se učit a pracovat;
- vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok;
- tolerovat a respektovat odlišné názory druhých, jejich umělecký vkus;
- uplatňovat získané jazykové poznatky v osobním i pracovním životě;
- rozpoznat hodnotné umělecké dílo od braku a kýče;
- posoudit ovlivňovací techniky médií a případně využít mediální obsahy pro rozvoj vlastní osobnosti;
- porozumět demokratickým a humanistickým myšlenkám českých i světových autorů.

Digitální kompetence:

Žák by měl být schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se

vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

Žák by měl:

- spoluvytvářet demokratické prostředí ve třídě;
- podporovat zdravou míru sebevědomí spolužáků, jejich zodpovědnosti;
- rozvíjet funkční gramotnost a komunikační dovednosti;
- rozvíjet dovednosti jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech, hledat kompromisní řešení;
- rozvíjet dovednosti vyhledávat informace a pracovat s nimi (v průběhu celého učiva);
- orientovat se v masových médiích a mediálních obsazích (schopný kriticky je hodnotit a využívat pro své potřeby).

Člověk a digitální svět

Žák získá schopnost:

- vyjádřit se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovat pravidla chování a jednat eticky, respektovat kulturní rozmanitost; aktivně vystupovat proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovat s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovat si osobní vzdělávací prostředí; být schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovat se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti; být schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení.

Člověk a životní prostředí

Žák by měl:

- pochopit problematiku vztahu člověka a prostředí v souvislosti s vybranou četbou (rozbor literárního textu, v průběhu celého učiva);
- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů (v souvislosti s vybranými literárními díly).

Člověk a svět práce

Žák dokáže:

- formulovat své profesní cíle;
- projevit sebereflexi ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvořit osobní portfolio dovedností i se zkušenostmi z informálního učení (v průběhu celého učiva);
- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení (v průběhu celého učiva);
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart (v průběhu celého učiva);
- používat ověřené kariérové informace při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech (informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce).

Mezipředmětové vztahy

Dějepis: historické pozadí dané doby, umělecké směry doby;

Psychologie: charakteristika postav;

Občanská nauka: kultura, etika, filozofie, lidská práva;

Informatické vzdělávání: práce s informacemi a jejich ověřování;

Anglický jazyk: vývoj anglické literatury;

Německý jazyk: vývoj německé literatury;

Ruský jazyk: vývoj ruské literatury;

Právo: zákoníky;

Technika administrativy: administrativní styl;

Jazykové praktikum: kultura jazykového projevu.

Předmět: Český jazyk a literatura	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	1. Práce s literárním textem (v průběhu celého roku) - úvod do studia literatury - základy literární vědy a poetiky - literární druhy, formy, žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti
- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	2. Literatura a ostatní druhy umění - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: 2.1 Literatura starověku - orientální literatury - Bible - řecká a římská literatura 2.2 Nejstarší středověké literatury - křesťanství - evropská rytířská a dvorská epika 2.3 Počátky českého písemnictví - staroslověnská literatura - latinská literatura - nejstarší česky psané památky 2.4 Umění vrcholného středověku - literatura doby Karla IV. - literatura doby husitské - dozívání husitství 3. Renesance a humanismus ve světové literatuře 4. Renesance a humanismus v Čechách 5. J. A. Komenský 6. Baroko, doba pobělohorská 7. Klasicismus, osvícenství, preromantismus
- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; - řídí se zásadami správné výslovnosti;	8. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - vývojové tendence spisovné češtiny

- na samostatných projevech prokáže praktickou znalost zásad správné výslovnosti; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; - orientuje se v soustavě jazyků; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby;	- postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka (fonetika, fonologie) - řeč a komunikace - hlavní principy českého pravopisu
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary;	9. Komunikační a slohová výchova - slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - komunikační situace, komunikační strategie - vyjádření přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené - funkční styly - slohové postupy - slohové útvary - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (osobní dopis, krátké informační útvary, inzerát, vypravování)
- samostatně zpracovává, vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - rozumí obsahu textu i jeho částí; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - vypracuje anotaci a resumé; - má přehled o knihovnách a jejich službách; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média působící v regionu; - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.);	10. Práce s textem a získávání informací - informatická výchova, knihovny a jejich služby, média, jejich produkty a účinky - práce s textem a získávání informací - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu a jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracování informací z uměleckého, administrativního a odborného textu (ve formě anotace, konspektu, osnovy), třídění a hodnocení informací - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě
- orientuje se v nabídce kulturních institucí.	11. Kultura - kulturní instituce v ČR a v regionu - kultura bydlení, odívání - lidové umění a užitá tvorba (folklór a ústní lidová slovesnost)

	- estetické a funkční normy při tvorbě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot
2. ročník	
- Žák - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	1. Práce s literárními texty (v průběhu celého roku) - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti
- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	2. Literatura a ostatní druhy umění - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: 2.1 Národní obrození 2.2 Romantismus ve světových literaturách 2.3 Romantismus v české literatuře 2.4 Realismus ve světové literatuře 2.5 Realismus v české literatuře 2.6 Literární směry 2. poloviny 19. století - májovci, ruchovci, lumírovci 3. Realistická próza a realistické drama
- používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie; - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby;	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - tvoření slov - stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce - procvičování pravopisu a jazykové rozborů (zařazováno průběžně během celého ročníku)
- sestaví základní projevy administrativního stylu; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - přednese krátký projev;	5. Komunikační a slohová výchova - projevy administrativní a jejich základní znaky, postupy a prostředky (žádost, životopis, úřední korespondence, zápis z porady, pracovní hodnocení) - druhy řečnických projevů - popis a charakteristika, návod k činnosti - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

- vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu;	
- orientuje se v nabídce kulturních institucí.	6. Kultura - kulturní instituce v ČR a v regionu (kulturní dění regionu)
3. ročník	
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	1. Práce s literárními texty (v průběhu celého roku) - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti
- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	2. Literatura a ostatní druhy umění - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: - Moderní básnické směry přelomu století ve světové literatuře - Moderní básnické směry přelomu století v české literatuře - Světová poezie první poloviny 20. století - Světová próza první poloviny 20. století - Česká poezie první poloviny 20. století - Česká próza první poloviny 20. století - Divadlo - dějiny světového dramatu - moderní drama 3. České divadlo první poloviny 20. století
- aplikuje pravopisné znalosti v písemném projevu; - orientuje se ve výstavbě textu; - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování;	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - procvičování pravopisu a jazykové rozborů (zařazováno průběžně během celého ročníku) - větná skladba (větné členy, druhy vedlejších vět, poměr mezi větami hlavními) - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu

- vystihne charakteristické znaky různých druhů textů a rozdíly mezi nimi; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...); - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového;	5. Komunikační a slohová výchova - projevy prakticky odborné a jejich základní znaky, postupy a prostředky - výklad - úvaha - média a mediální sdělení - publicistický styl (zpráva, reportáž, pozvánka) - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
- orientuje se v nabídce kulturních institucí.	6. Kultura - kulturní instituce v ČR a v regionu (kulturní dění regionu)
4. ročník	
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	1. Práce s literárními texty (v průběhu celého roku) - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti

- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	2. Literatura a ostatní druhy umění - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: 2.1 Česká literatura po roce 1945 - reakce na II. světovou válku - socialistický realismus - budovatelský román 2.2 Česká literatura 50. až 60. let - nové básnické skupiny 2.3 Česká literatura 70. a 80. let - politické a společenské souvislosti - oficiální literatura - samizdatová literatura - exilová literatura 2.4 Světová próza, poezie a drama 2. poloviny 20. století 3. Současná česká literatura
- aplikuje pravopisné znalosti v písemném projevu; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby;	4. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - procvičování pravopisu a jazykové rozborů (zařazováno průběžně během celého ročníku) - opakování nabytých vědomostí, nácvik didaktických testů
- má přehled o slohových postupech uměleckého stylu; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - aplikuje poznatky a dovednosti získané v předchozích tematických celcích;	5. Komunikační a slohová výchova - literatura faktu a umělecká literatura - umělecký styl a jeho útvary - opakování a procvičování hlavních slohových útvarů - základní vlastnosti textu a principy jeho výstavby
- orientuje se v nabídce kulturních institucí.	6. Kultura - kulturní instituce v ČR a v regionu (kulturní dění regionu)



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

02 Anglický jazyk B1

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Anglický jazyk B1 je v průběhu studia dotován 12 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně,
4. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka zaměřená na žáky s pokročilou úrovní (pokračující ve studiu anglické jazyka ze základní školy) cílí k zvládnutí obsahu učiva a kompetencí tak, jak je vymezuje „**Společný evropský referenční rámec pro jazyky**“ v úrovni B1.

Žák:

- má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby popsal(a) nepředvídatelné situace, aby v rozumné míře dostatečně přesně postihl(a) podstatu myšlenky nebo problému a aby se vyjadřoval o abstraktních či kulturních tématech, jako jsou hudba a film;
- má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby se domluvil(a) a aby se vyjadřoval(a) pomocí své slovní zásoby jen s určitou mírou zaváhání a opisných jazykových prostředků v rámci tematických okruhů jako jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události, ale omezená slovní zásoba způsobuje opakování a občas dokonce formulační obtíže.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí a schopností, na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, písemný projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků - gramatika, výslovnost, slovní zásoba (obecná a odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o anglicky mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka anglického jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- vážili si hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;

- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v anglicky mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;
- neostýchali se komunikace v anglickém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- ověřování poznatků na daných cvičeních;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- poslechová cvičení (porozumění);
- komunikace, diskuse na dané téma.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím anglického jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu a poslechu;
- schopnost vyjádřit se souvisle v písemném projevu.

Hodnocení výsledků probíhá následujícími metodami: písemné zkoušení, ústní zkoušení, slohová práce, domácí úlohy, referáty, prezentace, projevy aktivity v hodině.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka anglického jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- získat pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák by se měl naučit:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (skupinová práce).

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Žák dovede:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude umět:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Matematické kompetence

Žák by měl umět:

- správně používat a převádět jednotky (anglosaské na mezinárodní);
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky anglického jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých anglicky mluvících zemí a České republiky; tematický celek: Společnost);
- masová média (tematický celek „Masová média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek: Společnost).

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- orientovat se v současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztazích člověka k prostředí (tematický celek „Životní prostředí“);
- nahlédnout do možností a způsobů řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.

- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
- měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí;
- při vyhledávání používat různé strategie;
- získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost.

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj anglicky mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie: terminologie (rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví), ochrana přírody;

Český jazyk: anglosaští spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se SW.

Předmět: Anglický jazyk B1	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - osobní profil - neformální dopis - vyprávění - popis

- vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - procvičování výslovnosti a intonace - přítomný čas prostý / průběhový - minulý čas prostý / průběhový - počitatelnost - výrazy <i>some</i> a <i>any</i> - stupňování přídavných jmen - modální slovesa - výrazy <i>as-as, too, enough</i> - předpřítomný čas - slovosled - abeceda - číslice - základní užití členů
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - vnější charakteristika - sport - život ve městě a na venkově - vyjadřování vlastního názoru - řešení problémů, dávání rad - vypravování o minulosti - domácí práce - cestování, dovolená - volný čas - počasí a přírodní katastrofy - moje komunita, sousedské vztahy - jídlo
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - sociokulturní zvyklosti v anglicky mluvících zemích
2. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - čtení odborných článků - formální dopis - neformální dopis - zpráva - vyjádření vlastního názoru

- vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodné základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - vyjádření budoucnosti - nultý, první a druhý kondicionál - předpřítomný čas - předpřítomný čas / minulý čas - předminulý čas - trpný rod - přímá a nepřímá řeč - frázová slovesa
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - škola - mimoškolní aktivity a jejich plánování - životní cíle

	- kultura, zvyky - rodina - dětství, dospívání, životní zkušenosti - vesmír, vynálezy - společnost, globální problémy - týmová práce - práce a zaměstnání - silné a slabé stránky - popis obrázku - parafrázování
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - systém vzdělávání v anglicky mluvících zemích - kulturní zvyklosti v anglicky mluvících zemích
3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - čtení odborných textů - vyprávění - článek - recenze - esej

- zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - přítomné časy (stavová a dynamická slovesa) - minulé časy - vazba „used to“, „get used to“, „be used to“ - předpřítomný čas / minulý čas - předpřítomný čas prostý / průběhový - stupňování - modální slovesa - kvantifikátory
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - hry a zábava - Internet a on-line svět - lidské pocity - přátelství, mezilidské vztahy - fake news - technologie - životní styl - sport - tvoření prezentace - popis fotografie, obrázku
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznátky o zemích - sport v anglicky mluvících zemích
4. ročník	
Žák:	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním

- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	- cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - čtení delších odborných textů - formální dopis - neformální dopis - esej - popis, charakteristika
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;	2. Jazykové prostředky - přímá a nepřímá řeč - nepřímé otázky - vyjádření budoucnosti - třetí kondicionál - trpný rod - vztažné věty - modální slovesa - slovesné vazby

- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - rozumí novinovému článku pojednávajícím o firemních reklamách na škole a vyhledá v něm specifická slova a výrazy; - vyjádří svůj souhlas či nesouhlas s názory jiných na firemní reklamu;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - smyslové vjemy - život v budoucnosti - stravování - překování překážek - vyjádření názoru - cestování, prázdniny - dobrovolnictví - popis místa - mezinárodní zvyky, zkušenosti - sociální problémy a jejich řešení - plánování kampaně, rozhodování - nakupování, peníze, reklama - vyjednávání
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - turistické zajímavosti v anglicky mluvících zemích



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

03 Německý jazyk B1

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Německý jazyk B1 je v průběhu studia dotován 12 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně,
4. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání zájmu o studium německého jazyka a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- osvojení potřebných jazykových znalostí a dovedností a aktivní využití účinné komunikace v německém jazyce;
- získání schopnosti číst s porozuměním přiměřené texty v německém jazyce;
- poznání kultury zemí příslušné jazykové oblasti, vyhledávání nejdůležitějších informací o zemích studovaného jazyka a práce s nimi;
- pochopení významu znalosti cizích jazyků pro osobní život, formování vzájemného porozumění mezi zeměmi, respektu a toleranci k odlišným kulturním hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí a schopností, na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, písemný projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků (gramatika, výslovnost, slovní zásoba - obecná i odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o německy mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka německého jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- si vážili hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v německy mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;

- neostýchali se komunikace v německém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- ověřování poznatků na daných cvičeních;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- poslechová cvičení (porozumění);
- komunikace, diskuse na dané téma;
- projektová práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím německého jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost ústně formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu a poslechu;
- schopnost vyjádřit se souvisle v písemném projevu.

Hodnocení výsledků probíhá následujícími metodami: písemné zkoušení, ústní zkoušení, slohová práce, domácí úlohy, referáty, prezentace, žákovské projekty, projevy aktivity v hodině.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka německého jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávat potřebné informace;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák získá schopnost:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat texty administrativní, běžné i odborné;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné údaje z projevů;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák se naučí:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní povědí

Žák bude schopen:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa;
- mít pozitivní vztah k jiným evropským a světovým kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák bude:

- správně používat a převádět jednotky;

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky německého jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivce a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých německy mluvících zemí a České republiky; tematický celek „Politický systém“);
- masová média (tematický celek „Masová média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek „Společnost“).

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- orientovat se v současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztazích člověka k prostředí (tematický celek „Životní prostředí“);
- nahlédnout do možností a způsobů řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí;
- při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky, německy mluvící země;

Český jazyk: německy píšící spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se SW;

Dějepis: historický vývoj německy mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie a ekologie: terminologie (lidské tělo a zdraví), ochrana životního prostředí;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví.

Předmět: Německý jazyk B1	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně;	2. Písemný projev 2.1 Zpracování textu na zadané téma: - stylizace textu na pohlednici, - vyplňování jednoduchého formuláře - krátká faxová zpráva - poznámky k textu - popis místa - pozvání na oslavu narozenin - blahopřání k narozeninám

- zaznamenaná vzkazy volajících; - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti - pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika: - slovesné skupiny - určitý/neurčitý/nulový člen u podstatných jmen - osobní zájmena - časování slabých/silných/modálních sloves v přít. čase - časování sloves s odluč./neodluč. předponou v přít. čase - skloňování podstatných jmen - podstatná jména bez členu - číslovky základní a řadové - slovosled věty oznamovací, otázka - označení míry, množství a hmotnosti - časové údaje - vyjádření záporu
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - rodina a rodinné vztahy - lidé v mém okolí - koníčky - narozeniny, oslava, dárky - bydlení - jídlo a pití, vaření, zdravé jídlo - denní režim - zdravý životní styl – části těla, obtíže, životospráva... - komunikační situace: - pozdrav, představení a rozloučení se - poděkování - sdělení místa pobytu - blahopřání - omluva, lítost - žádost, prosba - vyjádření souhlasu a nesouhlasu
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	5. Poznátky o zemích - regionální speciality - tipy na výlety v německy mluvících regionech
2. ročník	

Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace - čtení odborných článků
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	2. Písemný projev - zpracování textu na zadané téma: - krátký/stručný recept - popis činnosti - poznámky k textu - výměna bytu, inzerát - popis obrázku - osobní dopis - krátké vypravování - e-mail
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti

daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika: - skloňování osobních a přivlastňovacích zájmen - vyjádření českého „svůj“ - podmět „man“ a „es“ - předložky se 3. pádem - předložky se 4. pádem - předložky se 3. a 4. pádem - předložky – vyjadřování času, data - rozkazovací způsob - geografické názvy - věta hlavní a spojky, věty bezspojkové - stupňování příd. jmen a příslovcí; superlativní tvary - odlučitelné a neodlučitelné předpony - préteritum sloves „mít“ a „být“ - perfektum slabých a vybraných silných sloves
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - volný čas, počasí - svátky a oslavy - orientace + dopravní prostředky - móda, oblékání, barvy - popis osoby, charakteristika - nakupování, doporučení + rezervace, v restauraci - stěhování a zařizování bytu, inzeráty - všední den, denní + týdenní režim, brigády, kapesné - činnosti v domácnosti - prázdniny - komunikační situace: - vedení rozhovoru k tématům - souvislé vypravování o sobě, popis a charakteristika osob, srovnání - popis domácích činností - popis činností všedního dne
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	5. Poznátky o zemích - německá a rakouská města - zvyky a obyčeje v německy mluvících zemích - německá kuchyně

3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace - čtení odborných textů
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	2. Písemný projev - zpracování textu na zadané téma: - krátká zpráva do novin - vypravování na téma cestování - popis obrázku - popis úrazu - osobní dopis, úřední dopis - vypravování na téma zdraví a nemoci - vypravování na téma turistika - vypravování na téma sport - e-mail
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti

daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika: - préteritum modálních sloves, <i>wissen</i> - perfektum vybraných silných sloves - slabé skloňování podstatných jmen - vedlejší věty - spojky + slovosled - zájmena „<i>welcher</i> + „<i>was für ein</i>“ - tvoření slov - desetinná čísla - zvrtná slovesa - slovesné vazby - nepřímá otázka s „<i>ob</i>“ - zájmenná příslovce - sloveso <i>werden</i> - budoucí čas - vztažné věty - neurčitá zájmena - příd. jména odvozená od geogr. názvů
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytné informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - zdraví a nemoci - kulturní život - cestování, turistika, plánování dovolené, ubytování - média, internet - doprava, plánování výletu, na nádraží - obchody – typy obchodů, reklama, reklamace - škola – školský systém v Německu a u nás, plány do budoucna - sport – sport. disciplíny, zprávy, olympiáda, extrémní sporty - komunikační situace: - vedení rozhovoru na dané téma - samostatné vypravování k tématům - vyjádření radosti, zklamání, - stížnost - nákup vstupenky - reklamace zboží - objednání dovolení v cestovní kanceláři - na recepci
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země;	5. Poznátky o zemích - školský systém v Německu a srovnání s ČR

- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	
4. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace - čtení delších odborných textů
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické;	2. Písemný projev - napsat formální dopis - sestavit strukturovaný životopis - osobní dopis - popsat výlet s přáteli - napsat zprávu
- zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	3. Komunikační situace - vyjádřit politování a lhostejnost - mluvit o vztazích v rodině - říct, jaký je můj oblíbený svátek - vyjádřit radu - představit známou osobnost - sestavit program prohlídky města - přivítat hosty - vyjádřit radu - představit známou osobnost - reagovat na návrh

- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	4. Jazykové prostředky - gramatika: - skloňování podstatných jmen 2.pád - skloňování přivlastňovacích zájmen 2.pád - předložky se 2.pádem - závislý infinitiv - směrová příslovce - konjunktiv préterita a opisný tvar <i>würde</i> + infinitiv - korelát <i>es</i> - trpný rod - přičestí přítomné a minulé - zlomky - plusquamperfektum - příslovce – <i>stens</i>, <i>-st</i> - párové spojky - vazby sloves, podstatných a přídavných jmen
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	5. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - vztahy mezi lidmi, současné problémy - kultura a technický pokrok - svátky a zvyky - realie německy mluvících zemí – historie, geografie, literatura, kultura, politický systém + srovnání s ČR - trh práce, volba povolání - medicína + civilizační choroby
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	6. Poznátky o zemích - německy mluvící země představit je z různých pohledů - doporučit zajímavá místa



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

04 Ruský jazyk B1

(druhý cizí jazyk – výstupní úroveň B1)

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Ruský jazyk B1 je v průběhu studia dotován 12 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně,
4. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Vzdělávací program je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce. Slovní zásoba bude doplněna 15 % odborného jazyka za rok.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, veřejná správa, ekonomie, právo) a zdroji informací (internet, tisk).

Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému či adaptovanému uměleckému textu.

Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné);
- jazykové prostředky, jazykové funkce;
- základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření;
- komunikační situace.

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti

studovaného oboru. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování jak ústního, tak písemného vyjadřování, tzn. práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i zemí studovaného jazyka, reagují na věk a zájmovou orientaci žáků i na aktuální události.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program;
- bydlení, dům a byt;
- město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí;
- obchody a nákupy, móda a oblékání;
- počasí;
- jídlo a stravování;
- cestování, turistika;
- lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl;
- škola, budoucí povolání, vzdělávání;
- volný čas a jeho organizace – umění, záliby, sport;
- tradice, svátky a výročí;
- technika, média, věda;
- Česká republika a země příslušné jazykové oblasti;
- Evropa a svět, aktuální problémy světa, Evropská unie;
- zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V komunikačních situacích si žák osvojuje a upevňuje řečové dovednosti související se studovaným oborem:

- získávání informací o možnostech ubytování a stravování;
- nakupování a komunikace v obchodě;
- sjednání schůzky, pozvání přítele na oslavu, zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce;
- získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci;
- jednání na úřadě;
- popis pracovního postupu (např. příprava jídla);
- správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi (styk s veřejností).

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy...

Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií zemí studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je ústně zkoušen minimálně dvakrát za pololetí. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka ruského jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávání potřebných informací;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat texty administrativní, běžné i odborné texty;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné údaje z projevů;

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák získá schopnost:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní povědí

Žák se naučí:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa;
- mít pozitivní vztah k jiným evropským a světovým kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák získá schopnost:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;

- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky ruského jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivci a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých ruských mluvících zemí a České republiky; tematický celek: Společnost);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek: Společnost).

Člověk a životní prostředí

Žák bude schopen:

- posoudit současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (tematický celek: Společnost);
- zhodnotit možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek: Společnost).

Člověk a svět práce

Žák bude umět:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude schopen:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- přizpůsobovat organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společně vytvářet zdroje a znalosti.

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj anglicky mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie a ekologie: terminologie (rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví), ochrana přírody;

Český jazyk: ruští spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se slovníky a překladači, vyhledávání informací o reáliích, tvorba prezentací a plakátů v ruském jazyce, práce s různými digitálními nástroji a AI nástroji.

Předmět: Ruský jazyk B1	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák	
- komunikuje v přítomném čase na téma představování se; - aplikuje daná písmena azbuky z tištěné formy do psané;	Předazbukové období Osobní informace - představování, dotazy a odpovědi „jak se kdo jmenuje“ - poučení o přízvuku - věty typu <i>кто это</i> - intonace tázacích a oznamovacích vět - nácvik <i>а, к, м, т, о, ё, з, э, в, н, у, е, я</i>
- aplikuje písmena azbuky z tištěné podoby do psané a naopak; - operuje s terminologií tématu v grafické i ústní podobě; - užívá číslovky 1-10 v 1. pádě; - ovládá rozdílnou intonaci tázacích a oznamovacích vět;	Seznamování - pozdravy při setkání a při loučení - rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik - telefonování - intonace tázacích a oznamovacích vět - číslovky 1-10 v 1. pádě - 1. pád podstatných jmen v oslovení - nácvik <i>р, з, д, и, й, л, ч, н, ш, ы, в, с</i>
- komunikuje v uvedeném tématu, a to v grafické i ústní podobě; - ovládá číslovky 11-20 v 1. pádě; - časuje daná slovesa v přítomném čase; - ovládá 1. časování sloves v přítomném čase; - aplikuje písmena z tištěné podoby do psané a naopak; - ovládá azbuku a pořadí písmen; - používá zápor u sloves; - ovládá pravopis jmen příslušníků národů;	Mluvíte rusky? - dotazy a odpovědi odkud kdo je, kolik je mu let a kde bydlí - číslovky 11-20 v 1. pádě <i>Два часа - пять часов</i> - slovesa <i>жить, знать, говорить</i> v přítomném čase - pozvání na návštěvu, poděkování, omluva - nácvik <i>ж, ф, ч, и, х, ё, ю, в</i> - pořadí písmen azbuky - jotovaná písmena – funkce - psaní <i>не</i> u sloves - pravopis jmen příslušníků národů
- aktivně pracuje s novou slovní zásobou; - uvědomuje si užítí pohyblivého přízvuku v ruštině; - pracuje s číslovkami 30-90, 100-900, skloňuje jednoduchá podstatná jména rodu mužského a ženského; - užívá správně přivlastňovací zájmena; - ovládá daná slovesa v přítomném čase; - užívá věty typu – <i>У тебя есть брат? У меня нет брата;</i>	Na návštěvě, rodina - dotazy a odpovědi při telefonování - odstraňování jazykových nedorozumění - dotazy a odpovědi, jak se co řekne rusky - nepřízvučné <i>о</i> a pohyblivý přízvuk sloves <i>учить, посмотреть</i> v jednotném čísle - časování sloves – <i>работать, учиться</i> - číslovky 30-90, 100-900 - věty typu: <i>У тебя есть брат? У меня нет брата.</i> - přivlastňovací zájmena
- časuje uvedená slovesa v přítomném čase; - uvědomuje si rozdíl mezi slovesy – <i>нравиться, нравятся, интересуется, интересуют;</i> - užívá správně osobní zájmena ve 4. pádě; - ovládá věty typu – <i>Папа работает врачом.</i>	Profese - co koho zajímá, co se komu líbí - věty typu – <i>Папа работает врачом.</i> - zvrtná slovesa a rozdíl mezi tvary – <i>нравиться, нравятся, интересуется, интересуют</i>

	- časování slovesa – <i>хотеть</i> - 4. pád osobních zájmen - souhrnné opakování azbuky
2. ročník	
Žák	1. Životopis
- získá novou slovní zásobu na dané téma; - užívá pohyblivý přízvuk v ruštině; - používá správný tvar podstatných jmen po číslovkách; - používá přivlastňovací zájmena; - časuje slovesa v přítomném čase; - napíše životopis;	- dotazy a odpovědi o rodině - nepřízvučné e - pohyblivý přízvuk u sloves - intonace otázek - podstatná jména po číslovkách - věty typu <i>У тебя есть брат. Папа инженер. Папа работает инженером.</i> - osobní zájmena - přivlastňovací zájmena - časování sloves v přítomném čase
- komunikuje na zadané téma v grafické i ústní podobě; - užívá časovaná slovesa 1. a 2. časování v přítomném čase; - časuje slovesa, zvrtná slovesa v přítomném čase; - sestaví týdenní pracovní program a program svého volného času; - používá správně pohyblivý přízvuk a vyslovuje nepřízvučné souhlásky; - zdokonaluje výslovnost tvrdých a měkkých souhlásek;	2. Volný čas
	- pozvání, přijetí a odmítnutí pozvání, poděkování - dotazy a odpovědi o tom, co kdo dělá, jaké má zájmy - týdenní pracovní program a program volného času - první a druhé časování sloves typu <i>знать</i> a <i>говорить</i> v přítomném čase - slovesa se skupinou <i>-ова-</i> a <i>-ева-</i> - časování zvrtných sloves v přítomném čase - časování sloves se změnou kmenové souhlásky v přítomném čase - nepřízvučné o, a, e - pohyblivý přízvuk sloves v přítomném čase - výslovnost tvrdého a měkkého <i>л</i> - výslovnost zakončení zvrtných slov
- užívá dotazy a odpovědi při nakupování lístků do divadla či kina; - vyjádří dojmy z divadelního představení; - napíše adresu; - odpoví na inzerát; - vyjádří datum v odpovědi na otázku; - používá uvedené slovesné vazby;	3. Kultura – divadlo, kino
	- dotazy a odpovědi při nakupování lístků, (cena, datum, místo aj.) - vyjadřování dojmů z divadelního představení - dotazy a odpovědi o zájmové činnosti - psaní adresy - odpověď na inzerát - řadové číslovky 1.-30. v 1. pádě čísla jednotného - vyjadřování data na otázku <i>Какое сегодня число?</i> - skloňování osobních zájmen - vazby <i>интересоваться чем, увлекаться чем</i>
- komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě; - užívá minulý čas sloves; - komunikuje s použitím vykání; - užívá správnou intonaci u otázek; - časuje slovesa s pohyblivým přízvukem; - používá správně pravopis slabik <i>зу, ку, ху;</i>	4. Vzdělávání
	- rozvrh hodin, školní předměty, orientace ve školní budově - český a ruský školský systém - minulý čas sloves - vyjádření vykání - skloňování zájmen <i>кто, что</i>

	- skloňování podstatných jmen typu <i>магазин, портфель, школа, неделя, фотография</i> v jednotném čísle - intonační nácvik u otázek - výslovnost párových tvrdých a měkkých souhlásek - výslovnost <i>ж, ч, ш</i> - pohyblivý přízvuk slovesa <i>быть</i> v minulém čase (i u záporu) - pravopis slabik <i>zu, ку, xu</i>
- umí se orientovat při vysvětlování cesty; - komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - čte uvedené slovesa; - používá podstatná jména životná i neživotná v 1., 2. a 4. pádě jednotného i množného čísla; - zdokonaluje si výslovnost uvedených předložkových vazeb a souhlásek.	5. Doprava a město - orientace ve městě, doprava, činnost průvodce - dotazy a odpovědi při nakupování - časování sloves <i>идти, ехать, мочь, взять</i> - časování sloves <i>искать, спросить, мочь</i> - věty typu <i>Как пройти? Кому позвонить? Что купить?</i> - podstatná jména životná a neživotná v 1., 2. a 4. pádě jednotného a množného čísla - pohyblivé <i>-o/-e-</i> u podstatných jmen - výslovnost <i>ч, ш</i> - výslovnost předložkových spojení 6. pohyblivý přízvuk časovaných sloves
3. ročník	
Žák	
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - ptá se i odpovídá na téma „Jak se komu daří“;	1. Setkání přátel - setkání přátel po časovém odstupu - dotazy a odpovědi jak se komu daří - procvičení učiva
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - používá uvedené slovesné vazby odlišné od češtiny; - používá vyjádření vzájemnosti; - skloňuje tvrdá podstatná jména; - užívá datum;	2. Člověk a jeho vzhled, móda - kultura oblékání - kulturní zájmy - vazby odlišné od češtiny „он похож на кого“ - vyjádření vzájemnosti (<i>друг другу</i>) - časování slovesa <i>надеть</i> - skloňování přídavných jmen podle vzoru <i>новый</i> - datum
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - používá uvedené slovesné vazby odlišné od češtiny; - používá uvedená zájmena a skloňuje je; - umí vyjádřit význam „je třeba a musí se“;	3. Člověk a jeho vlastnosti, charakter člověka - popis člověka a jeho vlastností - vyjadřování nutnosti, možnosti a nemožnosti - vyjádření omluvy a politování - psaní data v dopise - zpodstatnělá přídavná jména - zájmena <i>какой, который</i> - slovesné vazby <i>ждать кого</i> - výrazy <i>потому что, поэтому</i> - vyjádření významu je třeba, musí se...
- procvičování gramatiky.	4. Počasí - světové strany - procvičování modálních sloves

	- měkká přídavná jména
4. ročník	
Žák - aktivně pracuje s novou slovní zásobou a užívá ji při komunikaci; - umí vyjádřit datum a letopočet; - používá číslovky 100-1000; - tvoří 2 a 3.stupeň přídavných jmen při stupňování; - umí napsat telegram; - komunikuje v uvedeném tématu; - užívá podmiňovací způsob;	1. Cestování - slovní zásoba turistika a cestování - komunikace o počasí a ročních období - datum a letopočet - hodiny - skloňování přídavných jmen podle vzoru <i>летний</i> - číslovky 100-1000 - letopočet - 3. stupeň přídavných jmen - skloňování podstatných jmen vzoru <i>темная</i> - slovesné vazby <i>участвовать в чем</i> - psaní telegramu - komunikace v situacích na letišti, nádraží... - podmiňovací způsob - časování sloves <i>открыть, закрыть</i> - věty se slovem <i>нужен</i>
- komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě; - užívá rozkazovací způsob u sloves; - užívá spojku <i>чтобы</i>; - časuje slovesa <i>есть, быть</i>;	2. Stravování, jídlo - komunikace v jídelně, v bufetu, při nákupu potravin, při stolování - rozkazovací způsob - spojka <i>чтобы</i> - slovesa <i>есть, быть</i>
- aktivně pracuje s novou slovní zásobou; - komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě;	3. Společnost - charakteristika společnosti (postavení mužů a žen ve společnosti), politický systém ČR, Ruska - náboženství v Rusku - vliv společnosti na životní prostředí
- aktivně pracuje s odbornou slovní zásobou z oblasti práva, ekonomie a veřejné správy; - napíše úřední dopis; - přeloží a vytvořit pracovní smlouvu, kupní smlouvu, smlouvu o dílo; - pracuje s počítačem v azbuce.	4. Rozšíření učiva - odborná terminologie z oblasti práva, ekonomiky a veřejné správy - úřední dopis - překlad a tvorba smluv - práce s počítačem v azbuce



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

05 Anglický jazyk A2

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Anglický jazyk A2 je v průběhu studia dotován 9 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka zaměřená na žáky s pokročilou úrovní (pokračující ve studiu anglické jazyka ze základní školy) cílí k zvládnutí obsahu učiva a kompetencí tak, jak je vymezuje „**Společný evropský referenční rámec pro jazyky**“ v úrovni A2.

Žák:

- má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby popsal(a) nepředvídatelné situace, aby v rozumné míře dostatečně přesně postihl(a) podstatu myšlenky nebo problému a aby se vyjadřoval o abstraktních či kulturních tématech, jako jsou hudba a film;
- má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby se domluvil(a) a aby se vyjadřoval(a) pomocí své slovní zásoby jen s určitou mírou zaváhání a opisných jazykových prostředků v rámci tematických okruhů jako jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události, ale omezená slovní zásoba způsobuje opakování a občas dokonce formulační obtíže.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí a schopností, na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, písemný projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků – gramatika, výslovnost, slovní zásoba (obecná a odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o anglicky mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka anglického jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- vážili si hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;

- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v anglicky mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;
- neostýchali se komunikace v anglickém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- ověřování poznatků na daných cvičeních;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- poslechová cvičení (porozumění);
- komunikace, diskuse na dané téma.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím anglického jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu a poslechu;
- schopnost vyjádřit se souvisle v písemném projevu.

Hodnocení výsledků probíhá následujícími metodami: písemné zkoušení, ústní zkoušení, slohová práce, domácí úlohy, referáty, prezentace, projevy aktivity v hodině.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka anglického jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák bude:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozumění poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák získá schopnost:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (skupinová práce).

Komunikativní kompetence

Žák se naučí:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Žák bude umět:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák se naučí:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Matematické kompetence

Žák získá schopnost:

- správně používat a převádět jednotky (anglosaské na mezinárodní);
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude umět:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky anglického jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých anglicky mluvících zemí a České republiky; tematický celek: Společnost);
- masová média (tematický celek „Masová média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek: Společnost).

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- orientovat se v současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztazích člověka k prostředí (tematický celek „Životní prostředí“);
- nahlédnout do možností a způsobů řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
- měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí;
- při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost.

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj anglicky mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie a ekologie: terminologie (rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví), ochrana přírody;

Český jazyk: anglosaští spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se SW.

Předmět: Anglický jazyk A2	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorách; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - osobní profil - neformální dopis - vyprávění - popis

- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - procvičování výslovnosti a intonace - přítomný čas prostý / průběhový - minulý čas prostý / průběhový - počitatelnost - výrazy <i>some</i> a <i>any</i> - stupňování přídavných jmen - modální slovesa - výrazy <i>as-as, too, enough</i> - předpřítomný čas - slovosled - abeceda - číslice - základní užití členů
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - vnější charakteristika - sport - život ve městě a na venkově - vyjadřování vlastního názoru - řešení problémů, dávání rad - vypravování o minulosti - domácí práce - cestování, dovolená - volný čas - počasí a přírodní katastrofy - moje komunita, sousedské vztahy - jídlo
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - sociokulturní zvyklosti v anglicky mluvících zemích
2. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - čtení odborných článků - formální dopis - neformální dopis - zpráva - vyjádření vlastního názoru

- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - vyjádření budoucnosti - nultý, první a druhý kondicionál - předpřítomný čas - předpřítomný čas / minulý čas - předminulý čas - trpný rod - přímá a nepřímá řeč - frázová slovesa
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - škola - mimoškolní aktivity a jejich plánování

- domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	- životní cíle - kultura, zvyky - rodina - dětství, dospívání, životní zkušenosti - vesmír, vynálezy - společnost, globální problémy - týmová práce - práce a zaměstnání - silné a slabé stránky - popis obrázku - parafrázování
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - systém vzdělávání v anglicky mluvících zemích - kulturní zvyklosti v anglicky mluvících zemích
3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - interaktivní dialog - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace - jednoduchý překlad - čtení odborných textů - vyprávění - článek - recenze - esej

- vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	2. Jazykové prostředky - přítomné časy (stavová a dynamická slovesa) - minulé časy - vazba „used to“, „get used to“, „be used to“ - předpřítomný čas / minulý čas - předpřítomný čas prostý / průběhový - stupňování - modální slovesa - kvantifikátory
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - hry a zábava - Internet a on-line svět - lidské pocity - přátelství, mezilidské vztahy - fake news - technologie - životní styl - sport - tvoření prezentace - popis fotografie, obrázku
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznátky o zemích - sport v anglicky mluvících zemích



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

06 Německý jazyk A2

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Německý jazyk A2 je v průběhu studia dotován 9 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání zájmu o studium německého jazyka a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- osvojení potřebných jazykových znalostí a dovedností a aktivní využití účinné komunikace v německém jazyce;
- získání schopnosti číst s porozuměním přiměřené texty v německém jazyce;
- poznání kultury zemí příslušné jazykové oblasti, vyhledávání nejdůležitějších informací o zemích studovaného jazyka a práce s nimi;
- pochopení významu znalosti cizích jazyků pro osobní život, formování vzájemného porozumění mezi zeměmi, respektu a toleranci k odlišným kulturním hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí a schopností, na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, písemný projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků (gramatika, výslovnost, slovní zásoba – obecná i odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o německy mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka německého jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- si vážili hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v německy mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;
- neostýchali se komunikace v německém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- ověřování poznatků na daných cvičeních;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- poslechová cvičení (porozumění);
- komunikace, diskuse na dané téma;
- projektová práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím německého jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost ústně formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu a poslechu;
- schopnost vyjádřit se souvisle v písemném projevu.

Hodnocení výsledků probíhá následujícími metodami: písemné zkoušení, ústní zkoušení, slohová práce, domácí úlohy, referáty, prezentace, žákovské projekty, projevy aktivity v hodině.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka německého jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák se naučí:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávat potřebné informace;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat texty administrativní, běžné i odborné;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné údaje z projevu;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák bude umět:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní pověd

Žák by se měl naučit:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa;
- mít pozitivní vztah k jiným evropským a světovým kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák bude:

- správně používat a převádět jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebedjistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky německého jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých německy mluvících zemí a České republiky; tematický celek „Politický systém“);
- masová média (tematický celek „Masová média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek „Společnost“).

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- orientovat se v současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztazích člověka k prostředí (tematický celek „Životní prostředí“);
- nahlédnout do možností a způsobů řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
- měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie;
- získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky, německy mluvící země;

Český jazyk: německy píšící spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se SW;

Dějepis: historický vývoj německy mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie a ekologie: terminologie (lidské tělo a zdraví), ochrana životního prostředí;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví.

Předmět: Německý jazyk A2	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně;	2. Písemný projev - zpracování textu na zadané téma: - stylizace textu na pohlednici, - vyplňování jednoduchého formuláře - krátká faxová zpráva - poznámky k textu - popis místa - pozvání na oslavu narozenin - blahopřání k narozeninám

- zaznamenaná vzkazy volajících; - vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti - pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika: - slovesné skupiny - určitý/neurčitý/nulový člen u podstatných jmen - osobní zájmena - časování slabých/silných/modálních sloves v přít. čase - časování sloves s odluč./neodluč. předponou v přít. čase - skloňování podstatných jmen - podstatná jména bez členu - číslovky základní a řadové - slovosled věty oznamovací, otázka - označení míry, množství a hmotnosti - časové údaje - vyjádření záporu
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - rodina a rodinné vztahy - lidé v mém okolí - koníčky - narozeniny, oslava, dárky - bydlení - jídlo a pití, vaření, zdravé jídlo - denní režim - zdravý životní styl – části těla, obtíže, životospráva... - - komunikační situace: - pozdrav, představení a rozloučení se - poděkování - sdělení místa pobytu - blahopřání - omluva, lítost - žádost, prosba - vyjádření souhlasu a nesouhlasu
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	5. Poznátky o zemích - regionální speciality - tipy na výlety v německy mluvících regionech

Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace - čtení odborných článků
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	2. Písemný projev - zpracování textu na zadané téma: - krátký/stručný recept - popis činnosti - poznámky k textu - výměna bytu, inzerát - popis obrázku - osobní dopis - krátké vypravování - e-mail
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti

daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika: - skloňování osobních a přivlastňovacích zájmen - vyjádření českého „svůj“ - podmět „man“ a „es“ - předložky se 3. pádem - předložky se 4. pádem - předložky se 3. a 4. pádem - předložky – vyjadřování času, data - rozkazovací způsob - geografické názvy - věta hlavní a spojky, věty bezspojkové - stupňování příd. jmen a příslovcí; superlativní tvary - odlučitelné a neodlučitelné předpony - préteritum sloves „mít“ a „být“ - perfektum slabých a vybraných silných sloves
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - volný čas, počasí - svátky a oslavy - orientace + dopravní prostředky - móda, oblékání, barvy - popis osoby, charakteristika - nakupování, doporučení + rezervace, v restauraci - stěhování a zařizování bytu, inzeráty - všední den, denní + týdenní režim, brigády, kapesné - činnosti v domácnosti - prázdniny - komunikační situace: - vedení rozhovoru k tématům - souvislé vypravování o sobě, popis a charakteristika osob, srovnání - popis domácích činností - popis činností všedního dne
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	5. Poznátky o zemích - německá a rakouská města - zvyky a obyčeje v německy mluvících zemích - německá kuchyně

3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti - cvičení poslechu s porozuměním - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - procvičování výslovnosti a intonace - čtení odborných textů
- zaznamenaná písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	2. Písemný projev - zpracování textu na zadané téma: - krátká zpráva do novin - vypravování na téma cestování - popis obrázku - popis úrazu - osobní dopis, úřední dopis - vypravování na téma zdraví a nemoci - vypravování na téma turistika - vypravování na téma sport - e-mail
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky	3. Jazykové prostředky - fonetika – základní pravidla výslovnosti

daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- pravopis – psaní skupin souhlásek a samohlásek - grafika – velká písmena u podstatných jmen - gramatika - - préteritum modálních sloves, <i>wissen</i> - perfektum vybraných silných sloves - slabé skloňování podstatných jmen - vedlejší věty – spojky + slovosled - zájmena „<i>welcher</i> + „<i>was für ein</i>“ - tvoření slov - desetinná čísla - zvrtná slovesa - slovesné vazby - nepřímá otázka s „<i>ob</i>“ - zájmenná příslovce - sloveso <i>werden</i> - budoucí čas - vztažné věty - neurčitá zájmena - příd. jména odvozená od geogr. názvů
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytné informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - zdraví a nemoci - kulturní život - cestování, turistika, plánování dovolené, ubytování - média, internet - doprava, plánování výletu, na nádraží - obchody – typy obchodů, reklama, reklamace - škola – školský systém v Německu a u nás, plány do budoucna - sport – sport. disciplíny, zprávy, olympiáda, extrémní sporty - komunikační situace: - vedení rozhovoru na dané téma - samostatné vypravování k tématům - vyjádření radosti, zklamání, - stížnost - nákup vstupenky - reklamace zboží - objednání dovolení v cestovní kanceláři - na recepci
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země;	5. Poznátky o zemích - školský systém v Německu a srovnání s ČR



- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	
--	--

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

07 Ruský jazyk A2

(druhý cizí jazyk – výstupní úroveň A2)

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

- Předmět Ruský jazyk A2 je v průběhu studia dotován 9 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:
- 1. ročník: 3 hodiny týdně,
- 2. ročník: 3 hodiny týdně,
- 3. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Vzdělávací program je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce. Slovní zásoba bude doplněna 15 % odborného jazyka za rok.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, veřejná správa, ekonomie, právo) a zdroji informací (internet, tisk).

Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému či adaptovanému uměleckému textu.

Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné);
- jazykové prostředky, jazykové funkce;
- základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření;
- komunikační situace.

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti studovaného oboru. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování jak ústního, tak

písemného vyjadřování, tzn. práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i země studovaného jazyka, reagují na věk a zájmovou orientaci žáků i na aktuální události.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program;
- bydlení, dům a byt;
- město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí;
- obchody a nákupy, móda a oblékání;
- počasí;
- jídlo a stravování;
- cestování, turistika;
- lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl;
- škola, budoucí povolání, vzdělávání;
- volný čas a jeho organizace – umění, záliby, sport;
- tradice, svátky a výročí;
- technika, média, věda;
- Česká republika a země příslušné jazykové oblasti;
- Evropa a svět, aktuální problémy světa, Evropská unie;
- zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V komunikačních situacích si žák osvojuje a upevňuje řečové dovednosti související se studovaným oborem:

- získávání informací o možnostech ubytování a stravování;
- nakupování a komunikace v obchodě;
- sjednání schůzky, pozvání přítele na oslavu, zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce;
- získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci;
- jednání na úřadě;
- popis pracovního postupu (např. příprava jídla);
- správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi (styk s veřejností).

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy...

Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií země studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická

správnost a schopnost komunikace. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je ústně zkoušen minimálně dvakrát za pololetí. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

S ohledem na charakter ŠVP a vzdělávací cíle školy je pro uzavření závěrečné klasifikace v cizím jazyce nutné, aby žák splnil ve stanovených termínech (nejpozději však do konce příslušného klasifikačního období) všechny zadané úkoly v elektronické vzdělávací aplikaci pro cizí jazyky. Pokud tak žák neučiní v řádném termínu, je z daného cizího jazyka nehodnocen a bude mu stanoven termín náhradní. Pokud žák nevypracuje zadané úkoly ani v tomto náhradním termínu, zůstává nehodnocen. Na konci druhého pololetí tento stav znamená, že žák neprospěl.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka ruského jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávání potřebných informací;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat texty administrativní, běžné i odborné texty;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné údaje z projevů;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl být schopen:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy.

Občanské kompetence a kulturní pověd

Žák by měl umět:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka;
- uznávat tradice a hodnoty vlastního národa;
- mít pozitivní vztah k jiným evropským a světovým kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák se naučí:

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

- navrhopvat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky ruského jazyka.

Občan v demokratické společnosti

Žák získá schopnost:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivci a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých ruských mluvících zemí a České republiky; tematický celek: Společnost);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek: Společnost).

Člověk a životní prostředí

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (tematický celek: Společnost);
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek: Společnost).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
- měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie;
- získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- přizpůsobovat organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními;
- používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj anglicky mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy, terminologie;

Biologie a ekologie: terminologie (rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví), ochrana přírody;

Český jazyk: ruští spisovatelé a jejich díla, mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví;

Právo: právní terminologie, občanské a správní právo;

Informatické vzdělávání: práce se slovníky a překladači, vyhledávání informací o reáliích, tvorba prezentací a plakátů v ruském jazyce, práce s různými digitálními nástroji a AI nástroji.

Předmět: Ruský jazyk A2	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák	
- komunikuje v přítomném čase na téma představování se; - aplikuje daná písmena azbuky z tištěné formy do psané;	Předazbukové období Osobní informace - představování, dotazy a odpovědi „jak se kdo jmenuje“ - poučení o přízvuku - věty typu <i>кто это</i> - intonace tázacích a oznamovacích vět - nácvik <i>а, к, м, т, о, б, з, э, в, н, у, е, я</i>
- aplikuje písmena azbuky z tištěné podoby do psané a naopak; - operuje s terminologií tématu v grafické i ústní podobě; - užívá číslovky 1-10 v 1. pádě; - ovládá rozdílnou intonaci tázacích a oznamovacích vět;	Seznamování - pozdravy při setkání a při loučení - rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik - telefonování - intonace tázacích a oznamovacích vět - číslovky 1-10 v 1. pádě - 1. pád podstatných jmen v oslovení - nácvik <i>р, з, д, и, й, л, ч, н, ш, ы, в, с</i>
- komunikuje v uvedeném tématu, a to v grafické i ústní podobě; - ovládá číslovky 11-20 v 1. pádě; - časuje daná slovesa v přítomném čase; - ovládá 1. časování sloves v přítomném čase; - aplikuje písmena z tištěné podoby do psané a naopak; - ovládá azbuku a pořadí písmen; - používá zápor u sloves; - ovládá pravopis jmen příslušníků národů;	Mluvíte rusky? - dotazy a odpovědi odkud kdo je, kolik je mu let a kde bydlí - číslovky 11-20 v 1. pádě <i>Два часа – пять часов</i> - slovesa <i>жить, знать, говорить</i> v přítomném čase - pozvání na návštěvu, poděkování, omluva - nácvik <i>ж, ф, ч, и, х, ё, ю, ь</i> - pořadí písmen azbuky - jotovaná písmena – funkce - psaní <i>не</i> u sloves - pravopis jmen příslušníků národů
- aktivně pracuje s novou slovní zásobou; - uvědomuje si užití pohyblivého přízvuku v ruštině; - pracuje s číslovkami 30-90, 100-900, skloňuje jednoduchá podstatná jména rodu mužského a ženského; - užívá správně přivlastňovací zájmena; - ovládá daná slovesa v přítomném čase; - užívá věty typu – <i>У тебя есть брат? У меня нет брата.</i>	Na návštěvě, rodina - dotazy a odpovědi při telefonování - odstraňování jazykových nedorozumění - dotazy a odpovědi, jak se co řekne rusky - nepřízvučné o a pohyblivý přízvuk sloves <i>учить, посмотреть</i> v jednotném čísle - časování sloves – <i>работать, учиться</i> - číslovky 30-90, 100-900 - věty typu: <i>У тебя есть брат? У меня нет брата.</i> - přivlastňovací zájmena
- časuje uvedená slovesa v přítomném čase; - uvědomuje si rozdíl mezi slovesy <i>-нравиться, нравятся, интересуется, интересуют;</i> - užívá správně osobní zájmena ve 4. pádě; - ovládá věty typu – <i>Папа работает врачом.</i>	Profese - co koho zajímá, co se komu líbí - věty typu – <i>Папа работает врачом.</i> - zvrtná slovesa a rozdíl mezi tvary – <i>нравиться, нравятся, интересуется, интересуют</i>

	- časování slovesa – <i>хотеть</i> - 4. pád osobních zájmen - Souhrnné opakování abkuby
2. ročník	
Žák	
- získá novou slovní zásobu na dané téma; - užívá pohyblivý přízvuk v ruštině; - používá správný tvar podstatných jmen po číslovkách; - používá přivlastňovací zájmena; - časuje slovesa v přítomném čase; - napíše životopis;	1. Životopis - dotazy a odpovědi o rodině - nepřízvučné e - pohyblivý přízvuk u sloves - intonace otázek - podstatná jména po číslovkách - věty typu <i>У тебя есть брат. Папа инженер. Папа работает инженером.</i> - osobní zájmena - přivlastňovací zájmena - časování sloves v přítomném čase
- komunikuje na zadané téma v grafické i ústní podobě; - užívá časovaná slovesa 1. a 2. časování v přítomném čase; - časuje slovesa, zvrtná slovesa v přítomném čase; - sestaví týdenní pracovní program a program svého volného času; - používá správně pohyblivý přízvuk a vyslovuje nepřízvučné souhlásky; - zdokonaluje výslovnost tvrdých a měkkých souhlásek;	2. Volný čas - pozvání, přijetí a odmítnutí pozvání, poděkování - dotazy a odpovědi o tom, co kdo dělá, jaké má zájmy - týdenní pracovní program a program volného času - první a druhé časování sloves typu <i>знать</i> a <i>говорить</i> v přítomném čase - slovesa se skupinou <i>-ова-</i> a <i>-ева-</i> - časování zvrtných sloves v přítomném čase - časování sloves se změnou kmenové souhlásky v přítomném čase - nepřízvučné o, a, e - pohyblivý přízvuk sloves v přítomném čase - výslovnost tvrdého a měkkého <i>л</i> - výslovnost zakončení zvrtných slov
- užívá dotazy a odpovědi při nakupování lístků do divadla či kina; - vyjádří dojmy z divadelního představení; - napíše adresu; - odpoví na inzerát; - vyjádří datum v odpovědi na otázku; - používá uvedené slovesné vazby;	3. Kultura – divadlo, kino - dotazy a odpovědi při nakupování lístků, (cena, datum, místo aj.) - vyjadřování dojmů z divadelního představení - dotazy a odpovědi o zájmové činnosti - psaní adresy - odpověď na inzerát - řadové číslovky 1.-30. v 1. pádě čísla jednotného - vyjadřování data na otázku <i>Какое сегодня число?</i> - skloňování osobních zájmen - vazby <i>интересоваться чем, увлекаться чем</i>
- komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě; - užívá minulý čas sloves; - komunikuje s použitím vykání; - užívá správnou intonaci u otázek; - časuje slovesa s pohyblivým přízvukem; - používá správně pravopis slabik <i>зу, ку, ху.</i>	4. Vzdělávání - rozvrh hodin, školní předměty, orientace ve školní budově - český a ruský školský systém - minulý čas sloves - vyjádření vykání - skloňování zájmen <i>кто, что</i>

	- skloňování podstatných jmen typu <i>магазин, портфель, школа, неделя, фотография</i> v jednotném čísle - intonační nácvik u otázek - výslovnost párových tvrdých a měkkých souhlásek - výslovnost <i>ж, ч, ш</i> - pohyblivý přízvuk slovesa <i>быть</i> v minulém čase (i u záporu) - pravopis slabik <i>zu, ку, xu</i>
3. ročník	
Žák	
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - ptá se i odpovídá na téma „Jak se komu daří“;	1. Setkání přátel - setkání přátel po časovém odstupu - dotazy a odpovědi jak se komu daří - procvičení učiva
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - používá uvedené slovesné vazby odlišné od češtiny; - používá vyjádření vzájemnosti; - skloňuje tvrdá podstatná jména; - užívá datum.	2. Člověk a jeho vzhled, móda - kultura oblékání - kulturní zájmy - vazby odlišné od češtiny „он похож на кого“ - vyjádření vzájemnosti (<i>друг другу</i>) - časování slovesa <i>надеть</i> - skloňování přídavných jmen podle vzoru <i>новый</i> - datum
- komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě; - používá uvedené slovesné vazby odlišné od češtiny; - používá uvedená zájmena a skloňuje je; - umí vyjádřit význam „je třeba a musí se“;	3. Člověk a jeho vlastnosti, charakter člověka - popis člověka a jeho vlastností - vyjadřování nutnosti, možnosti a nemožnosti - vyjádření omluvy a politování - psaní data v dopise - zpodstatnělá přídavná jména - zájmena <i>какой, который</i> - slovesné vazby <i>ждать кого</i> - výrazy <i>потому что, поэтому</i> - vyjádření významu je třeba, musí se...
- procvičování gramatiky.	4. Počasí - světové strany - procvičování modálních sloves - měkká přídavná jména



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

08 Dějepis

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Dějepis je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 2 hodiny týdně,
2. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je:

- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti;
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků;
- kultivovat historické vědomí;
- učit žáka dovednosti vyhledávat různé zdroje informací o historii, pracovat s nimi a kriticky je hodnotit;
- tvořit si samostatný úsudek založený na nezbytných faktografických znalostech a intelektových dovednostech;
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa;
- osvojit si schopnost hodnotit jednotlivé výklady historických událostí a odhalovat případné dezinterpretace a ideologicky zatížené manipulace;
- motivovat žáka k tomu, aby se získanými znalostmi dále tvůrčím způsobem pracoval.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí:

- poznatky o způsobech historického bádání;
- poznatky o historickém vývoji České republiky a ostatních částí světa.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci:

- vážili si hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury, např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti historického vývoje vlastní země pro pochopení jejího současného stavu;
- dokázali diskutovat o společenských tématech s ohledem na poznatky o vývoji lidské společnosti.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;

- výklad;
- komunikace, diskuse na dané téma.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat.

Hodnocení výsledků probíhá následujícími metodami: písemné zkoušení, ústní zkoušení, referáty, prezentace, projevy aktivity v hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka dějepisu se dotýká pestrého spektra lidských každodenních. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Komunikativní kompetence

Žák je schopen:

- zpracovávat jednoduché texty s historickými tématy s použitím historické terminologie, písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů lidí (historických pramenů a literatury apod.);
- kultivovaně se vyjadřovat, diskutovat s lidmi, užívat historické pojmy a odbornou terminologii s porozuměním.

Kompetence k učení

Žák umí:

- při zpracování úkolů vyhledávat a kombinovat informace;
- získané informace kriticky hodnotit, vytvořit si vlastní úsudek.

Kompetence k řešení problému

Žák zvládne:

- samostatně řešit pracovní i mimopracovní problémy;
- při zpracování problému navrhnout způsob řešení, varianty, podají zdůvodnění, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu.

Personální kompetence

Žák získá schopnost:

- efektivně se učit a pracovat;
- ke svému učení využívat zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.

Sociální kompetence

Žák zvládne:

- pracovat v týmu, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, k předcházení osobních konfliktů;
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

V předmětu:

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

Žák je schopen:

- orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života,
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky dějepisu. Nelze vymezit jen jedno konkrétní učivo, jelikož aplikace průřezových témat prochází napříč celým souborem témat.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- akceptování historického vývoje;
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám;
- vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace;
- tolerance odlišných názorů;
- orientace v globálních problémech současného světa;
- tvorba právního vědomí, posílení spoluodpovědnosti jedince za utváření současnosti.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- problematika ochrany umělecko-historických památek;
- poznávání a chápání souvislosti mezi vývojem lidské populace a vztahem k prostředí v různých oblastech světa.

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- účastnit se celoživotního vzdělávání;
- pochopit souvislosti mezi vývojem způsobu života lidí a jejich pracovním prostředím;
- využít znalostí z historie při výběru budoucího povolání.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- vnímat postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu;
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby;
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji;
- budovat si osobní vzdělávací prostředí;
- být schopen rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí;
- při vyhledávání používat různé strategie;
- získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost.

Mezipředmětové vztahy

Občanská nauka: lidská a občanská práva v historických souvislostech, politická soustava, vznik demokratických společností, demokracie a diktatura;

Právo: vznik a vývoj práva v souvislosti s dějinami nejvýznamnějších společností;

Zeměpis: změny historické zeměpisné mapy jako důsledku historických událostí;

Jazyk český a literatura: jazykový a literární vývoj v historických souvislostech;

Informatické vzdělávání: využití internetu.

Předmět: Dějepis	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák:	1. Úvod do dějepisu
- objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladu; - orientuje se v časové přímce; - objasní ve shodě s aktuálními vědeckými poznatky materiální a duchovní život lidské společnosti v jednotlivých vývojových etapách pravěk;	- periodizace dějin - význam historie a prameny - pravěk a jeho kulturní přínos
- uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací; - pozná rozdíly mezi demokratickými a nedemokratickými způsoby vlády; - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu - a křesťanství; - popíše základní změny ve starověku	2. Starověk
- hodnotí význam raně středověkých států; - orientuje se v kulturních a politických dějinách daných oblastí; - objasní příčiny a záminky vybraných válečných konfliktů; - využívá geografické znalosti;	3. Raný středověk
- charakterizuje obecně středověk, jeho kulturu; - vysvětlí počátek a rozvoj české státnosti ve středověku; - popíše všední život lidí v různých historických podmínkách;	4. Vrcholný středověk
- charakterizuje středověk z hlediska hospodářského, politického a kulturního rozvoje; - dovede časově zařadit stěžejní historické události a procesy; - objasní význam osobnosti v tomto období dějin.	5. Pozdní středověk
- popíše základní – revoluční změny v novověku	6. Novověk
2. ročník	
Žák:	1. Novověk – 19. století
- na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti; - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci; - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.; - charakterizuje proces modernizace společnosti;	- Velké občanské revoluce, revoluce 1848-49 v Evropě a českých zemích - společnost a národy – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu - modernizace společnosti – technická, průmyslová, komunikační revoluce,

- popíše evropskou koloniální expanzi	- urbanizace, demografický vývoj; evropská - koloniální expanze - modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání
- objasní příčiny a záminky 1. světové války; - popíše vznik ČSR; - kriticky zhodnotí a doloží změny v mocenském uspořádání světa; - popíše dopad války na obyvatelstvo a objasní významné změny ve světě po válce;	2. Novověk – 20. století - mezinárodní vztahy před 1. světovou válkou - příčiny a záminka 1. světové války - průběh a výsledky 1. světové války - české země za války - vznik ČSR - poválečné uspořádání světa a Evropy
- vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize; - objasní vývoj česko-německých vztahů; - charakterizuje fašismus a nacismus; - popíše mezinárodní vztahy v době mezi dvěma světovými válkami;	3. Meziválečné období - světová hospodářská krize a její důsledky - vznik fašismu, hitlerovské Německo - sudetoněmecké hnutí - Mnichov, vznik protektorátu
- objasní cíle válčících stran ve 2. světové válce; - charakterizuje válečné zločiny včetně holocaustu; - popíše průběh války a osvobození; - diskutuje o dopadech války na civilní obyvatelstvo, o potrestání viníků;	4. Druhá světová válka - příčina a záminka 2. světové války - průběh válečných událostí - české země a Slovensko v době války - válečné zločiny a holocaust - zahraniční a domácí odboj v českých zemích - osvobození - důsledky války
- objasní uspořádání světa a jeho důsledky pro ČSR; - objasní pojem studená válka; - popíše projevy a důsledky studené války; - charakterizuje režim v ČSR a jeho vývoj v souvislostech celého východního bloku; - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích; - charakterizuje dekolonizaci a problémy třetího světa; - vysvětlí rozpad sovětského bloku; - uvede příklady rozvoje vědy a techniky ve 20. století; - charakterizuje umění 20. století; - popíše vývoj evropské integrace; - vymezí základní problémy soudobého světa a možnosti jeho dalšího vývoje.	5. Svět od roku 1945 po současnost - poválečné uspořádání světa a Evropy - ČSR 1945 - 1948 - charakteristika politiky východu a západu ve světě - studená válka - komunistická diktatura v Československu a její vývoj - okupace 1968 - doba normalizace, odpor proti komunismu - přehled světových událostí 2. poloviny 20. století - rozpad koloniální soustavy - krizové oblasti světa - změny v 80. letech ve východním bloku, pád komunistických režimů - věda a kultura ve 2. polovině 20. století - globální problémy moderní společnosti
- orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí;	6. Dějiny studovaného oboru

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

09 Občanská nauka

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

- Předmět Občanská nauka je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:
- 3. ročník: 1 hodina týdně;
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu občanská nauka je:

- seznámit žáky s principy fungování demokratické společnosti;
- vytvářet u žáků žádoucí žebříček hodnot;
- vytvářet u žáků pozitivní vztah k sobě i druhým lidem;
- podporovat rozvoj empatie, utvářet správný postoj ke společenským problémům;
- naučit žáky správně formulovat a vyjadřovat své názory;
- vést žáky k toleranci, asertivitě a pozitivnímu jednání;
- naučit žáky kriticky hodnotit informace;
- naučit žáky znát svá základní práva a povinnosti;
- seznámit žáky s historií země a jejím současným zakotvením v mezinárodních institucích;
- naučit žáky odpovědnosti za své jednání;
- uplatňovat zásady slušného chování.

Charakteristika učiva

Učivo je koncipováno tak, že žák:

- vysvětlí strukturu a fungování společnosti;
- seznámí se se společenským chováním;
- vysvětlí základní principy a hodnoty demokracie;
- naučí se pracovat s informacemi a dokáže je kriticky hodnotit;
- naučí se samostatně jednat a vystupovat;
- naučí se vyhledávat informace a přijímat pozitivní hodnoty;
- seznámí se s principy rovnoprávnosti;
- seznámí se s problematikou víry a náboženství;
- seznámí se s „Listinou základních lidských práv a svobod“;
- seznámí se se současnou mezinárodní situací, globálními problémy, mezinárodními organizacemi a naším vztahem k nim;
- naučí se vážit si lidské práce, v rámci etiky zjistí, že svět není černobílý.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žáci jsou vedeni k samostatnému myšlení, názorové pluralitě, respektu vůči druhým. Tyto hodnoty vycházejí z otevřenosti a vzájemné interakce během výuky, volných diskuzí a možnosti svobodného vyjádření názoru.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Formy a metody práce využívané při výuce:

- výklad učitele a řízený dialog;
- samostatná práce individuální i skupinová;
- samostatná domácí práce (příprava referátů a prezentací);
- projektové vyučování;
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule);
- využívání časopisů a knih;
- didaktické hry a případové studie;
- besedy, diskuze;
- četba a analýza textů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocena bude schopnost žáků pracovat s předkládanými informacemi, schopnost samostatně, kultivovaně a odborně prezentovat své názory, žák musí umět diskutovat o problému a své názory obhájit.

Žák bude hodnocen za schopnost aplikovat teoretické vědomosti na konkrétní příklady.

Součástí každého tematického celku je písemné prověření znalostí.

Způsoby hodnocení

V předmětu občanská nauka se hodnotí obsahová správnost a použití vhodných jazykových prostředků, a to v projevu ústním i písemném. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- písemné zkoušení;
- ústní zkoušení;
- domácí úlohy;
- referáty;
- prezentace;
- aktivita v hodině;
- seminární práce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- vnímat vlastní pokrok na základě hodnocení;
- na základě jasných kritérií hodnotit svou činnost;
- podílet se na vytváření příznivé klima třídy;
- orientovat se v současné společnosti;

- podílet se na rozvoji morálních hodnot;
- formovat své postoje zařazením exkurzí (např. Osvětim, OZO apod.).

Komunikativní kompetence

Žák se naučí:

- projevovat se výstižně a souvisle;
- komunikovat s ostatními žáky;
- klást vhodné otázky v diskusi;
- získat volný přístup k informačním zdrojům;
- kriticky myslet a logicky uvažovat;
- kriticky hodnotit získané informace a uvědomovat si rozdílnou výpovědní hodnotu informací;
- kultivovat své vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- používat správně společenskovední a filozofické pojmy, které byly součástí výuky.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude:

- prezentovat své myšlenky a názory;
- diskutovat;
- naslouchat druhým;
- uvědomovat si potřeby aktivního zapojení do společenského života;
- pomáhat chránit životní prostředí;
- respektován z hlediska rozdílů ve znalostech a pracovním tempu;
- využívat znalostí pro běžnou praxi.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by měl být schopen:

- podporovat osobnost a její rozvoj;
- pochopit společnost – jednotlivce a společenské skupiny, kulturu, náboženství
- rozvíjet a podporovat komunikativní, formulační, argumentační, dialogické a prezentační schopnosti a dovednosti, práci s masovými médii;
- vést k respektování kulturních, etnických a jiných odlišností, stejně jako historického vývoje;
- seznámení žáka se státem, politickými systémy, politikou i soudobým světem;
- rozvíjet témata jako demokratické vztahy ve škole a ve společnosti, dějiny a současnost;
- vážit si demokratických hodnot (morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita) a jednat v souladu s nimi, jednat eticky;
- být kriticky tolerantní ke spoluobčanům rozdílného vyznání, politických názorů, životního způsobu;
- přiměřeně řešit konfliktní situace, případně jim předcházet;
- odsuzovat předsudečné jednání, projevy rasismu a intolerance.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- vést k poznávání a chápání souvislostí mezi vývojem lidské populace a vztahem k prostředí v různých oblastech světa;
- vést k odpovědnosti ve vztahu k přírodě, k ochraně životního prostředí a přírodních zdrojů;
- zpracovat témata jako je planeta Země a její ochrana, separace a recyklace produktů lidské činnosti, fauna a flora, doprava, lidské sídlo, zemědělství, ochrana památek;
- orientovat se v problematice globálních problémů jako jsou např. znečišťování ovzduší, nedostatek pitné vody, hladomor, infekční a civilizační nemoci, umístění odpadu.

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- pochopit význam celoživotního vzdělávání jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurence – schopnosti a profesní restart;
- vyhledávat formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnost vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- získávat ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách;
- pochopit význam znalosti společenských věd pro své budoucí pracovní uplatnění;
- mít motivaci k zájmu o výsledky svého vzdělávání;
- pochopit význam celoživotního vzdělávání;
- pomáhat zvyšovat zdravé sebevědomí a samostatnost při řešení problémů;
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku;
- nést zodpovědnost za své jednání;
- efektivně pracovat a učit se.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- chápat roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu;
- využívat moderní IT technologie při plnění zadaných úkolů;
- seznamovat se s relevantními informačními zdroji a napomáhat při práci s vyhledanými informacemi;
- chápat důležitost počítačové gramotnosti pro budoucí profesní i osobní rozvoj;
- získávat informace z různých zdrojů – verbálních i obrazových a kriticky tyto informace hodnotit.

Mezipředmětové vztahy

- **Právo:** vznik a vývoj práva v souvislosti s dějinami nejvýznamnějších společností;
- **Biologie a ekologie:** znečištění životního prostředí;
- **Dějepis:** historické pozadí dané doby;
- **Zeměpis:** změny historické mapy v souvislostech;
- **Český jazyk a literatura:** jazykový a historický vývoj v historických událostech;
- **Informatické vzdělávání:** využití internetu, prezentační technika (interaktivní tabule, dataprojektor), tvorba a prezentace vlastních projektů (Powerpoint), e-learningové platformy (Google Classroom), MS Word, Google Docs, tvorba dokumentů

Předmět: Občanská nauka	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák	1. Člověk a společnost (sociologie)
- popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká současný svět a Česká republika; - debatuje o pozitivních a negativních multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí; - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty; - vysvětlí význam vědy a umění; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována;	- společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - hmotná kultura, duchovní kultura - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - majetek a jeho nabývání, sociální zajištění občanů, národy a národnosti; - majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; - migrace, migranti, azylanti - postavení mužů a žen, genderové problémy
- charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku, popíše funkci a činnost OSN a NATO; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích;	2. Mezinárodní organizace - Česká republika a svět NATO, OSN - zapojení ČR do mezinárodních struktur - bezpečnost na počátku 21. století
- charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy vysvětlí;	3. Globální problémy - konflikty v soudobém světě - významné globální problémy
- charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy; - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat; - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií; - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb; - uvede příklad funkcí obecní a krajské samosprávy;	4. Člověk jako občan (politika a politologie) - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný stát na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost

- vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem; - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující lidská práva a svobody jiných lidí; - uvede příklad občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu.	- občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
- charakterizuje nejvýznamnější světová náboženství; - vysvětlí nebezpečí náboženského fundamentalismu, náboženských sekt; - posoudí vliv víry a náboženství na život současného člověka;	5. Náboženství a ateismus - judaismus, křesťanství, islám - východní náboženství - náboženské sekty a hnutí
4. ročník	
Žák - popíše vznik filozofie a její vývoj; - ovládá vybraný pojmový filozofický aparát a správně jej používá; - vyjádří vlastními slovy smysl filozofie v dnešní době;	1. Filozofie - vznik a vývoj filozofie - základní filozofické pojmy - smysl filozofie v dnešní době - význam filozofie v životě člověka
- rozliší hlavní filozofické směry a uvede jejich klíčové představitele; - porovná řešení základních filozofických otázek v jednotlivých etapách vývoje filozofického myšlení; - rozliší přístupy k přírodě v rámci filozofických dějin (milétané, stoikové, racionalisté, J. J. Rousseau) a porovná je se současnými názory; - vyjádří vlastními slovy smysl filozofie v dnešní době; - diskutuje o základních filozofických problémech; - hodnotí odlišné přístupy jednotlivých filozofů nebo filozofických směrů k problémům; - s porozuměním pracuje s filozofickým textem, který dovede interpretovat;	2. Předklasická řecká filozofie - milétané - eleaté - pythagorejci - Herakleitos - atomisté - sofisté 3. Klasická řecká filozofie - Sókratés - Platón - Aristoteles 4. Helénismus - epikureismus - stoicismus - skepticismus - novoplatonismus 5. Středověká filozofie - patristika - scholastika - křesťanství 6. Renesanční filozofie - přírodní filozofie - humanistická filozofie 7. Novověká filozofie - racionalismus - empirismus

	8. Osvícenství - charakteristika doby - encyklopedisté - materialisté 9. Německá klasická filozofie - Kant - J. G. Fichte - Schelling 10. Kritika německé klasické filozofie - iracionalismus - voluntarismus - Schopenhauer - F. Nietzsche - S. Kierkegaard 11. Filozofie 19. a 20. století - materialismus - vitalismus - fenomenologie - pragmatismus - existencialismus
- vysvětlí obsah etiky jako to, co je správné a žádoucí; - rozumí základním etickým pojmům a kategoriím, správně je používá; - diskutuje o současných etických problémech, zaujme k nim vlastní stanovisko, které zdůvodní;	12. Etika - základní etické pojmy: mrav, morálka, etika, svoboda, láska - základní etické problémy
- srovná bulvární a seriózní tisk; - přistupuje kriticky k informacím hromadných sdělovacích prostředků; - rozpozná způsoby ovlivňování veřejnosti reklamou.	13. Média - teorie reklamy - bulvární tisk - seriózní tisk - masová média

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

10 Fyzika

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět je vyučován v 1. ročníku 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- proniknutí do podstaty fyzikálních jevů, a tím přispění k hlubšímu pochopení dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě;
- klást si otázky o okolním světě, kriticky posoudit předložené názory a informace a na základě důkazů vyvodit správné názory;
- rozvíjet intelektové schopnosti, numerické dovednosti, logické a tvůrčí myšlení.

Charakteristika učiva

Učivo navazuje na poznatky a dovednosti, které žáci získali na základní škole. Fyzikální vzdělávání směřuje k tomu, aby žák správně používal pojmy, dokázal vysvětlit fyzikální jevy a dokázal uplatnit fyzikální poznatky v praktickém životě.

- rozvoj zájmu a vztahu žáků k přírodním vědám;
- na základě experimentů a poznatků z praxe formuluje obecné zákonitosti přírodních jevů;
- vyžaduje tvůrčí přístup, vytváření hypotéz a jejich obhajoby;
- vede žáky k pochopení podstaty fyzikálních jevů a procesů, k tomu, aby získané dovednosti a poznatky uplatnili v ostatních oblastech vzdělávání i v praxi;
- napomáhá orientovat se v současném rozvoji fyziky a k přijímání nových technologií.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka fyziky směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- pozitivní postoj k přírodním vědám;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad;
- ověřování poznatků v diskusi při výkladu;
- referáty, prezentace k danému jevu;
- ukázka pokusů – jako promítnutí materiálu na interaktivní tabuli;
- samostatná práce, domácí příprava;
- ověřování poznatků na daných početních příkladech.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá následujícími metodami:

- písemné a ústní zkoušení;
- hodnocení připravených referátů nebo prezentací;
- projevy aktivity v hodinách.

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na zodpovědné jednání, rozvoj dovedností správně porozumět textu, dovednost analyzovat a řešit problémy, numerické aplikace, využívání informačních technologií a práci s informacemi.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- samostatně získávat informaci z různých zdrojů, jejich kritickému hodnocení, jejich zpracování a využití ke studiu;
- rozšiřovat vědomosti, prohlubovat dovednosti a učit se a celoživotně se vzdělávat;
- ověřovat výsledky;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl umět:

- analyzovat zadání úkolu – problému;
- získat informace potřebných k řešení úkolu, navrhnout jeho řešení (pomůcky, literaturu, metody, techniky);
- kriticky myslet a logicky uvažovat.

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- vyjadřovat se stručně a srozumitelně, odborně a jazykově správně, aktivně se účastnit diskusí;
- formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých;
- spolupracovat při řešení problémů;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák se naučí:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- spolupracovat, nabídnout pomoc a nabízenou pomoc přijmout;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- přijímat a na základě jasných kritérií hodnotit své výsledky a přiměřeně na ně reagovat.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude umět:

- pochopit význam životního prostředí pro člověka;
- prezentovat vlastní myšlenky a názory, diskutovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák zvládne:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- využívat znalostí pro běžnou praxi;
- provádět objektivní sebehodnocení;
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák se naučí:

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění dějů a používat je pro řešení;
- správně používat a převádět jednotky;
- provádět reálný odhad výsledku řešení zadaných úloh.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií;
- zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky fyziky.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií;
- klást důraz na fyzikální výklad vlivu přírodních sil a legislativních opatření vztahující se k tvorbě a ochraně životního prostředí.

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů;
- pochopit vliv životního prostředí na zdraví člověka (zvuk, optika...);
- uvědomit si vlivu člověka na ovzduší (skleníkový efekt, vliv spalovacích motorů na životní prostředí);
- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře;
- podílet se na řešení environmentálních problémů;
- pochopit význam jaderné energetiky (fyzika atomu).

Člověk a svět práce

Žák bude umět:

- pochopit možnosti využití fyziky v dalším vzdělávání, fyzika je důležitou součástí medicíny, elektrotechniky, energetiky, výzkumu;
- využívat přírodovědných poznatků v profesním a odborném životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávání na důkazech založených odpovědí;
- uvědomit si význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude schopen:

- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitálního obsahu v různých formátech (samostatné práce – prezentace žáků);
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí, kriticky zhodnotit získaná data a informace, posoudit jejich spolehlivost a úplnost;
- sdílet data a informace prostřednictvím digitálních technologií s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky fyziky souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):

Zeměpis: planeta Země, sluneční soustava;

Matematika: početní operace při výpočtech příkladů z fyziky;



Biologie a ekologie: optika (lidské oko), zvuk (sluch);

Chemie: stavba atomu, chemické procesy v přírodě;

Dějepis: historický vývoj poznatků o přírodních vědách, osobnosti historie zkoumající přírodní vědy;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), grafické znázornění řešení příkladů.

Předmět: Fyzika	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák	1. Mechanika
- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy; - určí síly působící na těleso, popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie, - určí výslednici sil působících na těleso; - určí těžiště tělesa jednoduchého tvaru; - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	- pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitační pole, vrhy - mechanická práce a energie - mechanika tuhého tělesa - tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin
- změří teplotu v Celsiově teplotní stupnici a vyjádří ji jako termodynamickou teplotu; - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; - řeší jednoduché případy tepelné výměny; - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	2. Molekulová fyzika a termika
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; - řeší úlohy na odraz a lom světla; - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami; - vysvětlí principy základních typů optických přístrojů; - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi;	3. Vlnění a optika
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; - vysvětlí princip a funkci kondenzátoru; - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;	4. Elektřina a magnetismus

- zapojí elektrický obvod podle schématu a změří napětí a proud; - popíše princip a praktické použití polovodičových součástek; - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; - vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam; - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	- elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, elektrické obvody, vodivost polovodičů, přechod PN - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, indukčnost - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; - popíše štěpnou reakci jader uranu a její praktické využití v energetice; - posoudí výhody a nevýhody způsobů, jimiž se získává elektrická energie;	5. Fyzika atomu - model atomu, spektrum atomu vodíku, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření, jaderná energie a její využití, biologické účinky záření
- charakterizuje Slunce jako hvězdu; - popíše objekty ve sluneční soustavě; - zná příklady základních typů hvězd; - zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru.	6. Vesmír - sluneční soustava, hvězdy a galaxie - vznik a vývoj vesmíru



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

11 Chemie

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět je vyučován v prvním a druhém ročníku, a to následovně:

- v 1. ročníku po 2 hodinách týdně;
- v 2. ročníku po 2 hodinách týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem výuky předmětu chemie je poskytnout žákům soubor základních poznatků o chemických látkách, jejich vlastnostech a využití.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu chemie směřuje k tomu, aby žáci:

- pochopili základní pojmy a zákonitosti chemie;
- uměli používat základní chemické názvosloví;
- uměli pracovat s chemickými veličinami a jednotkami, jednoduchými rovnicemi a uměli využít tyto znalosti při řešení praktických úloh;
- znali využití základních chemických látek v praxi a běžném životě;
- uměli posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy;
- rozuměli základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě;
- získali pozitivní postoj k přírodě;
- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Charakteristika učiva

Chemie je přírodní věda o složení a struktuře látek ve vztahu k jejich chování.

Učivo navazuje na poznatky a dovednosti, které žáci získali na základní škole, vzdělávání směřuje k tomu, aby žák uměl pracovat s pojmy základního chemického názvosloví, dokázal vysvětlit podstatu chemických pochodů a dokázal své poznatky uplatnit v praktickém životě.

- učivo je rozčleněno do čtyř základních celků, nakonec je zařazen celek, ve kterém se žáci seznámí s vybranými nejdůležitějšími léčivy, drogami a také výbušninami;
- vědu o obecných zákonitostech společných všem chemickým disciplínám označujeme jako obecnou chemii;
- podle druhu zkoumaných látek dělíme chemii na dvě základní disciplíny – chemii anorganickou a organickou;
- chemické složení organismů a jejich metabolismus zkoumá biochemie;
- rozvíjí zájem a vztah žáků k přírodním vědám;
- vede žáky k pochopení podstaty chemických jevů a procesů, k tomu, aby získané dovednosti a poznatky uplatnili v ostatních oblastech vzdělávání i v praxi;
- napomáhá orientovat se v současném rozvoji chemie a k přijímání nových technologií.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka chemie směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- pozitivní postoj k přírodním vědám;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad;
- ověřování poznatků v diskusi při výkladu;
- referáty, prezentace k danému jevu;
- ukázka pokusů – jako promítnutí materiálu na interaktivní tabuli;
- samostatná práce, domácí příprava;
- ověřování poznatků na daných početních příkladech.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá následujícími metodami:

- písemné a ústní zkoušení;
- hodnocení připravených referátů nebo prezentací;
- projevy aktivity v hodinách.

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na zodpovědné jednání, rozvoj dovedností správně porozumět textu, dovednost analyzovat a řešit problémy, numerické aplikace, využívání informačních technologií a práci s informacemi.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- samostatně získávat informace z různých zdrojů, kriticky je hodnotit, zpracovat je a využít ke studiu;
- rozšiřovat si vědomostí, prohlubovat dovednosti a učit se a celoživotně se vzdělávat;
- ověřovat výsledků;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude:

- rozvíjet dovednosti analyzovat zadání úkolu – problému;
- získávat informace potřebné k řešení úkolu, navrhnout jeho řešení (pomůcky, literaturu, metody, techniky);
- kriticky myslet a logicky uvažovat.

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- vyjadřovat se stručně a srozumitelně, odborně a jazykově správně, aktivně se účastnit diskusí;
- formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých;
- spolupracovat při řešení problémů;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák zvládne:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- spolupracovat, nabídnout pomoc a nabízenou pomoc přijmout;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- přijímat a na základě jasných kritérií hodnotit své výsledky a přiměřeně na ně reagovat.

Občanské kompetence a kulturní pověd

Žák bude umět:

- pochopit význam životního prostředí pro člověka;
- prezentovat vlastní myšlenky a názory, diskutovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák se naučí:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- využívat znalostí pro běžnou praxi;
- objektivně se hodnotit;
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Matematické kompetence

Žák zvládne:

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění dějů a používat je pro řešení;
- správně používat a převádět jednotky;
- provádět reálný odhad výsledku řešení zadaných úloh.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií;
- zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky chemie.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií;
- klást důraz na výklad vlivu přírodních sil a legislativních opatření vztahující se na tvorbu a ochranu životního prostředí.

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů;
- pochopit vliv životního prostředí na zdraví člověka (produkty spalování, jaderné reakce, radioaktivita...), podílet se na řešení environmentálních problémů;
- uvědomit si vliv člověka na ovzduší (skleníkový efekt), vliv spalovacích motorů na životní prostředí (produkty spalování);
- pochopit význam jaderné energetiky (jaderné reakce).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- celoživotně se učit pro osobní růst a pochopit možnost využití chemie v dalším vzdělávání, chemie je důležitou součástí medicíny (biochemie), výzkumu;
- používat ověřených kariérových informací při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech;
- využívat přírodovědných poznatků v profesním a odborném životě.



Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- pracovat s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci;
- vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace;
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji;
- budovat osobního vzdělávacího prostředí;
- orientovat se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky chemie souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):

Matematika: početní operace při výpočtech příkladů z chemie;

Biologie a ekologie: především biochemie (lipidy, sacharidy, fotosyntéza, vitaminy, hormony, enzymy);

Fyzika: stavba atomu, jaderné reakce, jaderná energetika, vesmír;

Dějepis: historický vývoj poznatků o přírodních vědách, osobnosti historie zkoumající přírodní vědy;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, získávání dat a informací a obsahu z různých zdrojů v digitálním prostředí, grafické znázornění řešení příkladů.

Předmět: Chemie	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - rozlišuje fyzikální a chemické vlastnosti látek a dokáže je porovnat u různých látek; - vysvětlí pojem molekula, atom, ion; - popíše základní druhy směsí a oddělování jejich složek ze směsí a využití v praxi, vyjádří složení roztoků; - rozlišuje pojmy prvek, sloučenina a používá je ve správných souvislostech; - zná názvy a značky vybraných chemických prvků; - dokáže zapsat vzorec a název jednoduché sloučeniny, umí využívat oxidační číslo atomu prvku při odvozování vzorců a názvů sloučenin; - popíše stavbu atomu; - vysvětlí obecně platné zákonitosti vyplývající z periodické soustavy prvků; - charakterizuje obecné vlastnosti nekovů a kovů; - vysvětlí vznik chemické vazby a charakterizuje typy vazeb; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a dokáže popsat faktory, které ovlivňují průběh reakce; - zapíše chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty při řešení praktických chemických problémů, které lze využít v odborné praxi;	1. Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek - atom, molekula, ion - směsi, roztoky - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika, značky a názvy prvků, oxidační číslo, vzorce a názvy jednoduchých sloučenin (základy anorganického názvosloví – oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli, hydrogensoli) - periodická soustava prvků - chemická vazba - chemické reakce, chemické rovnice - jednoduché výpočty v chemii
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí.	2. Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - základy názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny
2. ročník	
Žák: - zhodnotí postavení atomu uhlíku v periodické soustavě prvků z hlediska počtu a vlastností organických sloučenin; - charakterizuje typy reakcí organických sloučenin; - charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a	1. Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - klasifikace a názvosloví organických sloučenin - typy reakcí v organické chemii - organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi - zdroje uhlovodíků – uhlí, ropa, zemní plyn - plasty, jejich rozdělení a využití

- v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; - vysvětlí zdroje uhlovodíků, popíše způsob zpracování ropy; - uvede rozdělení plastů a jejich základní využití;	
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - popíše složení živých organismů; - vysvětlí význam sacharidů, lipidů, bílkovin v organismu; - vysvětlí význam vitamínu, hormonů, enzymů pro organismus; - objasní význam nukleových kyselin pro přenos genetických informací; - vysvětlí původ a použití alkaloidů – léky, zneužití – drogy; - popíše vybrané biochemické děje;	2. Biochemie - chemické složení živých organismů - přírodní látky, lipidy, sacharidy, bílkoviny - biokatalyzátory (vitaminy, hormony, enzymy) - nukleové kyseliny - alkaloidy, steroidy - biochemické děje
- uvede rozdělení léčiv, jejich působení, formy; - popíše vliv drog na organismus, jejich dělení, nebezpečnost; - vyjmenuje základní typy výbušnin, jejich účinky.	3. Vybrané kapitoly - léčiva - drogy - výbušniny



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

12 Biologie a ekologie

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět je vyučován v prvním a druhém ročníku, a to následovně:

- v 3. ročníku po 2 hodinách týdně;
- v 4. ročníku po 2 hodinách týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět biologie člověka je předmět všeobecně vzdělávací. Primárně směřuje k pochopení a rozvíjení zájmu o člověka a jeho stavbu. Tento základní cíl je naplňován prostřednictvím následujících postupů, v rámci kterých biologie:

- poskytuje žákům nové prostředky a metody pro pozorování lidského těla a jeho následnému pochopení a porozumění;
- seznamuje žáka se stavbou lidského těla a jeho funkcemi, a tedy následně umožňuje poznat člověka jako systém, jehož součásti jsou vzájemně propojeny, působí na sebe a ovlivňují se;
- nachází paralely mezi přírodovědnými poznatky a životem člověka a následně prezentuje možnosti aplikaci těchto přírodovědných poznatků v praktickém životě;
- zdůrazňuje závislost člověka na přírodních zdrojích;
- podporuje vytváření otevřeného myšlení, kritického myšlení a logického uvažování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka biologie směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- pozitivní postoj k přírodním vědám;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad;
- ověřování poznatků v diskusi při výkladu;
- referáty, prezentace k danému jevu;
- ukázka pokusů – jako promítnutí materiálu na interaktivní tabuli;
- samostatná práce, domácí příprava;
- ověřování poznatků na daných početních příkladech.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá následujícími metodami:

- písemné a ústní zkoušení;

- hodnocení připravených referátů nebo prezentací;
- projevy aktivity v hodinách.

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na zodpovědné jednání, rozvoj dovedností správně porozumět textu, dovednost analyzovat a řešit problémy, využívání informačních technologií a práci s informacemi.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- samostatně získávat informace z různých zdrojů, kriticky je hodnotit, zpracovat je a využít ke studiu;
- rozšiřovat své vědomosti, prohlubovat dovednosti a učit se a celoživotně se vzdělávat;
- ověřovat výsledky;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- analyzovat zadání úkolu – problému;
- získat informace potřebné k řešení úkolu, navrhnout jeho řešení (pomůcky, literaturu, metody, techniky);
- kriticky myslet a logicky uvažovat.

Komunikativní kompetence

Žák se naučí:

- vyjadřovat se stručně a srozumitelně, odborně a jazykově správně, aktivně se účastnit diskusí;
- formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých;
- spolupracovat při řešení problémů;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák zvládne:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- spolupracovat, nabídnout pomoc a nabízenou pomoc přijmout;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- přijímat a na základě jasných kritérií hodnotit své výsledky a přiměřeně na ně reagovat.

Občanské kompetence a kulturní pověd

Žák bude umět:

- pochopit význam životního prostředí pro člověka;
- prezentovat vlastní myšlenky a názory, diskutovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák získá schopnost:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- využívat znalostí pro běžnou praxi;
- objektivně se hodnotit;
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, tvořivě a kriticky – ve vzdělávání, v pracovních činnostech, ve volném čase i v rámci občanského života;
- ovládat sadu digitálních zařízení, nástrojů, aplikací a služeb, včetně nástrojů umělé inteligence;
- efektivně je používat ve škole, v práci i ve veřejném prostoru; způsob jejich využití přizpůsobovat svým aktuálním potřebám i vývoji technologií;
- vyhledávat, hodnotit, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech;
- volit vhodné nástroje a strategie podle účelu a situace;
- vytvářet, upravovat a propojovat digitální obsah (textový, vizuální, audiovizuální apod.);
- digitální prostředky využívat jako nástroj pro sebevyjádření a prezentaci;
- navrhovat řešení pomocí digitálních nástrojů s cílem zefektivnit postupy nebo vylepšit konkrétní technologie; aktivně pomáhat ostatním při řešení běžných technických potíží;
- pružně reagovat na změny v digitálním světě;
- přemýšlet o dopadech technologického vývoje na společnost, každodenní život i životní prostředí;
- zvažovat související rizika a přínosy;
- dbát na bezpečnost digitálních zařízení a dat, chránit své fyzické i duševní zdraví a zdraví ostatních;
- při online komunikaci a spolupráci jednat eticky, s respektem a ohleduplností.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky biologie.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;

- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií;
- kladení důrazu na výklad vlivu přírodních sil a legislativních opatření vztahující se na tvorbu a ochranu životního prostředí.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- pochopit vliv životního prostředí na zdraví člověka, uvědomit si vliv člověka na ovzduší;
- být odpovědný ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů;
- podílet se na řešení lokálních i globálních environmentálních problémů.

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům;
- uvědomění si významu celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- vedení k pochopení možnosti využití biologie v dalším vzdělávání, biologie je důležitou součástí medicíny (biochemie), výzkumu;
- využívání přírodovědných poznatků v profesním a odborném životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat na důkazech založené odpovědi.

Člověk a digitální svět

Žák se naučí:

- využívat digitální technologie při pozorování a experimentování v přírodovědných předmětech;
- vytvářet a interpretovat jednoduché modely přírodních jevů s využitím vhodných digitálních nástrojů;
- zaznamenávat, zpracovávat a vyhodnocovat data získaná při praktické činnosti (např. měření, pozorování);
- prezentovat výsledky své práce pomocí digitálních prostředků;
- vyhledávat, porovnávat a interpretovat přírodovědné informace z různých digitálních zdrojů;
- používat digitální nástroje k analýze a řešení přírodovědných problémů;
- při práci dodržovat zásady digitální bezpečnosti a etiky.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky biologie souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):

Chemie: aminokyseliny, nukleové kyseliny, hormony, d a f prvky – železo (hemoglobin), kyslík, lipidy, sacharidy, bílkoviny, enzymy, vitamíny;



Fyzika: přeměna energie, sluch – mechanické vlnění, sluch – optické vlnění, sluch – elektromagnetické vlnění;

Dějepis: historický vývoj poznatků o přírodních vědách, osobnosti historie zkoumající přírodní vědy;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), grafické znázornění řešení příklad;

Tělesná výchova: formování kostí a svalstva sportem, měření tepové frekvence, stravovací vzorce;

Aplikovaná psychologie: psychologie – poruchy vůle, psychologie – myšlení, vědomí, vnímání reality.

Předmět: Biologie a ekologie	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - dokáže vysvětlit řadu významných biologických pojmů a zařadit je do biologických oborů; - pojmenuje základní vlastnosti živých soustav a na příkladech vysvětlí jejich podstatu; - podle předloženého schématu popíše a vysvětlí evoluci člověka; - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; - uvede základní skupiny organismů a porovná je;	1. Základy biologie - biologické pojmy a obory - vznik a vývoj života na Zemi - základní vlastnosti živých soustav - člověk jako sociální tvor - fylogenetický vývoj člověka - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost
- objasní význam genetiky; - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu;	2. Biologie člověka - tkáně - opěrná a pohybová soustava - soustavy látkové přeměny - soustavy regulační - smyslové orgány
- uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence.	3. Zdraví a nemoc
4.ročník	
Žák: - dokáže poskytnout první pomoc při úrazu, uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - analyzuje možnosti využití znalostí z oblasti první pomoci;	1. První pomoc - úvod do traumatologie, základní pojmy. - první pomoc: - bezvědomí - polohování a transport raněných - obvazové techniky, zlomeniny - kardiopulmonární resuscitace u dospělých a u dětí - dušení, aspirace tonutí - šokové stavy - typy krvácení, cizí tělesa v ráně - poranění částí těla - neúrazové urgentní stavy - otravy, poleptání - poleptání - termické stavy – úpal, úžeh, podchlazení. - akutní stavy u těhotných a novorozenců
- vysvětlí základní ekologické pojmy;	2. Ekologie - základní ekologické pojmy

- charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) abiotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy); - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; - uvede příklad potravního řetězce; - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem;	- ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny
- popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; - popíše způsoby nakládání s odpady; - charakterizuje globální problémy na Zemi; - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí.	3. Člověk a životní prostředí - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

13 Matematika

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět je vyučován v 1. ročníku s hodinovou dotací 4 hodiny týdně, 2. ročníku s hodinovou dotací 3 hodiny týdně a 3. ročníku s hodinovou dotací 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.);
- rozvíjení logického a abstraktního myšlení žáků;
- rozvíjení prostorové představivosti žáků;
- rozvíjení schopnosti jasně a přesně formulovat myšlenky.

Charakteristika učiva

Vyučování matematice směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- používat matematický jazyk, matematickou symboliku a přesně se vyjadřovat;
- efektivně provádět operace s čísly, upravovat výrazy, řešit rovnice a nerovnice a jejich soustavy, aplikovat funkce při řešení praktických úloh;
- určovat metrické vlastnosti geometrických útvarů v rovině i prostoru, převádět jednotky, interpretovat statistické údaje;
- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse k řešení;
- diskutovat metody řešení metody matematické úlohy;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V afektivní oblasti směřuje matematika k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je rozčleněn do tematických celků. Při probírání nového učiva je obvykle volena metoda výkladu spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. K procvičení učiva je používána skupinová a samostatná práce (ve škole nebo doma).

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klademe důraz na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky. Kromě krátkých průběžně zadávaných testů, jsou v každém ročníku zařazeny čtvrtletní písemné práce, jejichž výsledek je stěžejním kritériem hodnocení. Ve vhodných částech výuky je zařazeno ústní zkoušení. Žáci jsou rovněž hodnoceni za práci v hodině a domácí úkoly.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Matematické kompetence

Žák zvládne:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák získá schopnost:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií;
- zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat;
- nalézání různých způsobů řešení matematických problémů a diskuse nad způsoby řešení;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií, posouzení výhodnosti reklamy (tematický celek Finanční matematika);
- rozvíjení finanční gramotnosti – výpočet čisté mzdy, půjčky, úvěry.

Člověk a životní prostředí

Žák bude schopen:

- řešit slovní úlohy s tematikou ochrany životního prostředí a znečišťování životního prostředí (tematické celky: Planimetrie, Stereometrie, Statistika, Řešení lineárních rovnic – slovní úlohy).

Člověk a svět práce

Žák zvládne:

- pracovat s informacemi, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací;
- rozvíjet finanční gramotnost – výpočet čisté mzdy (tematický celek: Finanční matematika);

- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využívat digitální technologie při řešení situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků řešení;
- pracovat s relevantními informačními zdroji;
- uvědomit si důležitost počítačové gramotnosti pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- sestavit tabulky a grafy v tabulkovém kalkulátoru (tematické celky: Statistika, Posloupnosti, Finanční matematika).

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: měřítko plánu a mapy;

Chemie: slovní úlohy o směsích;

Fyzika: mocniny a odmocniny, výrazy s proměnnými, vyjádření neznámé ze vzorce, řešení rovnic, slovní úlohy o pohybu;

Informatické vzdělávání: sestavování grafů funkcí v tabulkovém procesoru, tvorba matematických vzorců v tabulkovém procesoru, grafické znázornění statistických údajů pomocí grafů v tabulkovém procesoru.

Předmět: Matematika	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými čísly; - rozlišuje prvočíslo a číslo složené, rozkládá přirozené číslo na prvočinitele; - používá pojem dělitelnosti přirozených čísel a znaky dělitelnosti; - určí největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel; - provádí aritmetické operace s celými čísly; - používá pojem opačného čísla; - provádí aritmetické operace s racionálními čísly; - pracuje s různými tvary zápisu racionálního čísla; - provádí operace se zlomky; - provádí operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování; - znázorní racionální číslo na číselné ose; - provádí aritmetické operace s reálnými čísly; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; - zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; - zapisuje množiny, provádí operace s množinami - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	1. Operace s čísly - číselný obor $\mathbb{R}$ - aritmetické operace v číselných oborech $\mathbb{R}$ - různé zápisy reálného čísla - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla, geometrický význam abs. hodnoty - číselné výrazy s reálnými čísly - intervaly jako číselné množiny, operace (průnik, sjednocení) - přímá a nepřímá úměra, poměr - užití procentového počtu - množiny, množinové operace - mocniny – s exponentem přirozeným, celým a racionálním, odmocniny - slovní úlohy
- používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání;	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy

- modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
- rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - vyjádří neznámou ze vzorce; - řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	3. Řešení rovnic a nerovnic - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - vyjádření neznámé ze vzorce - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém tvaru - slovní úlohy
- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	4. Planimetrie - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - množiny bodů dané vlastnosti - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodnost a podobnost - Pythagorova věta, goniom. funkce ostrého úhlu v trojúhelníku, Euklidovy věty - rovinné útvary: mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary, kružnice, kruh a jejich části - shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění
2. ročník	
Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestaví jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak;	1. Funkce. Řešení rovnic a nerovnic - základní pojmy – pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí - funkce – lineární, kvadratická, nepřímá úměrnost, lineární lomená - exponenciální funkce - logaritmická funkce - úpravy výrazů obsahující funkce - slovní úlohy - kvadratické rovnice a nerovnice, vlastnosti kořenů kvadratických rovnic

- sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - řeší kvadratické rovnice, kvadratické nerovnice včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou pod odmocninou; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - řeší jednoduché logaritmické rovnice; - řeší jednoduché exponenciální rovnice; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- rovnice s neznámou pod odmocninou soustava kvadratické a lineární rovnice - slovní úlohy - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické a exponenciální rovnice
- užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	2. Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úpravy výrazů obsahující goniometrické funkce
- určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a rovin, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa;	3. Stereometrie - polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles

- aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
3. ročník	
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; - pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	1. Posloupnosti a finanční matematika - poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe
- řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; Pravděpodobnost v praktických úlohách;	2. Kombinatorika - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy
- užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	3. Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy
- užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a	4. Statistika v praktických úlohách - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku

kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku; - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy
- určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	5. Analytická geometrie - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

14 Tělesná výchova

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Tělesná výchova je v průběhu studia dotován 8 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 2 hodiny týdně,
2. ročník: 2 hodiny týdně,
3. ročník: 2 hodiny týdně,
4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- oblast vzdělávání pro zdraví klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost;
- rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví;
- znát potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozumět tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví;
- klade důraz na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu;
- usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti;
- vede ke pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech;
- dodržuje zásady bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách;
- rozvíjí jak pohybově nadané, tak zdravotně oslabené žáky.

Charakteristika učiva

Tělesná výchova se skládá z těchto bloků:

- atletika;
- gymnastika;
- míčové hry;
- pohybové hry;
- kondiční a posilovací cvičení;
- rozvoj pohybových schopností;
- bruslení;
- lyžování;

- sport a pobyt v přírodě.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka tělesné výchovy směřuje k tomu, aby žáci:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot potřebné ke kvalitnímu prožívání života a cílevědomě je chránit;
- rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka;
- znát prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev; usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností;
- kriticky přistupovat k mediálním informacím a komerčním nabídkám produktů vztahujících se k péči o zdraví;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu; eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti;
- zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci, jednak učivo tělesné výchovy;
- tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech, dnech (např. bruslení, hry, turistika) a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.);
- tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat;
- pro žáky se zdravotním oslabením škola vytváří oddělení zdravotní tělesné výchovy.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce;
- výklad;
- dialogy;
- turnaj;
- zápas;
- školní soutěže;
- příležitostné akce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- zájem o sport a pohyb;
- správnost a provedení daného cvičení;

- rozsah a míru zvládnutí zadaného cvičení;
- aktivní účast v hodinách tělesné výchovy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání v TV;
- ověřovat výsledky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení;
- přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák zvládne:

- řešit problémy, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák získá schopnost:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- mít zodpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a zodpovědně plnit svěřené úkoly;

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým hodnotit žáky způsobem, který jim umožňuje vnímat vlastní pokrok;
- vytvářet příznivé klima třídy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl být schopen:

- jednat zodpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si zodpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- diskutovat;
- naslouchat si.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák se naučí:

- napomáhat spolužákům při cestě ke správnému řešení;
- využívat znalostí pro běžnou praxi;
- uplatnit se navzdory rozdílům v schopnostech a dovednostech.

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- odhadnout řešení zadaných úkolů;
- využít různých forem grafického znázornění úkolů.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, tvořivě a kriticky – ve vzdělávání, v pracovních činnostech, ve volném čase i v rámci občanského života;
- ovládat sadu digitálních zařízení, nástrojů, aplikací a služeb, včetně nástrojů umělé inteligence; efektivně je používat ve škole, v práci i ve veřejném prostoru; způsob jejich využití přizpůsobovat svým aktuálním potřebám i vývoji technologií;
- vyhledávat, hodnotit, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech; volit vhodné nástroje a strategie podle účelu a situace;
- vytvářet, upravovat a propojovat digitální obsah (textový, vizuální, audiovizuální apod.); digitální prostředky využívá jako nástroj pro sebevyjádření a prezentaci;
- navrhovat řešení pomocí digitálních nástrojů s cílem zefektivnit postupy nebo vylepšit konkrétní technologie; aktivně pomáhat ostatním při řešení běžných technických potíží;

- pružně reagovat na změny v digitálním světě; přemýšlet o dopadech technologického vývoje na společnost, každodenní život i životní prostředí; zvažovat související rizika a přínosy;
- dbát na bezpečnost digitálních zařízení a dat, chránit své fyzické i duševní zdraví a zdraví ostatních; při online komunikaci a spolupráci jednat eticky, s respektem a ohleduplností.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl naučit:

- rozvíjet dovednost jednat s lidmi, hledat kompromisní řešení (v rámci celého učiva);
- vytvářet zdravou míru sebevědomí (v rámci celého učiva);
- chovat se eticky;
- prohloubit poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- pochopit postavení přírody a vlivy prostředí na zdraví a život (sport a pobyt v přírodě);
- uvědomit si odpovědnost za své jednání a snažit se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů (v rámci celého učiva);
- vnímat své okolí a přírodní prostředí (sport a pobyt v přírodě, pohybové hry);
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a uvědomit si odpovědnost za své zdraví (v rámci celého učiva).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- dosáhnout sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům;
- uvědomit si význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informací (v rámci celého učiva);
- odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací (v rámci celého učiva).

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- chápat vliv digitálních technologií na fyzické i duševní zdraví člověka a přizpůsobit své chování tak, aby minimalizoval rizika;
- uplatňovat zásady bezpečného a zdraví podporujícího užívání digitálních zařízení (např. správné držení těla, omezení doby strávené u obrazovky, duševní hygiena);
- rozpoznávat situace, které mohou být nebezpečné pro jeho zdraví, bezpečí či osobní údaje, předcházet jim nebo je řešit;



- rozvíjet informatické myšlení – analyzuje problém, plánuje jeho řešení a ověřuje funkčnost zvoleného postupu;
- chápat základní principy, na kterých digitální technologie fungují (např. algoritmizace, datová reprezentace, sítě);
- propojovat digitální dovednosti s praktickým řešením problémů v různých oblastech (např. přírodověda, společenské vědy, každodenní život).

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky tělesné výchovy souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech:

- **Chemie:** drogy a doping;
- **Biologie a ekologie:** stavba lidského těla, vliv a působení sportu na funkci lidského těla, první pomoc, úrazy;
- **Dějepis:** Olympijské hry (historie, zásady, principy...);
- **Informatické vzdělávání:** digitální nástroje (mobilní aplikace, chytré hodinky, sport testery) k monitorování fyzické aktivity, tepové frekvence, počtu kroků, času a dalších výkonových ukazatelů.

Předmět: Tělesná výchova	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - dovede posoudit vliv podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech; - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví; - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a odpovědném přístupu k pohlavnímu životu; - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; - dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	1. Péče o zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti: sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) - první pomoc a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život Školní sportovní soutěže AŠSK
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci;	2. Tělesná výchova 2.1 Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika - zásady sportovního tréninku-odborné názvosloví - komunikace – výstroj, výzbroj - údržba – hygiena a bezpečnost - vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí

- dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej;	- záchrana a pomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace - relaxace - pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování - zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení na pohybové testy - měření výkonů - zdroje informací
- uplatňuje zásady sportovního tréninku; - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit;	3. Pohybové dovednosti 3.1 Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků
- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; - uplatňuje osvojené způsoby relaxace;	3.2 Gymnastika - posilovací a zpevňovací cvičení - názvosloví a povely - zásady strečinku - akrobacie: kotoul vpřed, kotoul vzad, kotoul letmo, přemet stranou, rondát, přemet stranou - šplh
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji;	3.3 Atletika - atletická abeceda - rychlostní běhy, rozvoj rychlosti - technika rychlostního běhu - trénink rychlosti 60 m, 100 m - štafety - skok daleký - běhy (rychlostní, vytrvalostní) - starty; skoky do výšky a do dálky - hody a vrh koulí
- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání;	4. Pohybové hry - drobné a sportovní 4.1 Basketbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - dribling - střelba na koš - přihrávání a chytání míče 4.2 Volejbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - odbití spodem, horem - přihrávky a nahrávky - podání – horem, spodem - útočný úder - blokování

	- vybírání míče - nácvik herních kombinací
- řídí se zásadami bezpečného pohybu v terénu a na sjezdovce, respektuje pokyny HS; - zvládne bezpečný pohyb na sjezdových lyžích; - chápe význam a způsob ochrany přírody při zimních sportech; - získá poznatky o výzbroji a výstroji, dokáže si připravit lyže a udržívat;	5. Lyžování* - základy sjezdového lyžování (zatačení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti) - základy běžeckého lyžování - chování při pobytu v horském prostředí
- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání;	6. Florbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - dribling - vedení míčku - zpracování a přihrávka míčku - střelba - uvolňování s míčkem, bez míčku - obsazování hráče - blokování - nácvik herních kombinací
- podle svých schopností zlepšuje výkony, techniku a taktiku v atletických disciplínách; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost a vytrvalost; - uplatňuje zásady sportovního tréninku.	7. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy (Jacíkův test, shyby / výdrž ve shybu, člunkový běh, skok z místa) 8. Atletika - běhy (rychlostní, vytrvalostní) - starty; skoky do výšky a do dálky - hody a vrh koulí
2. ročník	
Žák: - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - popisuje, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - dovede posoudit vliv podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - popisuje vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech;	1. Péče o zdraví - činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti: sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.)

	- základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) - první pomoc a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;	Školní sportovní soutěže AŠSK 2. Tělesná výchova 2.1 Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika - záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace - relaxace - pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování
- podle svých schopností zvládá techniku běhu; - stanoví si osobní cíle a snaží se o jejich vylepšení; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost a vytrvalost; - uplatňuje zásady sportovního tréninku;	3. Atletika - běhy (rychlostní, vytrvalostní) - nácvik startů (vysoký, nízký start) - štafety – nácvik, štafetová předávka - skok do výšky - skok do dálky, trojskok - hod granátem a vrh koulí
- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; - uplatňuje osvojené způsoby relaxace;	4. Gymnastika - posilovací a zpevňovací cvičení - názvosloví a povely - zásady strečinku - cvičení s náčiním - cvičení na nářadí (hrazda, kladina) - přeskok přes kozu (skrčka, roznožka) - šplh na tyči
- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - participuje na týmových herních činnostech družstva;	5. Pohybové hry 5.1 Basketbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - dribling - střelba na koš - přihrávání a chytání míče - útočné doskakování - uvolňování míče, uvolňování hráče - clonění - obrana hráče s míčem, bez míče - herní kombinace - proklouzávání, přebírání, clonění, obrana, útok

- dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání;	- utkání
- rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost; - aktivně se zúčastňuje pohyb. aktivit; - ovládá základní pádové techniky; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;	6. Úpoly - základní sebeobrana - základní pádové techniky 6.1 Úpolové hry: - hry zaměřené na rozvoj rychlosti - hry zaměřené na rozvoj síly - hry zaměřené na rozvoj obratnosti - hry zaměřené na rozvoj vytrvalosti 7. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy (Jacíkův test, shyby / výdrž ve shybu, člunkový běh, skok z místa)
- zvládá základní orientaci v přírodě; - zvládá práci s mapou a buzolou; - podílí se na přípravě turistické akce (s pomocí učitele);	8. Turistika a sporty v přírodě - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh
- podle svých schopností zvládá techniku běhu; - stanoví si osobní cíle a snaží se o jejich vylepšení; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost a vytrvalost; - uplatňuje zásady sportovního tréninku.	9. Atletika - běhy (rychlostní, vytrvalostní) - nácvik startů (vysoký, nízký start) - štafety – nácvik předávek - skok do výšky - skok do dálky - hod granátem a vrh koulí
3. ročník	
Žák: - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - dovede posoudit vliv podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech;	1. Péče o zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti: sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) 1.1 První pomoc a náhlé zdravotní příhody

	- poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;	Školní sportovní soutěže AŠSK 2. Tělesná výchova 2.1 Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika - záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí - regenerace a kompenzace - relaxace - pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování
- podle svých schopností zvládá techniku běhu; - stanoví si osobní cíle a snaží se o jejich vylepšení; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil; - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost a vytrvalost; - uplatňuje zásady sportovního tréninku;	3. Atletika - atletická abeceda - rychlostní běhy, rozvoj rychlosti - technika rychlostního běhu - trénink rychlosti 60 m, 100 m, 200 m - vytrvalostní běhy, rozvoj vytrvalosti - trénink 1 km, Cooperův test (12 minut) - trénink 800 m, 1 500 m
- je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu);	4. Gymnastika - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním doprovodem - cvičení s rytmickým doprovodem - tanec - cvičení s náčiním - cvičení na nářadí (kladina) - akrobacie - šplh o tyči, na laně
- ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit;	5. Zdravotní tělesná výchova - (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení; - pohybové aktivity, gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech;	6. Pohybové hry - hry na rozvoj rychlosti, síly, vytrvalosti a obratnosti 6.1 Florbal - základní pravidla hry

- dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - uplatňuje zásady sportovního tréninku; - rozvíjí rychlostní a vytrvalostní schopnosti; - dovede analyzovat a hodnotit pohybové činnosti a diskutovat o nich; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil.	- nácvik individuálních herních činností: - dribling - vedení míčku - zpracování a přihrávka míčku - střelba - uvolňování s míčkem, bez míčku - obsazování hráče - blokování - nácvik herních kombinací - utkání 6.2 Fotbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - vedení míče - střelba tahem, střelba na branku - činnost brankaře - nácvik herních kombinací 7. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy (Jacíkův test, shyby / výdrž ve shybu, člunkový běh, skos z místa)
4. ročník	
Žák: - uplatňuje ve svém jednání znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - dovede posoudit vliv podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky;	1. Péče o zdraví - činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti: sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - partnerské vztahy; lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) - první pomoc a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život
- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat;	Školní sportovní soutěže AŠSK 2. Tělesná výchova 2.1 Teoretické poznatky

- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem;	- význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika - záchrana a pomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace - relaxace - pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování
- podle svých schopností zvládá techniku běhu; - stanoví si osobní cíle a snaží se o jejich vylepšení; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách;	3. Atletika - atletická abeceda - rychlostní běhy – 60 m, 100 m - středně krátké běhy – 200 m, 400 m - vytrvalostní běhy 800 m, 1 500m - běh na 1 km, Cooperův test (12 minut) - skok daleký - starty; skoky do výšky - skoky do dálky - hod granátem - vrh koulí - regenerační a kompenzační cvičení - pohybové hry na rozvoj rychlosti, síly a vytrvalosti
- zahřeje se a protáhne před cvičením, uvolní se a protáhne po cvičení (ve spolupráci s učitelem); - zvládne správné provedení prvků; - dokáže včas a účelně dávat pomoc při cvičení; - pozná chybně a správně prováděné činnosti; - umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání;	4. Gymnastika - zásady strečinku - akrobacie: kotoul vpřed, kotoul vzad, kotoul letmo, přemet stranou, rondát, přemet stranou - cvičení na náradí – kladina - cvičení na náradí – gymnastická hrazda - šplh na laně s přírazem a bez přírazu 5. Volejbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - odbití spodem, horem - přihrávky a nahrávky - podání – horem, spodem - útočný úder - blokování - vybírání míče - nácvik herních kombinací - utkání 6. Basketbal - základní pravidla hry - nácvik individuálních herních činností: - dribling - střelba na koš - přihrávání a chytání míče - útočné doskakování - uvolňování míče, uvolňování hráče - clonění



	- obrana hráče s míčem, bez míče - herní kombinace - proklouzávání, přebírání, clonění, obrana, útok
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	7. Zdravotní tělesná výchova - (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

15 Informatické vzdělávání

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Informační a komunikační technologie je v průběhu studia dotován 5 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 2 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;

- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Cíle vzdělávání v této oblasti směřují k tomu, aby se žák:

- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je vyučován v 1. až 2. ročníku v odborné učebně výpočetní techniky a je rozčleněn do několika nosných tematických celků. Výuka probíhá formou dvouhodinových a jednohodinových cvičení. Třída je rozdělena na skupiny tak, aby vždy každý žák mohl samostatně pracovat s počítačem. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci, provádění praktických úkolů a řešení komplexních úloh. Je-li použita metoda výkladu, ihned následuje praktické cvičení vyloženého učiva. Pro názornost výuky je používán dataprojektor nebo interaktivní obrazovka. Praktické úlohy jsou realizovány formami různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů s použitím počítače.

Hodnocení výsledků žáků

Vzhledem k charakteru předmětu informatické vzdělávání je hodnocena zejména samostatná práce žáků s počítačem. Toto hodnocení je doplňováno ústním zkoušením a hodnocením testů a projektů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák zvládne:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Personální a sociální kompetence

Žák bude umět:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák získá schopnost:

- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání.

Matematické kompetence

Žák se naučí:

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace a systémy;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák bude schopen:

- pracovat s informacemi, využívat Internet jako otevřeného zdroje informací, využívat informace získané z různých zdrojů, používat elektronickou poštu jako rychlé a efektivní způsob komunikace, rozvíjet komunikativní dovednosti (tematické celky Práce v lokální síti, elektronická komunikace a přenosové možnosti Internetu; Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet).

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- získávat informace o znečišťování životního prostředí a jeho ochraně, graficky je zpracovávat (tematické celky Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet, tvorba grafů v Excelu, prezentace v PowerPointu).

Člověk a svět práce

Žák bude umět:

- pracovat s informacemi, využívat Internet jako otevřeného zdroje informací, využívat informace získané z různých zdrojů;
- odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací;
- vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu;
- vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- (tematický celek Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet);
- písemně se vyjadřovat při úřední korespondenci (žádost o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, průvodních dopisů), písemně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli (tematické celky Textový procesor Word a Elektronická komunikace).

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- zde se realizuje celé průřezové téma.

Mezipředmětové vztahy

Matematika: využití matematické gramotnosti při sestavování vzorců v Excelu, tvorbě grafů;

Technika administrativa: aplikace psaní na stroji všemi deseti;

Jazykové praktikum: e-mailová komunikace;

Anglický jazyk: správná výslovnost a psaní anglických slovíček v IV.

Předmět: IV	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů;	1. Digitální technologie I. 1.1 Hardware a software - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory - souborový systém a paměťová úložiště - operační systémy 1.2 Počítačové sítě a síťové služby - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí - fyzická a logická infrastruktura sítí, typy síťových zařízení, servery a datová centra - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména 1.3 Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování) - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat) - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy
- interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu;	2. Data, informace a modelování - data a informace, interpretace dat - informace a množství informace v datech - chyby v datech a kontrola dat - kódování informací a dat - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video)

- formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence;	- zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa) - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika
- na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle.	3. Digitální technologie II. - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací) - zařízení s vestavěnými systémy
2. ročník	
Žák: - na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě;	1. Tvorba, testování a provoz softwaru 1.1 Požadavky a analýza - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení - analýza a dekompozice (rozložení) problému 1.2 Tvorba a vývoj - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) - návrh algoritmů a datových struktur - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - využívání hotových komponent 1.3 Testování - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí - způsoby a druhy testování softwaru - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů 1.4 Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu - nápověda a licence programu
- analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání;	2. Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému nebo služby - veřejné nebo oborové informační systémy a služby

- vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; - identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny;	- uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace) - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby) - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů) - hromadné zpracování dat, export a import
- na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle.	3. Digitální technologie III. - grafický software - software pro oblast 3D technologií

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

16 Zeměpis

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Zeměpis je v průběhu studia dotován 2 hodinami rozvrženými následujícím způsobem a je vyučován jen v 1. ročníku.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- prohlubování zájmu o studium zeměpisu a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- formování geografického myšlení;
- osvojení zásad týmové a samostatné práce;
- výchova k toleranci a porozumění mezi národnostními, náboženskými, rasovými a společenstvími lidí;
- utváření vztahu k přírodě a okolí, k ekologickému citění;
- uvědomování si odpovědnosti za uchování přírodních systémů, vlastního zdraví a zdraví ostatních lidí;
- uvažování o ekologickém využívání přírodních zdrojů;
- získávání a analýza informací, práce s mapami a odbornou literaturou.

Charakteristika učiva

- pozorování přírodních jevů a hledání souvislostí mezi nimi;
- vymezení souhrnu geografických a mezioborových kompetencí potřebných pro odborníka veřejnosprávní sféry;
- specifikování územních rozdílů v přírodních podmínkách, historickém vývoji, hospodářství, v osídlení, správním rozdělení a ve způsobu života;
- analýza geopolitických změn ve světě a Evropě, integračních a dezintegračních procesů v současném světě;
- vyhledávání a vyhodnocování informací získaných z různých zdrojů (internetu, statistických materiálů, sdělovacích prostředků, odborné literatury);
- orientace v ekonomicko-geografické přehledu ČR a specifikaci regionů ČR;
- rozumění funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni;
- vymezení a specifikace místního regionu a jeho postavení v ČR.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka zeměpisu směřuje k tomu, aby žáci:

- získali geografickou gramotnost a prohloubili si vědomosti o světě, který je obklopuje;
- vážili si hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- oprostili se od předsudků ve vztahu k lidem jiné víry a etnického původu;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury, např. osobní návštěvou cizí země;
- vážili si dobrého životního prostředí a snažili se je zachovat pro příští generace;

- ocenili důležitost znalosti geografie ve svém budoucím osobním a profesním životě.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Skupinová práce, diskuze, výklad, samostatná práce (ve škole nebo doma), využívání map, odborných časopisů, internetu, prezentace, referáty.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně v hodinách při ústním a písemném zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních případech, za znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky a ostatními předměty, za formálně i odborně správné vyjadřování. Žák musí umět diskutovat o problému a svůj názor obhajovat. Hodnotí se také schopnost práce s konkrétními informacemi – vyhledávání zdrojů, jejich zhodnocení, zpracování a použití, aktivita ve výuce. Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkušného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák by měl:

- porozumět výkladu a zapisovat si konkrétní zeměpisné informace;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje (statistické materiály, obrazový materiál, webové stránky, populárně naučné filmy, atd.);
- vyhledávat, ověřovat a zpracovávat a interpretovat získané informace;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák se naučí:

- porozumět zadanému úkolu a klást vhodné otázky;
- navrhnout různé varianty řešení a jejich správnost prokázat vhodnými prostředky a způsoby (odborná literatura, internet, vlastní poznatky);
- spolupracovat a diskutovat s ostatními žáky (týmová práce).

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle a výstižně;
- účastnit se aktivně diskusí;
- formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- dodržovat odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z odborných textů a ústních projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, referátů apod.).

Personální a sociální kompetence

Žák zvládne:

- svědomitě plnit zadané úkoly;

- pracovat v týmu a překládat návrhy na zkvalitnění týmové práce;
- zaujímat stanovisko k návrhu druhých a dokáže ho podpořit;
- adekvátně reagovat na hodnocení svého chování a vystupování a bude schopen přijímat rady i kritiku;
- podporovat příznivé klima ve třídě;
- nepodléhat předsudkům a sociálním stereotypům v jednání s jinými lidmi.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude:

- dodržovat zákony, respektovat specifika jiných kultur;
- vystupovat proti rasové nesnášenlivosti, xenofobii, intoleranci a nacionalismu;
- aktivně se zajímat o dění v ČR a ve světě;
- uvědomovat si multikulturní charakter dnešního světa;
- uznávat tradice svého národa;
- chránit a cílevědomě zlepšovat životní prostředí v nejbližším okolí.

Matematické kompetence při řešení praktických úkolů

Žák se naučí:

- formulovat vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů;
- vytvářet různé formy grafického znázornění (grafy, tabulky, mapy, diagramy);
- správně používat a převádět běžné jednotky SI.

Digitální kompetence

Žák získá schopnost:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák se naučí:

- spoluvytvářet demokratické prostředí ve třídě a ve škole (v rámci celého učiva);
- respektovat učitele i spolužáky, spolupracovat s nimi a vést s nimi dialog (v rámci celého učiva);
- posílit mediální gramotnost (v rámci celého učiva);
- být odpovědný při sledování osobních i veřejných zájmů (tematický celek: Obyvatelstvo).

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- pochopit zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka (v rámci celého učiva);
- získat přehled o způsobech ochrany přírody (tematický celek: Biosféra, Česká republika);
- uvědomit si souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy (v rámci celého učiva);
- osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání (tematický celek: Vodstvo na Zemi, Zemská atmosféra, Biosféra, Česká republika).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- pracovat s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky zeměpisu souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):



Biologie a ekologie: typy krajín, základní ekologické pojmy, přírodní zdroje energie a surovin, chráněné oblasti, ochrana přírody a krajiny, dopady činností člověka na přírodu;

Občanská nauka: vyspělé, rozvojové státy a jejich problémy, konflikty v soudobém světě, globální problémy, ČR a svět, rasy, etnika, národy;

Fyzika: převody jednotek;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, tvorba prezentací;

Český jazyk: terminologie, slovní zásoba, práce s textem;

Dějepis: historický vývoj zemí, demografický vývoj, evropská koloniální expanze, poválečné uspořádání Evropy a světa;

Chemie: chemické názvosloví;

Matematika: praktické úlohy s využitím procentového počtu, aritmetické operace;

Tělesná výchova: orientace v krajině;

Právo: systém veřejné správy;

Cizí jazyky: realie zemí dané jazykové oblasti.

Předmět: Zeměpis	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - využívá pro své profesní potřeby dostupné kartografické produkty a další zdroje informací; - s porozuměním používá geografickou a kartografickou terminologii; - vysvětlí vznik mapy, rozlišuje druhy map; - vypočítá měřítko mapy; - dovede se pomocí kartografických produktů orientovat v daném území; - uvede postup, jak určit polohu místa na Zemi; - aktivně pracuje s internetovými mapami a portály;	1. Úvod do zeměpisu a znázornění Země na mapách - teoretický úvod do problematiky - zdroje zeměpisných informací - vznik map, druhy map - obsah mapy - zeměpisné souřadnice
- popíše přírodní a sociální složky krajinné sféry;	2. Krajina a životní prostředí - přírodní a socioekonomická sféra krajiny - přírodní a kulturní krajina - působení lidí na krajinu a životní prostředí, nástroje společnosti na ochranu životního prostředí
- charakterizuje rozdělení zásob vody na Zemi; - uvede základní charakteristiky povrchových toků; - uvede příklady řek podle režimu odtoku, jezer a přehradních nádrží podle atlasu; - charakterizuje oceány a vysvětlí vznik mořských proudů; - porovná salinitu moří a uvede příčiny její rozdílnosti; - vysvětlí proces vzniku ledovců;	3. Vodstvo na Zemi
- definuje atmosféru, popíše složení a členění atmosféry; - užívá meteorologické výrazy, termíny i jednotky; - definuje základní meteorologické prvky a jevy; - rozliší rozdíl mezi počasím a podnebím; - interpretuje synoptickou mapu; - vysvětlí základní schéma proudění vzduchu na Zemi a vyvodí souvislosti se vznikem podnebných pásů; - dokáže popsat a rozlišit podnebné pásy na Zemi;	4. Zemská atmosféra
- načrtne průřez zemským tělesem a popíše jeho jednotlivé části; - objasní důsledky pohybu litosférických desek; - vysvětlí působení endogenních a exogenních sil na vznik reliéfu; - vyjmenuje půdotvorné činitele; - popíše složky půdy;	5. Litosféra a pedosféra

- vymezí rozdíl mezi druhem a typem půdy; - uvede příklady půdních typů na Zemi v závislosti na nadmořské výšce a zeměpisné šířce;	
- porovná jednotlivé přírodní oblasti na základě jejich charakteristik; - přiřadí podle mapy rozložení přírodních krajín na Zemi; - vymezí kulturní a přírodní krajinu; - objasní, jak ovlivňují kulturní krajiny kvalitu lidského života; - vysvětlí působení lidí na krajinu v lokalitě školy nebo v širší oblasti; - uvede příklady ochrany a rozvoje životního prostředí;	6. Biosféra
- roztrídí obyvatelstvo do věkových skupin; - vysvětlí pojmy demografické stárnutí, věková pyramida, demografická revoluce; - přiřadí podle mapy rozložení ras na Zemi; - vysvětlí pojem rasismus a xenofobie; - vysvětlí pojem migrace a specifikuje důvody migrace; - vyjmenuje faktory, které ovlivňují osídlení; - ukáže na mapě hlavní seskupení obyvatelstva na Zemi;	7. Obyvatelstvo - složení obyvatelstva podle věku, rasy - přirozený a mechanický pohyb obyvatelstva - rozmístění obyvatelstva na Zemi
- uvede příklady ochrany a rozvoje životního prostředí; - vysvětlí, co se rozumí globálními problémy, jak vznikají a jak jim čelit; - objasní rizika současného světa z hlediska obyvatel ČR;	8. Globální problémy lidstva z hlediska geografie
- samostatně hodnotí geografické objekty, systémy, regiony, jevy, procesy podle zvolených kritérií, kategorizuje je podle určitých znaků a zasazuje je do širších přírodních, sociálních, kulturních a ekonomických souvislostí; - správně používá pojmy sídlo, oblast, region, obec a orientuje se v územní organizaci státní správy a v samosprávě obcí; - vyjmenuje kraje ČR a zhodnotí jejich přírodní a socioekonomická specifika; - popíše charakter přírodních poměrů a sociálně-ekonomických jevů a procesů v konkrétní oblasti (regionu); - popíše činnost současných euroregionů a jejich význam; - vyhledá a analyzuje geografické informace z hlediska regionální správy; - charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí;	9. Česká republika a místní region - poloha a postavení ČR v rámci Evropy - přírodní podmínky - specifikace pojmů: sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj - územní organizace – regionalizace pro účely státní správy a samosprávy - obyvatelstvo, venkovská a městská sídla - hospodářství ČR - regiony samosprávy, regiony státní správy - sociálně geografický přehled krajů ČR - místní region a jeho postavení v ČR - současné euroregiony - mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech - zásady územního plánování a hlavní principy strategického plánování - ochrana životního prostředí

- vysvětlí zásady územního plánování a popíše hlavní principy strategického plánování; - podá celkovou geografickou charakteristiku ČR a místního regionu; - používá geografické informační systémy pro potřeby veřejné správy;	
- roztrídí státy podle formy vlády, územní organizace a ekonomické vyspělosti; - charakterizuje přírodní poměry Evropy s použitím atlasu; - vyhledá informace o struktuře a rozmístění obyvatelstva v atlase a odborné literatuře; - vymezí místa těžby surovin a průmyslové oblasti s použitím atlasu; - zhodnotí ekonomickou situaci evropských států s použitím tabulek, grafů, statistických údajů v odborné literatuře; - vymezí oblasti Evropy a popíše jejich geografickou polohu; - vymezí jádrové a periferní oblasti jednotlivých evropských států; - popíše cíle a struktury EU; - charakterizuje postavení ČR v EU; - vyjmenuje členské státy EU, NATO a vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu; - charakterizuje problematiku politicko-geografických změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU;	10. Evropa - politicko-geografická a socioekonomická klasifikace států Evropy a členských států EU - přírodní poměry, obyvatelstvo a hospodářství Evropy - oblasti Evropy - členské státy EU, NATO - vývoj evropské integrace, vznik, rozšiřování a rozvoj EU, cíle, strategie a nástroje politiky EU
- porovnává přírodní podmínky světadílů s použitím atlasu; - odvodí s použitím atlasu přírodní rizika regionů; - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství; - uvede vzájemné podobnosti a odlišnosti jednotlivých států; - analyzuje environmentální, hospodářské a politické problémy států s použitím aktuálních informací z tisku, internetu; - rozlišuje jednotlivé země podle hospodářské vyspělosti; - jmenuje ekonomické regiony vyspělých a rozvojových zemí a určí jejich zaměření; - popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě; - uvede funkce hlavních světových hospodářských organizací; - vymezí oblasti politického napětí a diskutuje o příčinách s použitím aktuálních informací z tisku a internetu.	11. Mimoevropské regiony světa, Aktuální geopolitické změny na mapě světa - přírodní podmínky a hospodářství - srovnávací kritéria států světa - vyspělé postindustriální zóny - industrializace v rozvojovém světě - mezinárodní hospodářské organizace - aktuální geopolitické změny na mapě světa - integrační a dezintegrační procesy - ohniska současných světových nepokojů

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

17 Literární seminář

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět je vyučován ve 4. ročníku s hodinovou dotací 1 hodina týdně. Předmět literární seminář navazuje na výuku českého jazyka a literatury. Jsou zde opakovány a prohlubovány vybrané tematické celky z českého jazyka a literatury tak, aby byli žáci připraveni úspěšně vykonat maturitní zkoušku z českého jazyka a literatury.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- prostřednictvím rozboru a interpretace textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu;
- rozvíjení schopnosti jasně a přesně formulovat myšlenky;
- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia;
- pěstovat u co největšího počtu žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi, kriticky je hodnotit;
- připomenout žákům znalosti z oblasti literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch;
- využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat a obhajovat své názory;
- na základě rozboru vybraných textů rozvíjet hodnotovou orientaci žáků, utvářet jejich morální profil a estetické cítění;
- pěstovat u co největší části žáků potřebu číst;
- pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla;
- prohlubovat komunikační dovednosti žáků;
- prohlubování učiva z literární a slohové výchovy;
- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti.

Charakteristika učiva

- prohlubování učiva z literární teorie;
- stylistika – slohové postupy, funkční styly, slohové útvary;
- kultivace jazykových projevů žáka;
- práce s uměleckým textem – analýza, reprodukce, interpretace;
- práce s neuměleckým textem – analýza, reprodukce, interpretace;
- aktivní účast na rozvíjení literárních dovedností.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku;
- vést žáky k pozitivnímu postoji k uměleckým dílům;

- prostřednictvím interpretace literárních děl přispívat k utváření jejich názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka;
- rozvíjet a kultivovat duchovní život žáků;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad učitele a řízený dialog;
- samostatná práce individuální i skupinová;
- samostatná domácí práce;
- společná četba literárních textů (uměleckých a neuměleckých);
- individuální četba literárních textů (uměleckých a neuměleckých);
- rozbor a interpretace literárních textů (uměleckých a neuměleckých);
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule);
- stylistická cvičení;
- rétorická cvičení.

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu literární seminář je hodnocena obsahová správnost a použití vhodných gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném, součástí je hodnocení pravopisné správnosti. Hodnocení žáků bude prováděno na základě ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Klademe důraz na porozumění učivu a schopnost aplikovat teoretické poznatky na praktických ukázkách. Žáci jsou také hodnoceni za práci v hodině.

Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- ústní zkoušení,
- písemné testy,
- prezentace individuálních i skupinových prací,
- interpretace literárního textu.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák bude schopen:

- efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání;
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;

- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák prohloubí schopnost:

- vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl umět:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně je prezentovat;
- rozebrat a interpretovat text;
- účastnit se aktivně diskuzí;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- kultivovaně se vyjadřovat v souladu se zásadami kulturního projevu;
- používat spisovný jazyk v konkrétních společenských situacích, které to vyžadují.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl být schopen:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým;

- efektivně se učit a pracovat;
- vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok;
- tolerovat a respektovat odlišné názory druhých, jejich umělecký vkus;
- uplatňovat získané jazykové poznatky v osobním i pracovním životě;
- rozpoznat hodnotné umělecké dílo od braku a kýče;
- posoudit ovlivňovací techniky médií a případně využít mediální obsahy pro rozvoj vlastní osobnosti;
- porozumět demokratickým a humanistickým myšlenkám českých i světových autorů.

Digitální kompetence:

Žák se naučí:

- orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

Žák by se měl orientovat v tématech:

- rozvoj funkční gramotnosti;
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám;
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi;
- dovednost jednat s lidmi;
- orientace v masových médiích (informatika);
- rozvoj komunikativních a personálních kompetencí;
- práce s informacemi.

Člověk a životní prostředí

Žák dokáže:

- pochopit problematiku vztahu člověka a prostředí v souvislosti s vybranou četbou (rozbor literárního textu);

- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů (v souvislosti s vybranými literárními díly).

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- získat sebereflexi ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům;
- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení.
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- vyjádřit se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí;
- při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními;
- používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovat pravidla chování a jednat eticky, respektovat kulturní rozmanitost;
- aktivně vystupovat proti nepřijatelnému jednání v online světě;
- s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovat s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovat si osobní vzdělávací prostředí;
- být schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovat se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- být schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení.

Mezipředmětové vztahy

Dějepis: historické pozadí dané doby, umělecké směry doby;

Aplikovaná psychologie: charakteristika postav;

Občanská nauka: vývoj společnosti a jejích hodnot;

Informatické vzdělávání: práce s informacemi a jejich ověřování;



Anglický jazyk: vývoj anglické literatury;

Německý jazyk: vývoj německé literatury;

Ruský jazyk: vývoj ruské literatury;

Právo: zákoníky, jednání postav;

Technika administrativy: administrativní styl.

Předmět: Literární seminář	
Výsledky vzdělávání	Učivo
4. ročník	
Žák - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie; - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textů a rozdíly mezi nimi; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - prokáže svůj celkový přehled o slohových postupech a útvarech; - dokáže vhodně volit a kombinovat slohové postupy a útvary s ohledem na komunikační situaci; - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti.	1. Práce s literárními texty (v průběhu celého roku) 2. Opakování literární terminologie 3. Slohové postupy, funkční styly, slohové útvary 4. Rozbor neuměleckých textů 5. Literatura světová a česká do konce 18. století 6. Literatura světová a česká do konce 19. století 7. Literatura světová 20. a 21. století 8. Literatura česká 20. a 21. století



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

18 Technika administrativy

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Technika administrativy je v průběhu studia dotován 6 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 2 hodiny týdně,
2. ročník: 4 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Základním cílem je zvládnout psaní desetiřstovou hmatovou metodou. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev po stránce vhodné odborné stylizace, logické, věcné a gramatické správnosti. Žáci jsou vedeni k využívání elektronické komunikace a stylizují písemnosti v souladu s platnou normou pro úpravu písemností také s využitím šablon, tiskopisů, dopisních předtisků. Výuka vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace a zvládli kultivovaný písemný projev.

Charakteristika učiva

Do prvního ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Vyučuje se ve výukovém programu a podle učebnice. Žák se seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiřstovou hmatovou metodou. Ve druhém ročníku navazuje na tuto dovednost a dále ji rozvíjí, ovládá také funkční klávesy a dokáže upravovat text podle zadání. Využívá ji také v dalším celku normalizovaná úprava písemností podle ČSN 01 69 10. Zde se naučí upravovat obchodní dopisy, psát adresy na obálky a do adresových rámečků, sestavovat tabulky, vyplňovat běžné úřední a obchodní tiskopisy.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání v předmětu směřuje k:

- rychlému a přesnému ovládnutí klávesnice desetiřstovou hmatovou metodou;
- využívání editační funkce textového editoru a funkčních kláves psacího stroje;
- samostatné stylizaci standardních písemností;
- správné aplikaci požadavků normalizované úpravy písemností při vypracování dokumentů;
- vytváření písemností na dobré profesionální úrovni, tj. věcně, jazykově i formálně správně.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Užívají se podle stanovených vzdělávacích cílů, podle charakteru daného učiva.

Formy realizace

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor;

- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem;
- fixační metody – ústní opakování, procvičování;
- skupinová práce, motivační soutěže, využívání časopisů, školní soutěže).

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení výkonů jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažení rychlosti a přesnosti podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek, vyplňování formulářů, úprava textu. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných lekcí ve výukovém programu. Součástí celkového hodnocení jsou také známky za aktivitu, motivační hry a soutěže během výuky.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- mluvit i psát výstižně a souvisle;
- formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivit, které mohou být vykonávány individuálně, ve dvojicích, ve skupinách;
- komunikovat se spolužáky.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- vyhledávat a kombinovat informace;
- ověřovat výsledky.

Personální a sociální kompetence

Žák získá schopnost:

- vnímat vlastní pokrok;
- spoluvytvářet příznivé klima třídy;
- pomáhat spolužákům dle potřeby.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák zvládne:

- využívat znalosti pro běžnou praxi;
- uplatnit se bez ohledu na znalosti a pracovní tempo.

Digitální kompetence

Žák bude umět:

- zpracovávat úkoly, jejichž příprava si vyžaduje využití IT technologií;
- správně využívat získané informace;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením.

- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák se naučí:

- utvářet vhodné míry sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku (v rámci celého učiva);
- umění jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení (v rámci celého učiva);
- mít úctu k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví (v rámci celého učiva).

Člověk a životní prostředí

Žák bude schopen:

- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat (v rámci celku obchodní korespondence, sestavování tabulek);
- vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu (personální písemnosti);
- naučit se odpovědnosti ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů (průběžné zařazování opisů textů na ekologická témata během celého učiva).

Člověk a svět práce

Žák získá schopnost:

- uvědomit si zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život (v rámci celého učiva);
- aktivně přistupovat k pracovnímu životu a úspěšné kariéře (v rámci celého učiva);
- písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli (personální písemnosti);
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání (v rámci celého učiva);
- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- užívat základních a aplikačních vybavení PC pro účely uplatnění se v práci, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání (v rámci celého učiva);
- pracovat s informacemi a komunikačními prostředky (v rámci celého učiva);
- pochopit důležitost počítačové gramotnosti pro osobní i profesní rozvoj (v rámci celého učiva);
- při tvořivých činnostech využít potenciál, který nabízejí digitální média a při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovat estetická kritéria.



Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky techniky administrativy souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, úprava písemností, využití softwaru – Deseti prsty;

Právo: sestavování personálních a jednoduchých právních písemností;

Účetnictví: vypracování účetních dokladů;

Ekonomika: zpracování aktuálních ekonomických textů;

Cizí jazyk: sestavení životopisu, procvičování cizojazyčných textů, psaní dopisů a adres do zahraničí;

Český jazyk a literatura: důraz na gramatickou správnost.

Předmět: Technika administrativy	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s výpočetní technikou a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování; - uvede příklady bezpečnostních rizik, eventuálně nejčastější příčiny, které vedou k poškození technického zařízení; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu; - dodržuje zásady hygieny a bezpečnosti pracovního prostředí;	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- přesně píše desetiprstovou hmatovou metodou; - ovládá písmena na střední, horní a dolní písmenné řadě; - ovládá psaní velkých písmen a číslic; - ovládá psaní diakritických a interpunkčních znamének.	2. Psaní na psacím stroji a počítači, základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu - základy psaní na klávesnici - nácvik psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou - střední, horní a dolní řada - velká písmena - číslice - interpunkční a diakritická znaménka
2. ročník	
Žák - píše přesně a rychle desetiprstovou hmatovou metodou; - píše na psacím stroji nebo počítači s využitím funkčních kláves; - pracuje podle normy pro úpravu dokumentů a obchodních dopisů; - vyhotovuje samostatně a formálně správně texty a obálky; - ovládá pravidla normalizované úpravy adres na obálkách a dopisních papírech; - ovládá psaní značek, zkratk, akademických titulů a hodností; - využívá kancelářskou techniku; - pořizuje záznam podle diktátu; - sestavuje a zpracovává tabulky;	1. Normalizovaná úprava písemnosti (ČSN 01 6910) - nácvik psaní - úprava textu - normalizovaná úprava písemností - úprava dokumentů psaných textovými editory a psacími stroji - zásady a organizace písemného styku - velikost papíru, obálek, psaní adres - pravidla pro psaní textů (psaní značek, zkratk, akademických titulů a hodností) - korespondence - kancelářská technika - psaní podle diktátu - praktická cvičení

- samostatně a správně vyhotovuje písemnosti v obchodním styku a v souladu s revidovanou normou ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory; - stylizuje samostatně nabídku, poptávku, objednávku apod.; - zpracuje a upraví dle normy reklamaci; - zpracovává směrnice, oběžníky, zprávy; - stylizuje pozvánky na porady, vytvoří prezenční listiny a zápisy z porad; - ovládá úpravu personálních písemností, stylizuje žádost o místo, strukturovaný životopis a písemnosti o ukončení pracovního poměru; seznámí se s pracovní smlouvou a pracovním hodnocením; - sestavuje osobní dopisy vedoucích pracovníků; - sestaví a napíše plnou moc, dlužní úpis, stvrzenku, seznámí se s prokurou a obchodní žalobou; - vyplňuje jednoduché bankovní a poštovní doklady; tiskopisy, stvrzenky, složenky, podací lístky, příkazy apod; - charakterizuje a používá pravidla firemní e-mailové komunikace; - upravuje e-mail; - charakterizuje problematiku datových schránek; - je odborně připraven pro absolvování státní zkoušky podle vyhlášky č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů;	2. Dokumenty v administrativní činnosti, elektronická pošta - písemnosti při obchodování – nabídka, poptávka, objednávka aj. - písemnosti při porušování obchodních smluv - písemnosti při organizaci a řízení podniku – směrnice, oběžníky, zprávy aj. - písemnosti o pracovních poradách - interní písemnosti - personální písemnosti – motivační dopis, životopis, pracovní hodnocení, pracovní smlouvy, ukončení pracovního poměru - osobní dopisy vedoucích pracovníků - jednoduchý právní dokument – plná moc, prokura, dlužní úpis, stvrzenka, obchodní žaloba - dokumenty ve styku s peněžním ústavem a poštou - elektronická komunikace
- zpracovává věcně, jazykově a formálně správně odborné písemnosti, vyřizuje korespondenci a vede příslušnou agendu; - provádí ověřování opisů a podpisů, vystavování duplikátů; - sestaví a napíše žádosti občanů organizacím; - rozlišuje propagační písemnosti, sestaví inzerát, plakát, náborový dopis;	3. Úřední a právní písemnosti, propagační písemnosti - písemnosti ve styku s úřady, dopisy občana organizacím (žádost) - propagační písemnosti – inzerát, prospekt, leták, katalog, náborový dopis
- popíše postup výkonu spisové služby v souladu se zákonem; - rozlišuje různé druhy dokumentů a nakládá s nimi v souladu s platnými předpisy; - popíše náležitosti dokumentů při korespondenci; - dodržuje předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat; - vede kartotéku právních a správních předpisů;	4. Manipulace s dokumenty, předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat - zákon o archivnictví a spisové službě - prováděcí právní předpisy výkonu spisové služby - spisový řád, pojem dokument - rozdělení dokumentů, jejich náležitosti a nakládání s nimi
- popíše zásady ukládání dokumentů při trvalém uchovávání a vyřazování dokumentů; - stručně charakterizuje soustavu archivů; - vysvětlí význam ochrany utajovaných informací a jejich členění;	5. Uchovávání dokumentů - výběr archiválií a soustava archivů - veřejné a soukromé archivy - ukládání a vyřazování dokumentů; - skartační řád, skartační znaky a lhůty



- vysvětlí povinnost mlčenlivosti a objasní trestněprávní ochranu utajovaných informací;	- ochrana utajovaných informací - právní úprava ochrany utajovaných písemností
- správně upravuje cizojazyčné dopisy;	6. Cizojazyčné dopisy
- průběžně zdokonaluje výkon psaní na klávesnici, zvyšuje přesnost a rychlost psaní hmatovou metodou.	7. Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

19 Ekonomika

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Ekonomika je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 1 hodina týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem výuky je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, aby pochopili mechanismus fungování tržní ekonomiky a porozuměli podstatě podnikatelské činnosti.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je rozčleněno do tematických celků.

- Ve **třetím ročníku** je učivo orientované na vysvětlení základních ekonomických pojmů, makro a mikroekonomiky, kategorií tržní ekonomiky, podnikání včetně finančního vzdělání a daním. Téma podnikání má přispět k základní orientaci v právních formách podnikání. Objasnit postup při založení firmy a informovat o povinnostech podnikatelů vůči státu a obchodním partnerům. Navazující téma rozšiřuje znalosti, které souvisejí s jednotlivými podnikovými činnostmi.
- Učivo o daních objasní podstatu daňové soustavy ČR a přispěje k osvojení některých dovedností, potřebných při registraci, založení podnikání a placení daní, včetně vysvětlení zásad daňové evidence.
- Učivo o finančním trhu a bankovníctví má napomoci orientovat se v různých možnostech zhodnocení finančních prostředků a moderním způsobu platebního styku.
- Další témata jsou zaměřena na marketing, kde si žák osvojí pojmy, které jsou běžnou součástí života dnešní společnosti.
- **Čtvrtý ročník** je zaměřen na řízení, výpočet mzdy, národní hospodářství a činitelé, které jej ovlivňují, veřejné finance a EU. Jedná se především o základní ekonomické ukazatele a schopnost posuzovat ekonomickou úroveň státu. Pomocí těchto ukazatelů získat základní představu o struktuře veřejných financí.

Cíle vzdělávání v oblasti dosažených výsledků, hodnot a preferencí

Tato oblast směřuje k tomu, aby se žák:

- orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě;
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie;
- měl aktivní přístup k životu, k řešení problémů;
- snažil se jednat a komunikovat slušně a odpovědně;
- dodržoval pravidla kulturního chování a společenského vystupování;

- respektovat lidská práva;
- chránit životní prostředí;
- jednat ekonomicky;
- pociťoval zodpovědnost za své zdraví a usiloval o zdravý životní styl.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- žáci jsou maximálně zapojováni do výuky např. řešení úkolů na dané téma;
- získávání informací z různých zdrojů, a hodnocení ekonomických jevů.

Hodnocení výsledků žáků

- žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení a písemnými testy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- rozvíjet komunikační dovednosti, jak ústně tak písemně;
- využívat informace získané z různých zdrojů;
- rozvíjet dovednost, pracovat v týmu na dosažení společných cílů;
- nést zodpovědnost za práci vlastní i práci ostatních spolupracovníků;

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude schopen:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy.

Aplikace průřezových témat

Žák získá schopnost:

- řešit praktické úkoly a osvojit si vědomosti z různých ekonomických oblastí, různých aktuálních informací, zákonných norem atd.
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívat jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií;
- získávání a osvojování si aktuálních informací o ekonomickém dění v naší zemi i zahraničí (v rámci celého učiva).

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- pochopit odpovědnost k ochraně přírody přírodních zdrojů (v rámci celého učiva);
- využívat ekologická témata v ekonomických příkladech a výpočtech (v rámci celého učiva).

Člověk a svět práce

Žák zvládne:

- efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky;
- osvojit si znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech;
- naučit se přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života;

- poznat trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- poznat nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- seznámit se s technologickým rozvojem v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- prozkoumat možnosti pracovního uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- seznámit se s zákoníkem práce, poznat formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele;
- identifikovat a formulovat vlastní priority a cíle;
- osvojit si aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry a přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- osvojit si komunikační dovednosti a sebe prezentace;
- motivovat k zájmu o výsledky svého vzdělávání (v rámci celého učiva);
- aktualizovat nových poznatků dle platných zákonů, prospěšnost praxe (v rámci celého učiva);
- řešit praktické úkoly a osvojovat si vědomosti z různých ekonomických oblastí, různých aktuálních informací, zákonných norem atd.;
- seznámit se s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit se vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o pracovních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit se efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit se se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využívat moderní IT technologie při plnění zadaných úkolů (v rámci celého učiva);
- seznamovat se s informačními zdroji;
- využívat vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů (mzdy, RPSN aj.), pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) používat dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům, např. k daňovým evidenčním povinnostem;
- efektivně využívat digitální nástroje potřebné nebo vhodné pro odborné činnosti.

Mezipředmětové vztahy

Účetnictví: využít získaných výsledků jak v manažerském tak finančním účetnictví;

Informatické vzdělávání: sběr a vyhodnocování informací;

Matematika: použití matematických výpočtů, zejména výpočtů procent;

Občanská nauka: využívat informací z běžného života.

Předmět: Ekonomika	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy; - chápe rozdělení na makro a mikroekonomiku v rámci státu včetně tržního mechanismu; - chápe principy hospodářského procesu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku, DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky; - popisuje a posoudí úlohu státu v tržním systému; - vysvětlí pojem sdílená ekonomika, dokáže formulovat konkrétní příklady tohoto typu ekonomiky; - formuluje rozdíl mezi podnikáním a sdílenou ekonomikou;	1. Podstata fungování tržní ekonomiky - potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň - makroekonomie, mikroekonomie - úloha státu v tržním systému - hospodářský proces - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - tržní formy - sdílená ekonomika a její principy
- rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku, DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - vypočítá čistou mzdu; - vypočítá výsledek hospodaření; - vysvětlí zásady daňové evidence;	2. Podnikání - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk/ztráta - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - úloha výsledovky a rozvahy - zásady daňové evidence
- orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěru a jejich zajištění;	3. Finanční vzdělávání - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - úroková míra, RPSN - pojištění, pojistné produkty - inflace - úvěrové produkty
- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát;	4. Daně - státní rozpočet - daně a daňová soustava

- provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad; - vysvětlí co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru;	- výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady
- vysvětlí co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru.	5. Marketing - podstata marketingu - průzkum trhu - produkt, cena, distribuce, propagace
4. ročník	
Žák: - vysvětlí tři úrovně managementu; - popíše základní zásady řízení a funkce managementu; - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru personální práce;	1. Management - dělení managementu - funkce managementu plánování, organizování, personalistika, vedení, kontrolování
- orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody; - vypočte sociální a zdravotní pojištění; - vyjmenuje a specifikuje činnost jednotlivých institucí, které obstarávají správu mezd a zákonných odvodů;	2. Mzdy, zákonné odvody, instituce - zákoník práce, mzdová soustava, složky mzdy, mzdové předpisy - daně z příjmů - zdravotní pojištění - legislativa, odvody z mezd pro zdravotní pojišťovny - sociální pojištění - legislativa, odvody z mezd pro Správu sociálního zabezpečení, daně z mezd, finanční úřady
- vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru; - objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu; - vysvětlí potřebnost platební bilance na zahraniční obchod; - popíše strukturu ČNB a její vliv na tvorbu státního rozpočtu a měnové politiky; specifikuje vliv zásahů ČNB v oblasti měnové politiky státu na průmysl a obchod; - popíše co je fiskální a monetární politika státu; - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; - chápe důležitost evropské integrace; - zhodnotí ekonomický dopad členství v EU;	3. Národní hospodářství a EU - struktura národního hospodářství včetně ukazatelů - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství (bankovníctví, hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, zahraniční obchod, platební bilance) - fiskální a monetární politika - státní rozpočet - Evropská unie



- charakterizuje podstatu financí, jejich členění; - je seznámen s financováním ziskových a neziskových organizací; - chápe důvody státních zásahů do ekonomiky; - orientuje se ve státním rozpočtu a místních rozpočtech.	4. Veřejné finance - základy financí - financování neziskových organizací - základní charakteristika veřejných financí - státní rozpočet - místní rozpočty
--	---



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

20 Jazykové praktikum

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Jazykové praktikum je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 2 hodina týdně,
2. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět je zařazen do ŠVP proto, aby žáci navázali na schopnosti a dovednosti, které získali na ZŠ ve výuce českého jazyka. Jazykovou a slohovou část středoškolské výuky předmětu český jazyk nenahrazuje, pouze upevňuje dovednosti žáků v této oblasti tak, aby byli schopni kultivovaně a jazykově správně vystupovat na veřejnosti, zejména s přihlédnutím ke studovanému oboru.

Charakteristika učiva

Učivo vychází především ze tří oblastí vzdělávání dle RVP – Vzdělávání a komunikace v českém jazyce, Kultura ve veřejné správě a Písemná komunikace a administrativa, přičemž první uvedená oblast je stěžejní, náplň zbylých dvou pak předmět realizuje prakticky. Učivo zahrnuje procvičování základních jazykových dovedností v písemných i mluvených projevech, zejména v oblasti administrativní a právní, zaměřuje se i na etická pravidla jednání v úředním styku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje zejména k tomu, aby žáci:

- považovali za důležitou potřebu jazykově správného vyjadřování v běžném, ale i úředním styku;
- získali potřebné sebevědomí a suverenitu při vystupování na veřejnosti;
- znali základní pravidla etikety a dokázali je využít ve svém chování.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Výuka je realizována v hromadné, skupinové, ale i individuální formě, žáci pracují s jazykovými testy, provádějí korekturní cvičení, samostatně vypracovávají slohové práce, realizují samostatně připravené individuální projevy před třídou, hrají určené role při nácviku vybraných situací z pracovní praxe.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků se zohledňuje především:

- míra chybovosti v pravopisných cvičeních, ale i komplexnějších jazykových projevech;

- stylistické dovednosti;
- samostatnost při přípravě úkolů;
- verbální i neverbální úroveň projevu;
- úroveň formální stránky psaných projevů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět jazykové praktikum se zaměřuje na rozvoj podstatné části klíčových kompetencí (k učení, k řešení problémů, komunikativních, personálních a sociálních, k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám), dotýká se však i oblasti kompetencí odborných (vedení správní agendy, komunikace s veřejností).

S ohledem na volené metody výuky směřuje vzdělávání zejména k tomu, aby si žáci vytvořili následující klíčové a odborné kompetence.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- vhodně komunikovat se zaměstnavateli, spolupracovníky i klienty.

Personální asociální kompetence

Žák získá schopnost:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích; stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude umět:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák získá schopnost:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a z prostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Digitální kompetence:

Žák bude umět:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků.

Odborné kompetence

Žák se naučí:

- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
- v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagovat přiměřeně ve vypjatých situacích;
- zachovávat mlčenlivost a diskrétnost, dbát na ochranu osobnosti;
- poskytovat úplné informace;
- řídit se principy profesní etiky, jednat podle mravního kodexu státního úředníka.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák bude schopen:

- vytvářet demokratické prostředí ve třídě;
- prohlubovat poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podporovat zdravou míru sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemně se respektovat a spolupracovat;
- chovat se eticky;
- rozvíjet dovednosti jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení;
- posílit gramotnost v oblasti masových médií.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- pochopit problematiku vztahu člověka a prostředí v souvislosti s prací s vybranými texty;
- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů.

Člověk a svět práce

Žák bude schopen:

- provést sebereflexi ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvořit osobní portfolio dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení, jazyková i věcná správnost profesních životopisů a motivačních dopisů, verbální sebeprezentace (nácvik přijímacího pohovoru);
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- vyjádřit se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovat pravidla chování a jednat eticky, respektovat kulturní rozmanitost; aktivně vystupovat proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovat s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- využívat digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovat si osobní vzdělávací prostředí; být schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovat se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti; být schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení.

Mezipředmětové vztahy

Český jazyk: předmět jazykové praktikum navazuje na základní jazykové učivo, které je důkladněji procvičováno a aplikováno dle specifikace administrativního stylu;

Technika administrativy, právní administrativa, právo: v uvedených předmětech se řeší zejména formální a legislativní správnost úředních a právních dokumentů, jazykové praktikum se zaměřuje na jejich věcnou a jazykovou stránku;

Informatické vzdělávání: využití aplikací Microsoft PowerPoint a Outlook.

Předmět: Jazykové praktikum	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák: - v písemném i mluveném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - zná hlavní principy českého tvarosloví a dokáže je uplatňovat v jazykových projevech; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - orientuje se ve výstavbě textu; - provádí rozbor souvětí, aplikuje nejdůležitější interpunkční pravidla; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka;	1. Základní pravopisné jevy - psaní i/í a y/ý po obojetných souhláskách, v koncovkách jmen, ve shodě podmětu s přísudkem - skupiny bě-bje, pě, vě-vje, mě-mně - párové souhlásky na konci a uvnitř slov - předložky s, z, předpony s-, z-, vz- - délka samohlásek v domácích slovech - psaní velkých písmen, psaní slov přejatých, hranice slov v písmu - čárka ve větě jednoduché a souvětí - odchylky od větné stavby; psaní přímé řeči
- dokáže aplikovat základní stylistická pravidla při tvorbě jazykových projevů; - dokáže vytvořit příklady základních slohových útvarů; - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie; - přednese krátký projev; - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje své postoje; - vyjadřuje se věcně správně, jasně, srozumitelně; - dokáže pohotově a věcně reagovat na připomínky a dotazy posluchačů.	2. Základy stylistiky - slohové postupy a slohové útvary, slohotvorní činitelé - procvičování základních slohových útvarů, korekce slohových nedostatků - mluvené a psané jazykové projevy, verbální a nonverbální prostředky, jazyková kultura - samostatné jazykové projevy studentů (psané i mluvené), kontrola přesnosti a věcnosti vyjadřování, dodržování gramatické správnosti, jazykové kultury - nácvik projevů před posluchači
2. ročník	
Žák: - orientuje se v základních pravidlech a zásadách administrativního stylu; - zná nejdůležitější útvary administrativního stylu a postupy při jejich tvorbě; - zpracovává věcně, jazykově a formálně správně odborné úřední písemnosti; - je schopen sestavit osobní životopis a žádost o zaměstnání; - dokáže písemně reagovat na žádost, objednávku, reklamaci; - zhotovuje zápis z jednání; - dokáže formou poznámek zaznamenat všechny faktické informace z úředního jednání;	3. Zásady administrativního stylu - užití, pravidla, jazykové prostředky - útvary administrativního stylu (procvičování z hlediska stylistického) - životopis, žádost o zaměstnání – odpověď na žádost o zaměstnání; přijímací pohovor (praktické procvičování, hraní rolí) - úřední žádost, objednávka zboží, reklamace; - zápis z jednání, porady

- vysvětlí základní rozdíly mezi tištěnou a elektronickou komunikací; - dodržuje formální náležitosti emailové korespondence; - pracuje s přílohami emailu; - orientuje se v základních možnostech aplikace Microsoft Outlook a dokáže ji používat v elektronickém styku; - dodržuje pravidla bezpečnosti při elektronické komunikaci;	4. Emailová korespondence - hlavní zásady - příloha emailu - aplikace Microsoft Outlook
- orientuje se v nejdůležitějším společenských pravidlech a normách; - uvědomuje si význam a důležitost kulturního chování jedince; - uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování v běžných společenských a pracovních situacích; - charakterizuje etické zásady zaměstnance ve veřejné správě; - dokáže posoudit nedostatky v chování druhých; - prezentuje výsledky práce na veřejnosti.	5. Pravidla chování v úředním i veřejném styku - základy etikety - nácvik modelových situací pro jednání na úřadech (hraní rolí, hodnocení nedostatků samotnými žáky)



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

21 Aplikovaná psychologie

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Aplikovaná psychologie je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 2. ročník: 2 hodiny týdně,
- 3. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání poznatků z psychologie, pochopení významu a budování kladného vztahu k tomuto předmětu;
- poznání člověka a příčiny jeho chování v jednotlivých vývojových stádiích;
- pochopení osobnosti člověka, a tím i svou vlastní osobnost, příčiny svého chování a prožívání;
- rozvíjet sám sebe – rozvíjet své kladné vlastnosti a potlačovat záporné, naučit se žít zdravě, dokázat změnit své negativní chování;
- působit na druhé;
- osvojení principů chování člověka ve skupině, ovlivňování jedince skupinou, chování skupiny;
- výchova a kultivace člověka k mezilidské toleranci, schopnosti kooperace a spolupráce, tolerance národnostní, rasová a náboženská;
- uvažování o problému, analýza poznatků, rozvoj kritického myšlení;
- využití naučeného v reálném životě a příprava na komunikaci s veřejností a na další studium na rozvoj dovednosti sociální a řečové komunikace;
- rozvoj dovednosti sebereflexe a autoregulace, tolerance, etnické, náboženské a jiné snášenlivosti;
- osvojení profesní etiky.

Charakteristika učiva

- orientace v předmětu psychologie, v jeho oblastech;
- analýza člověka, zvláštnosti jeho chování a prožívání v jednotlivých vývojových stádiích;
- porozumění způsobu poznávání vnějšího světa člověka a jeho vnitřního stavu;
- vymezení pojmu osobnosti, jeho motivaci, schopnosti, temperament, charakter;
- rozvoj a prohlubování poznatků o učení, o jeho zákonitostech;
- pochopení zákonitosti skupiny, jejího vlivu na jedince, její struktury a způsoby vzniku vztahů;
- rozvoj komunikačních dovedností, analýza mezilidské interakce, asertivita;
- pozorování vlastního zdraví, stres, duševní hygiena, relaxace;
- porozumění sociálně patologickým jevům, možnostem řešení těchto jevů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu aplikovaná psychologie směřuje k tomu, aby žáci:

- poznali zákonitosti chování a prožívání lidí;
- porozuměli pohnutkám komunikačních partnerů – vcítili se do jejich situace;
- byli připraveni na setkávání se stavy krajní nouze nebo nebezpečí;
- respektovali lidská práva, soucítili s lidmi a maximálně jim pomáhali;
- pochopili své chování a prožívání a význam svého chování ve skupině či společnosti;
- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebekritiky;
- uměli se prosadit vhodným způsobem komunikace, uměli užívat asertivity a rozpoznat manipulace;
- jednali odpovědně, dokázali spolupracovat a kooperovat, přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí;
- dokázali projevit empatii k druhým lidem a pochopit jejich pocity;
- oprostili se od předsudků a od stereotypů ve vztahu k jiným lidem, národnostem, rasám a náboženstvím;
- uvědomili si ovlivňování osobnosti člověka prostředím sociálním, kulturním, ekonomickým, geopolitickým, ale také životním prostředím;
- vážili si svého zdraví, uvědomili si působení psychiky na své zdraví (stres, syndrom vyhoření, relaxace, duševní hygiena).

Pojetí výuky (výukové strategie)

- výklad, diskuse;
- samostatná práce, skupinová práce;
- referáty, domácí příprava;
- vyhledávání informací z dalších zdrojů (odborné knihy, časopisy, internet);
- tematické filmy;
- prezentace;
- testy, dotazníky;
- techniky poznání sama sebe i druhých;
- reflexe.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně v hodinách při ústním a písemném zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za aktivitu v hodinách, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na jednotlivých příkladech, za znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky a předměty, za formálně i odborně správné vyjadřování. Žák musí umět diskutovat o problému a svůj názor obhajovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Psychologie se dotýká všech druhů lidské činnosti:

Kompetence k učení

Žák bude schopen:

- pochopit smysl a úkol učení, měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- efektivně se učit, využíval psychologické podmínky účinného učení;
- porozumět výkladu a zapisovat si poznatky z výkladu a jiných zdrojů;
- dohledat a prezentovat poznatky a informace z dalších zdrojů;

- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problému

Žák se naučí:

- porozumět zadanému úkolu a formulovat vhodné a věcné otázky;
- uplatňovat různé metody řešení problémů;
- při řešení problému využívat skupiny, kooperace, spolupráce.

Komunikativní kompetence

Žák získá schopnost:

- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle a výstižně;
- účastnit se aktivně diskusí;
- formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- dodržovat odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z odborných textů a ústních projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, referátů apod.).

Personální a sociální kompetence

Žák bude umět:

- svědomitě plnit zadané úkoly;
- pracovat v týmu a překládat návrhy na zkvalitnění týmové práce;
- zaujmout stanovisko k návrhu druhých a dokázat ho podpořit;
- adekvátně reagovat na hodnocení svého chování a vystupování a být schopen přijímat rady i kritiku;
- podpořit příznivé klima ve třídě;
- nepodléhat předsudkům a sociálním stereotypům v jednání s jinými lidmi.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- dodržovat zákony, respektovat specifika jiných kultur;
- vystupovat proti rasové nesnášenlivosti, xenofobii, intoleranci a nacionalismu;
- aktivně se zajímat o dění v ČR a ve světě;
- uvědomovat si multikulturní charakter dnešního světa;
- uznávat tradice svého národa;
- chránit a cílevědomě zlepšovat životní prostředí v nejbližším okolí.

Matematické kompetence při řešení praktických úkolů

Žák se naučí:

- formulovat vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů;
- vytvářet různé formy grafického znázornění (grafy, tabulky, mapy, diagramy);
- správně používat a převádět běžné jednotky SI.

Digitální kompetence

Žák by měl být schopen:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

Žák se naučí:

- přijmout oznámení;
- využívat poznatků z psychologie a pedagogiky při jednání s lidmi a při řešení problémových situací, vstřícně a taktně jednat s občany – klienty, být schopen empatie;
- jednat s klientem na profesionální úrovni (navázání komunikace s klientem, analýza problémů, předložení nabídky alternativ řešení problému, vedení klienta v průběhu spolupráce);
- adekvátně jednat s klienty různých etnických, náboženských a sociálních skupin.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- prohlubování poznávání osobnosti své i druhých lidí, osobnostní rozvoj;
- budování otevřené komunikace ve třídě, získávání dovedností v umění komunikace, vyjednávání a při řešení konfliktů, budování demokratického prostředí ve škole;
- prohlubování povědomí o společenských zákonitostech;
- posílení mediální gramotnosti žáků;

- vedení k odpovědnosti při sledování osobních i veřejných zájmů, k respektu, toleranci, spolupráci a solidaritě;
- vedení k etickému chování.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- pochopit zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka;
- získat přehled o způsobech ochrany přírody;
- uvědomit si souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- osvojit si základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

Člověk a svět práce

Žák zvládne:

- rozvíjet hodnoty a postoje ve vztahu k práci (osobnostní portfolio);
- formulovat vlastní priority a cíle;
- sebereflexi ve vztahu k osobním profesním plánům;
- pochopit význam celoživotního vzdělávání pro osobní a profesní růst (profesní úspěšnost, profesní mobilita);
- sebereflexe ve vztahu k osobním vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům;
- vytvoření osobního portfolia dovedností (zahrnujícího i zkušenosti z informálního učení).

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- vnímat postavení, roli či vliv digitálních technologií v sociálně-psychologickém kontextu;
- dále pracovat s digitálními technologiemi při získávání údajů, zpracování a vyhodnocování získaných údajů a jejich prezentaci, rovněž při analýze a řešení problémů a při komunikaci;
- žáci získají znalosti a dovednosti potřebné k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.
- využívat vhodné digitální technologie a služby k naplnění svých potřeb a k zapojení do občanského života;
- chápat význam digitálních technologií pro sociální integraci a pro celkovou kvalitu života;
- využívat digitální technologie k dalšímu vzdělávání a seberozejí;
- kriticky posuzovat vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka a společnosti;
- chránit sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí;
- rozumět rizikům souvisejícím s online prostředím; předcházet situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovat pravidla chování a jednat eticky, respektovat kulturní rozmanitost;
- aktivně vystupovat proti nepřijatelnému jednání v online světě;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání

- používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech (i s přihlédnutím k odbornému zaměření školy):

Biologie a ekologie: souvislost biologie, nervového systému a dalších biologických procesů ve vztahu k psychickým procesům, zejména vývojová psychologie, psychologie poznávání, psychologie učení, stres, syndrom vyhoření, relaxace;

Občanská nauka: socializace a vrůstání jedince do společnosti, sociální a společenské skupiny, jejich tvorba a struktura, sociálně patologické jevy, globální problémy, ČR a svět, rasy, etnika, národy, morálka a etika jako vyšší city;

Informatické vzdělávání: rozvoj digitálních kompetencí, práce s informacemi, kritické hodnocení digitálních zdrojů, tvorba prezentací a dalších výstupů, bezpečnost a etika v online prostředí, využití vhodných digitálních nástrojů (textové editory, nástroje pro tvorbu prezentací, nástroje pro sběr dat a interaktivní prezentaci, digitální nástroje pro aktivní učení);

Český jazyk: terminologie, slovní zásoba, práce s textem;

Dějepis: historický vývoj psychologie, souvislost vývoje psychologických poznatků s demografickým vývojem jednotlivých zemí;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy související s lidskou psychikou;

Matematika: praktické úlohy s využitím procentového počtu, aritmetické operace;

Tělesná výchova: souvislost tělesného rozvoje na psychiku člověka, pochopení člověka jako bio-psycho-sociální jednoty;

Právo: forenzní psychologie, psychologické aspekty chování a prožívání lidí, kteří právo prosazují a lidí, proti kterým je právo uplatňováno, psychologie výslechu;

Cizí jazyky: pojmosloví užívané psychologii a přejaté z cizích jazyků;

Zeměpis: potřeby a hodnoty osobnosti v závislosti na geografických podmínkách.

Předmět: Aplikovaná psychologie	
Výsledky vzdělávání	Učivo
2. ročník	
Žák: - vymezí předmět studia psychologie obecně, popíše zaměření jednotlivých základních i aplikovaných disciplín; - pojmenuje a objasní nejdůležitější psychologické směry;	1. Psychologie a její aplikace - pojem, předmět a význam psychologie - dílčí oblasti psychologie - vznik a vývoj psychologie - vybrané psychologické směry
- porozumí fungování psychických jevů; - rozliší zdravé a patologické projevy psychických jevů; - popíše, jak se jednotlivé psychické jevy odrážejí v prožívání a chování lidí;	2. Obecná psychologie. Kognitivní psychologie - rozdělení psychických jevů: - psychické procesy: procesy poznávání (čítí, vnímání, představy, fantazie, myšlení, řeč), paměťové procesy (zapamatování, uchování, vybavení), procesy motivační (citové a volní, rozhodování a jednání) - psychické stavy: stavy pozornosti, nálady, stavy citové
- porozumí jednotlivým složkám, které tvoří osobnost; - objasní zdroje individuálních rozdílů mezi lidmi; - rozpozná faktory, které ovlivňují formování naší osobnosti;	3. Psychologie osobnosti - charakteristika osobnosti, rysy osobnosti - struktura osobnosti: aktivačně motivační vlastnosti, charakter a seberegulační vlastnosti, temperament, výkonové vlastnosti - specificky získané dispozice: vědomosti, dovednosti, návyky, zájmy, postoje - zaměřenost osobnosti - determinace osobnosti - metody poznávání osobnosti
- vysvětlí biologické a sociální determinanty lidské psychiky; - charakterizuje jednotlivé etapy lidského života;	4. Vývojová psychologie - vývoj osobnosti, vývojová stadia osobnosti člověka - vliv dědičnosti, prostředí a výchovy na utváření osobnosti člověka
- popíše příčiny a projevy náročných životních situací (stres, frustrace, deprivace, syndrom vyhoření, konflikt) a zná možnosti jejich zvládnutí; - porozumí významu zdravého životního stylu; - rozpozná příznaky duševní dysbalance a psychických poruch; - má přehled o dostupných formách pomoci a podpory v situacích zvýšené psychické zátěže a při psychických onemocněních;	5. Psychické zdraví a duševní rovnováha - duševní hygiena (zvládání náročných životních situací, jako je stres, frustrace, deprivace, syndrom vyhoření, zásady zdravého životního stylu) - konflikty a konfliktní situace (jednání v konfliktních situacích) - normalita a patologie (problematika normality osobnosti, duševní poruchy)
- vysvětlí proces socializace; - klasifikuje sociální skupiny a charakterizuje je; - na konkrétních příkladech demonstuje verbální a neverbální aspekty komunikace;	6. Sociální psychologie a její aplikace - socializace osobnosti - sociální skupiny

- využívá získané poznatky při jednání s lidmi a při řešení problémových situací; - eliminuje nežádoucí vlivy předsudků, stereotypů a hodnotitelské chyby v osobním i profesním životě; - popíše příčiny agresivního chování a možnost jeho eliminace; - rozpozná sociálně patologické jevy a je si vědom jejich negativního dopadu na jednotlivce i společnost; - vysvětlí odosobnění davu, chování pokojných davů, davů např. na fotbalových utkáních, dovede uplatňovat doporučení pro kontrolu davu; - uplatňuje altruistické chování k osobám, které potřebují ochranu a pomoc.	- sociální percepce (vnímání druhých lidí) - sociální interakce a komunikace (význam neverbální komunikace), agresivní a asertivní komunikace - sociálně patologické jevy - jednání v davu a hromadné chování - altruismus
3. ročník	
Žák: - uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování v běžných společenských a pracovních situacích; - vyhodnocuje postoje médií a veřejnosti k bezpečnostním složkám a jejich aktivitám; - aplikuje metody pozitivního ovlivňování vztahů mezi bezpečnostními složkami, veřejností a zástupci médií;	1. Společenská kultura. Komunikace a styk s občany - kultura společenská a kultura osobního projevu, principy a normy kulturního chování - společenská výchova - komunikace s klientem - styl a forma písemné komunikace s občany - metody a prostředky styku s veřejností a s médii - postoje veřejnosti k bezpečnostním složkám - mediální obraz bezpečnostních složek
- seznámí se se specifiky dílčích oblastí forenzní psychologie; - aplikuje poznatky z jednotlivých disciplín forenzní psychologie ve své profesní činnosti; - dokáže adekvátně využít znalosti v různých profesních situacích (výslech, soudní řízení, dohled nad výkonem trestu, jednání s obětí trestného činu, výkon služebních úkolů v různých policejních jednotkách);	2. Forenzní psychologie - forenzní psychologie, její předmět a oblasti - kriminalistická psychologie – psychologie výslechu a výpovědi - soudní psychologie - penitenciární a postpenitenciární psychologie, - policejní psychologie - viktimologie (psychologie obětí) – dopad trestného činu na oběť, jednání s obětí, problematika poskytování pomoci
- vymezí, co je pedagogika a co je jejím účelem; - vymezí, co se rozumí pedagogickým působením; - popíše strukturu a kontext výchovně-vzdělávacích procesů ve vybraných konkrétních situacích bezpečnostně právní činnosti; - popíše specifika vzdělávání dospělých; - navrhne vhodnou didaktickou metodu pro určitý pedagogický cíl; - vysvětlí a prakticky demonstruje činnost lektora v konkrétní situaci;	3. Pedagogika a její aplikace - pedagogika jako vědní disciplína - pedagogické působení a jeho zásady - vybrané pedagogické situace (přednáška pro mládež, beseda se seniory, instruktáž pro spolupracovníky) - specifika vzdělávání dospělých, celoživotní učení - vybrané didaktické metody používané v rámci bezpečnostně právní činnosti - požadavky na lektora
- vymezí rozdíl mezi morálními, právními a zákonnými povinnostmi občanů; - objasní zásady jednání s lidmi;	4. Profesní etika - význam profesní etiky v bezpečnostně právní činnosti - morální, právní a zákonné povinnosti občanů

- vysvětlí povinnosti a správné profesní jednání příslušníků a zaměstnanců na konkrétních příkladech z bezpečnostní praxe; - charakterizuje požadavky na osobnost pracovníka bezpečnostně právní činnosti; - objasní, jak lze eliminovat profesní deformaci;	- vztah policie občan - vztah bezpečnostního pracovníka k moci (pravomoc, odpovědnost, zneužití pravomoci) - zásady jednání s lidmi, sebekontrola - osobnostní charakteristika pracovníka bezpečnostně právní činnosti - profesionální deformace a její prevence
- popíše postavení zaměstnance státní správy a samosprávy; - dokáže definovat specifika práce státního úředníka; - charakterizuje etické zásady zaměstnance ve veřejné správě;	5. Statut státního úředníka - právní a společenské postavení zaměstnance ve veřejné správě správy, charakteristika jeho práce - požadavky na odborné znalosti, celoživotní kariéra - etické zásady práce zaměstnance státní správy a samosprávy
- definuje a vysvětlí základní pojmy související s genderovou problematikou; - aplikuje tyto pojmy na konkrétní příklady z praxe (případové studie, kazuistiky); - identifikuje hlavní aspekty genderové problematiky ve společnosti i profesním životě; - popíše projevy genderových nerovností ve společnosti, včetně specifík bezpečnostních složek.	6. Gender a genderová problematika ve společnosti a v profesním životě - pojem gender, genderová identita a role - genderové nerovnosti ve společnosti a na pracovišti - specifika genderové problematiky v bezpečnostních složkách



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

22 Právní administrativa

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Právní administrativa je v průběhu studia dotován 6 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

3. ročník: 3 hodiny týdně,

4. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Právní administrativa jako odborný předmět svou charakteristikou spojuje celou oblast práva a veřejné správy. Vlastní výuka sleduje propojení teoretických vědomostí s praktickými znalostmi důležitými pro uplatnění žáku v oboru veřejné správy. Žáci získávají dovednosti v oblasti písemného styku v oblasti justice, v advokátních a notářských kancelářích. Rozšiřují se jejich občanské, ale i pracovní kompetence při řešení praktických činností v oborech práva, jako je právo občanské, občanský soudní řád, pracovní právo, trestní právo, obchodní a další.

Charakteristika učiva

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili praktické fungování teoretických znalostí získaných při studiu v oblasti právních disciplín. Žáci by měli zvládat praktické činnosti pracovníka ve veřejné správě a správně převádět teoretické znalosti do každodenní praktické činnosti. S tímto úkolem přímo souvisí schopnost pracovat se zdroji informací, vyhledávat tyto informace a aplikovat je na konkrétní stanovené úkoly. Znalost informačních zdrojů a schopnost tyto prakticky využívat pro činnosti ve veřejné správě se jeví pro žáky jako nezbytné.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- se orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě;
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací v oblastech právních disciplín;
- měl aktivní přístup k řešení problémů spojených s profesním životem ve státní správě, či samosprávě;
- se snažil jednat a komunikovat slušně a odpovědně se svým okolím;
- dodržoval pravidla kulturního chování a společenského vystupování;
- využíval svých právních znalostí pro pomoc občanům;
- si byl si vědom nutnosti rozvíjet své osobnostní vlastnosti, ale i znalosti pro zkvalitnění potřeb státní správy a samosprávy.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Praktická výuka je v úzké návaznosti na předmět „Právo“, rozvíjí tento předmět konkrétní aplikací, zaměřenou na jednotlivé právní disciplíny, tak jak byly probírány v průběhu teoretické přípravy. Jednotlivé právní disciplíny jsou zde zahrnuty škálou praktických příkladů. V průběhu výuky je zvláštní důraz kladen na samostatnou praktickou činnost žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen za praktickou schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétní příklady. Po ukončení jednotlivých témat, je žák hodnocen za realizaci zadaného praktického úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence učení

Žák se naučí:

- použít praktické vědomosti při realizaci právních disciplín v praxi;
- řešit jednotlivé praktické úkoly z oblasti občanského práva, správního práva, trestního práva a pracovního práva.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- kriticky hodnotit získané informace, orientovat se v jejich rozdílné informační hodnotě, diskutovat o aktuálních problémech, dokázat obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj;
- vážit si praktického aspektu lidské práce.

Komunikativní kompetence

Žák dovede:

- realizovat potřebné písemnosti při pracovních činnostech v rámci veřejné správy;
- vyjadřovat se v psaném projevu formálně i odborně správně;
- být připraven poskytnout praktické informace, popřípadě pomoc spoluobčanům při realizaci práva, jak v občanském, tak profesním životě.

Digitální kompetence

Žák zvládne:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat ji ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě;
- volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Průřezové téma je začleněno v rámcovém vzdělávacím programu do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Občan v demokratické společnosti:

Žák bude schopen:

- pracovat s dostupnými informačními prameny, tyto využívali, zpracovali a zhodnotili;
- vytvořit vlastní názor na daný problém a hledat jeho možné řešení;
- vyžadovat naplňování a dodržování základních práv a svobod občanů a být si vědomi toho, že i zde je nutno dodržovat potřebnou míru pochopení slušnosti a tolerance;
- potřebné právní minimum umět uplatnit i pro soukromý a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka;
- získat odpovědnost k biosféře;
- napomáhat řešení environmentálních problémů.

Člověk a svět práce:

Žák zvládne:

- projít procesem sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvořit osobní portfolio dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a svět práce, udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- prostudovat zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

Člověk a digitální svět:

Žák bude umět:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků.

Mezipředmětové vztahy

Obsah předmětu právní administrativa přímo navazuje mezipředmětové vztahy s předměty:

Právo: rozvíjí jeho obsah a znalosti z jednotlivých právních odvětví do praxe;

Technika administrativy: umožňuje správné písemné zpracování právních dokumentů;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků.

Předmět: Právní administrativa	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - zdůvodní základní principy soukromého práva, jak se základní zásady občanského práva promítají do jeho praktické realizace; - na základě příkladu z praxe je schopen správně vyhotovit základní písemnosti v oblasti převodu vlastnického práva koupí; - popíše možnosti uplatnění práva v oblasti nákupu věcí; - orientuje se v právní úpravě smluv, na základě příkladu z praxe je schopen správně vyhotovit formální a obsahové náležitosti základní písemnosti jednotlivých smluvních typů; - zdůvodní principy nájemního vztahu a na základě příkladu z praxe zpracuje základní písemnosti po formální a obsahové stránce týkající se nájmu a podnájmu; - popíše právní úpravy skončení nájmu a právní možnosti nájemce i pronajímatele, zpracuje základní písemnosti po formální a obsahové stránce;	1. Občanské právo - smlouvy - úvod do tématu občanského práva, jeho základních zásad a jednotlivých právních atributů - smlouva kupní (věc movitá, nemovitá, vedlejší ujednání v kupní smlouvě, odpovědnost za vady, záruka, odstoupení od kupní smlouvy) - darovací smlouva (rozdíl od kupní smlouvy, obsah, příslib daru, darování pro případ smrti, odvolání daru, odpovědnost za vady daru) - smlouva o dílo (obsah, cena, práva a povinnosti stran, odpovědnost za vady díla, zánik závazku) - reklamace (prodej zboží a reklamační lhůta, práva z vadného plnění) - smlouva o nájmu bytu - smlouva o podnájmu bytu (práva a povinnosti stran, uplatnění práva na přiměřenou slevu z nájemného, zánik smlouvy) - výpověď z nájmu bytu (důvody výpovědi nájemce a pronajímatele, výpovědní doba) - dohoda o skončení nájmu - žaloba o zaplacení dlužného nájemného za byt
- vysvětlí problematiku a podmínky dědění, dědickou posloupnost, dědické tituly a na základě příkladu z praxe zpracuje písemnosti v této oblasti; - zpracuje žalobu na ochranu osobnosti;	2. Dědické právo - závěť (holografní, allografní, notářský zápis, privilegovaná závěť, změna a zrušení závěti, správce dědictví) - dědická smlouva (podmínky uzavření, stanovení podílu pozůstalosti, změna a zrušení dědické smlouvy) - prohlášení o vydědění (zákonné podmínky vydědění nepominutelného dědice) - žaloba na ochranu osobnosti (pojem ochrana osobnosti, druhy práv na ochranu osobnosti, výjimky zákonných licencí, druhy žalob)
- vysvětlí normy rodinného práva, jeho základní zásady a principy, analyzuje příklady z praxe a je schopen správně vyhotovit formální a obsahové náležitosti základních písemností v této oblasti;	3. Rodinné právo - návrh na rozvod manželství (sporný, nesporný, změna příjmení po rozvodu) - návrh na vypořádání společného jmění manželů (manželské majetkové právo, obsah SJ, možnosti vypořádání SJ, zánik SJ) - návrh na svěření dítěte do péče jednoho z rodičů (úprava práv a povinností rodičů k nezletilým dětem (dětí k rodičům), možnosti

	úprav styku s nezletilým dítětem po rozvodu rodičů) - žaloba na určení vyživovací povinnosti - žaloba na určení otcovství - plná moc (typy plné moci, odvolání plné moci, vypovězení plné moci zástupci)
- definuje oprávnění jednotlivých stran v občanském řízení a popíše fáze občanského soudního řízení; - definuje společné jmění manželů a připraví základní právní dokumenty týkající se vlastnického práva v rámci zániku společného jmění manželů; - vysvětlí problematiku vyživovacích povinností, zdůvodní úpravy styku s dítětem po rozvodu a na základě příkladu zpracuje potřebné právní dokumenty zaměřené na problematiku nezletilých dětí; - vysvětlí problematiku určení mateřství a otcovství, zákonné domněnky otcovství a vytvoří potřebné žaloby k určení, popřípadě popření otcovství; - na základě příkladů zpracuje jednotlivé typy plné moci; - definuje obsah platebního rozkazu, podmínky jeho vydání a uplatnění práva na zaplacení peněžité částky;	4. Občanské soudní řízení - návrh na vydání platebního rozkazu
- orientuje se v úpravě právních norem upravujících pracovněprávní vztahy a vztahy s výkonem práce související; - definuje vznik, změnu a zánik pracovního poměru, náležitosti pracovní smlouvy a dalších písemností a soudní ochranu zaměstnanců; - na základě příkladů z praxe je schopen správně vyhotovit formální a obsahové náležitosti základních písemností dle Zákoníku práce; - diskutuje o probrané látce a je schopen zaujmout vlastní stanovisko k praktickým příkladům; - v rámci exkurzí porovnává naučené vědomosti s praxí; - rozvíjí své znalosti v rámci řízené praxe.	5. Pracovní právo - úvod do tématu pracovního práva, jeho základních zásad, práva a povinnosti účastníků pracovněprávních vztahů a možnosti ochrany práv zaměstnance - pracovní smlouva - dohoda o provedení práce - dohoda o pracovní činnosti - žádost o rozvázání pracovního poměru - dohoda o rozvázání pracovního poměru - výpověď z pracovního poměru (ze strany zaměstnance a zaměstnavatele) - exkurze – soud, správní orgán - řízená praxe
4. ročník	
Žák: - vysvětlí postavení a práva subjektů v rámci správního práva, rozdíl od občanského práva v postavení občana, jako účastníka správního řízení, jeho práva a oprávnění; - analyzuje příklady z praxe a na základě příkladu je schopen správně vyhotovit formální a obsahové náležitosti rozhodnutí;	1. Správní právo - úvod do problematiky správního práva, jeho základních zásad a jednotlivých právních atributů - rozhodnutí a jeho náležitosti - usnesení a jeho náležitosti (rozdíl mezi rozhodnutím a usnesením dle SŘ, zákonná ustanovení pro vydání např. usnesení o zahájení, přerušování řízení, o zastavení řízení nebo o odeření nahlédnutí do spisu)

- orientuje se v problematice správního rozhodování a jednotlivých forem správních rozhodnutí - meritorní a procesní; - popíše opravné prostředky, posoudí a vysvětlí rozdíly mezi řádnými a mimořádnými opravnými prostředky;	- odvolání proti rozhodnutí
- orientuje se v úpravě právních norem upravujících přestupkové řízení, vysvětlí definici přestupku, podmínky odpovědnosti za přestupek, druhy správních trestů a ochranných opatření, a zásady pro jejich ukládání, popíše procesní postup přestupkového řízení a možnost opravného prostředku; - posoudí případy z praxe a na základě příkladu zpracuje potřebné písemnosti;	2. Přestupkové řízení - zahájení řízení o přestupku - rozhodnutí o přestupku - příkaz na místě a příkazní řízení (příkaz) - odpor proti příkazu v příkazním řízení
- orientuje se v úpravě právních norem upravujících vzdělávání na základních, středních a vysokých školách, práva a povinnosti studentů a na základě praktických modelových situací vyhotovuje potřebné žádosti i v jiných oblastech správního práva;	3. Školský zákon - žádost o dodatečné odložení povinné školní docházky - žádost o přerušení studia - odvolání proti nepřijetí na střední školu - žádost o přezkoumání Rozhodnutí o nepřijetí na vysokou školu
- vysvětlí soudní soustavu v ČR, rozdělení soudů a jejich příslušnost a pravomoc, uvádí příklady soudní ochrany proti nečinnosti správního orgánu;	4. Soudní řízení správní - stížnost na nečinnost úřadu (právní zakotvení účastníka v uplatnění opatření proti nečinnosti, druhy opatření proti nečinnosti)
- orientuje se v úpravě právních norem upravujících trestní právo hmotné a procesní, vysvětlí definici trestného činu, vývojová stadia, subjekty, skutkovou podstatu a trestní sankce; - definuje majetkové trestné činy a trestné činy proti rodině a mládeži; - definuje základní zásady a vývojová stadia trestního řízení; - vysvětlí postavení subjektů "obviněný, obžalovaný, poškozený" trestního řízení; - popíše odvolací řízení a práva obviněného (obžalovaného) v něm; vyhotoví dle praktického příkladu odvolání obžalovaného; - vysvětlí adhezní řízení a práva poškozeného v trestním řízení; vyhotoví dle praktického příkladu žalobu na náhradu škody způsobené trestným činem; - vysvětlí postavení a práva odsouzeného, zákonné podmínky pro zvláštní způsoby řízení dle trestního řádu, vysvětlí evidenci Rejstříku trestů; - zpracovává potřebné písemné dokumenty k předemtnému tématu; - diskutuje o probrané látce a je schopen zaujmout vlastní stanovisko k praktickým příkladům;	5. Trestní právo - úvod do problematiky trestního práva, opakování základních zásad trestního práva ve vztahu k jeho subjektům - trestní oznámení – podvod - trestní oznámení – neplacení výživného - subjekty trestního řízení – obžalovaný a poškozený (jejich postavení a právo na spravedlivý proces trestního řízení, odvolací řízení a jejich práva v něm – např. na odvolání obžalovaného proti výroku o uložení trestu či proti celému rozsudku nebo uplatnění nároku na náhradu škody poškozeným) - žádost o zhlazení odsouzení - žádost o podmíněné zastavení trestního stíhání - exkurze – soud, správní orgán - řízená praxe



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- v rámci exkurzí porovnává naučené vědomosti s praxí;- rozvíjí své znalosti v rámci řízené praxe. | |
|---|--|



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

23 Katastrální správa

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Katastrální správa je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 2 hodiny týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Katastrální správa patří k specifickým předmětům studovaného oboru. Vlastní obsah zahrnuje jak katastrální správu, tak i správu na úseku územní plánování, stavební správy a zaměřuje se i na stavební řád. Svým obsahem doplňuje výuku ve vzdělávací oblasti právo a veřejná správa, kdy se specializuje na určité části tohoto oboru. Žáci se seznámí s činností na daném úseku nejen po stránce teoretické, ale i po stránce praktické. Předmět má těsnou vazbu na výuku právní administrativy, kde žáci své teoretické znalosti aplikují do praxe a získávají tak dovednosti potřebné pro výkon správních činností.

Charakteristika učiva

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili fungování veřejné správy na úseku katastrů, územního plánování a stavební správy. Žáci by měli rozumět vztahům mezi jednotlivými orgány státní správy, samosprávy a občany. Zvýšená pozornost je věnována činnosti a působnosti katastrálních úřadu a dále pak obecních, městských a krajských úřadů v oblasti územního plánování a stavební správy. Žáci si vytvoří soubor základních vědomostí a dovedností nutných pro výkon práce v orgánech veřejné správy. Získají i přehled o nezbytných osobnostních vlastnostech požadovaných u pracovníků veřejné správy při výkonu činností.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent se:

- orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě;
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací v oblastech katastrální správy, územního plánování a stavebního řízení;
- měl aktivní přístup k řešení problémů spojených s profesním životem ve státní správě, či samosprávě;
- snažil se jednat a komunikovat slušně a odpovědně;
- dodržoval pravidla kulturního chování a společenského vystupování;
- respektoval lidská práva.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Teoretická výuka v úzké návaznosti na předmět „právní administrativa“ je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů. Žáci se správně orientují v dostupných webových stránkách jednotlivých katastrálních a stavebních úřadů, umí zde vyhledat potřebné informace a zpracovat podklady potřebné pro řešení příkladových studií. Prostřednictvím besed s úředníky a exkurzí, jakož i vykonávané praxe mají studenti možnost náhlednou do činnosti těchto úřadů a konfrontovat své teoretické vědomosti s praktickou činností.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně v teoretických hodinách při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétní příklady a za řešení konkrétních situačních problémů. Součástí každého tematického celku je souhrnné písemné prověření. Žák musí umět pracovat s právními normami, orientovat se v nich, vykládat je a používat při řešení úkolů. Hodnotí se také schopnost práce s informacemi – vyhledávání zdrojů informací, jejich zhodnocení, zpracování a použití.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, vytvořit si vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák zvládne:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Celý obsah učiva katastrální správy je příkladem aplikace tématu „Člověk a svět práce“. Znalosti získané v tomto oboru zvyšují a rozvíjejí uplatnitelnost absolventů na trhu práce. Vlastní řešení příkladu v rámci katastrálního řízení, stavebního řízení a de facto i v územním plánování aplikují i průřezové téma „Občan v demokratické společnosti“, jelikož učí žáky zachovávat všechny demokratické principy v činnosti státní správy a samosprávy.

Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky.

Obsah tématu a jeho realizace:

- Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména při výuce o orgánech územního plánování a o spolupráci obcí s katastrálním úřadem, vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život a naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností. Znalosti získané v tomto oboru zvyšují a rozvíjejí uplatnitelnost absolventů na trhu práce.

Občan v demokratické společnosti

Vlastní řešení příkladů v rámci katastrálního řízení, stavebního řízení a de facto i v územním plánování aplikují i toto průřezové téma, jelikož učí žáky zachovávat všechny demokratické principy v činnosti státní správy a samosprávy.

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence, proto výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- principy fungování státní správy a samosprávy na úseku evidence nemovitostí;
- základní lidská práva – žáci se seznámí s právem vlastnit majetek dle čl. 11 Listiny základních lidských práv a svobod a podmínkami vyvlastnění.

Člověk a životní prostředí

Problematika životního prostředí je věcí, která je řešena napříč mnoha správními řízení vč. řízení územního či stavebního, které jsou tématem ve 4. ročníku.

Obsah tématu a jeho realizace:

- globální problémy životního prostředí;
- řešení environmentálních problémů.

Člověk a digitální svět:

Žák se naučí:

- využívat digitální technologie, jejich vnímání a práci s nimi v politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu;
- vyhledávat příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů a kybernetického prostředí pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;

Mezipředmětové vztahy

Výuka katastrální správy má úzkou návaznost na právní základy budované ve výukovém předmětu „Právo“ především v tematickém celku občanského práva, který se učí ve druhém ročníku. Žák tedy naváže na své znalosti o věcech a věcných právech. V rámci praktické aplikace práva v rámci řešení praktických příkladů, naváže mezipředmětové vztahy s předměty:



- **Právní administrativa** – tematické celky kupní smlouva, darovací smlouva;
- **Technika administrativy** – žák využije své dovednosti ze Základů psaní na klávesnici pomocí výukového programu Všemi deseti;
- **Informatické vzdělávání:** počítačová gramotnost, využití internetu, vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- **Sociální politika** – ve 4. ročníku výuka KS úzce souvisí s výukou tematického celku – správa na úseku tvorby a ochrany krajiny a životního prostředí a stavební správa.

Předmět: Katastrální správa	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák:	1. Historie katastru nemovitostí
- umí popsat historii katastrální správy a její úkoly, definuje, co to je katastr nemovitostí a k čemu slouží, vysvětlí základní pojmy katastrálního práva a jeho souvislosti;	
- definuje jednotlivé druhy pozemků, umí rozlišit a popsat pozemkové a stavební parcely, popíše, co to je výměra parcely, je schopen rozlišit, co to je identifikace parcel a jak se popisuje katastrální území;	2. Základní pojmy katastru nemovitostí
- je schopen popsat, které údaje se v katastru nemovitostí evidují;	3. Předmět evidence v katastru nemovitostí
- rozliší podstatu zápisu vkladu, zápisu záznamu, zápisu poznámek;	4. Vklad do katastru, záznam
- na příkladech je schopen popsat co to je věcné břemeno, k čemu slouží a jak se zapisuje do katastru nemovitostí, je schopen popsat druhy věcných břemen, jejich vznik a zánik;	5. Věcná břemena
- je schopen uvést příklady jednotlivých zásad vedení katastru a aplikovat je v praxi;	6. Zásady vedení katastru
- zná a umí zařadit katastrální úřady do systému veřejné správy, popíše povinnosti obcí a jiných státních orgánů při spolupráci s katastrem;	7. Spolupráce obcí s katastrálním úřadem
- umí popsat způsob označení nemovitostí pro jejich evidenci v katastru, co obsahuje výpis z katastru nemovitostí, a co lze nalézt v geometrickém plánu;	8. Označování nemovitostí
- zná obsah katastru nemovitostí, umí popsat jednotlivé údaje týkající se katastrálního území, vlastníků nemovitosti, vysvětlí jednotlivá práva podléhající zápisu do katastru nemovitostí.	9. Obsah katastru
4. ročník	
Žák	1. Správa na úseku územního plánování a stavebního řádu
- vysvětlí význam stavebního zákona, jeho členění na územní plánování a stavební řád definuje územní působnost orgánů územního plánování, umí popsat činnost orgánů obcí a krajů v rámci územního plánování a stavebního řádu, zná organizační strukturu stavební správy;	2. Orgány územního plánování
- definuje pojem územní plánování, vyjmenuje cíle a úkoly územního plánování;	3. Pojem, cíle, úkoly územního plánování
- objasní nezbytnost územního plánu obce, odůvodní veřejné projednávání územně plánovací dokumentace jako jeden z principů demokracie;	4. Veřejné projednávání územního plánu

- orientuje se a je schopen vysvětlit význam jednotlivých nástrojů územního plánování, a to územně plánovací podklady, politika územního rozvoje, územně plánovací dokumentace, územní rozhodnutí a územní souhlas;	5. Nástroje územního plánování
- na příkladech vysvětlí jednotlivé druhy územně plánovací dokumentace, je schopen popsat územní plán v jeho textové a grafické podobě, specifikuje proces pořizování a změny územního plánu;	6. Pořizování a změny ÚPD
- rozliší jednotlivé druhy územního rozhodnutí, vyjmenuje účastníky územního řízení, vysvětlí průběh územního řízení a chápe rozdíl mezi územním rozhodnutím a územním souhlasem;	7. Územní rozhodnutí
- vymezí stavební činnosti, u kterých postačí stavebnímu úřadu ohlášení, vysvětlí průběh stavebního řízení, popíše náležitosti žádosti o stavební povolení, objasní podmínky vystavení stavebního povolení;	8. Stavební řízení
- vysvětlí rozdíl mezi kolaudačním souhlasem a kolaudačním rozhodnutím;	9. Kolaudační řízení
- popíše zákonné podmínky pro vyvlastnění, formu náhrady, eventuální možnost vrácení vyvlastněného majetku. Umí specifikovat vyvlastňovací úřad.	10. Vyvlastňovací řízení



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

24 Právo

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Právo je v průběhu studia dotován 12 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

1. ročník: 3 hodiny týdně,
2. ročník: 3 hodiny týdně,
3. ročník: 3 hodiny týdně,
4. ročník: 3 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět právo má poskytnout žákům obecný přehled o právním systému a právním řádu České republiky a naučit je pracovat s právními prameny. Vzhledem k tomu, že pojetí vyučovacího předmětu by mělo být ucelené, zahrnuje v sobě jak téma „**člověk a právo**“, tak i obsahový okruh „**právo a veřejná správa**“. Žák by měl získat znalosti z oblasti teorie státu a práva, ústavního práva, občanského a rodinného práva, především však z oblasti správního a trestního práva. Žák by se měl umět správně orientovat a řešit běžné právní problémy osobního i profesního života. Právní řád České republiky bohužel vykazuje značný pohyb, kdy novelizace právních předpisů je na denním pořádku. Vzhledem k této situaci je nutno vést žáky ke schopnosti pracovat s právními prameny, transformovat je do příkladů z praxe. Tato schopnost předpokládá vedení žáka k práci s tiskem a využití počítačových programů včetně ASPI (autorizovaný systém právních informací), jakož i dovednosti vyhledávat informace na stránkách jednotlivých ministerstev, popřípadě dalších orgánů státní správy. Výchovným záměrem je vést žáky k pochopení úlohy státu a významu práva v demokratické společnosti. Předmět právo klade důraz nejen na rozvoj logického myšlení žáků, ale především na prohloubení komunikativních schopností žáka, který při výuce předmětu získává dovednost pracovat s právními termíny, přesně a správně formulovat své myšlenky a na tomto základě rozvíjí své komunikativní schopnosti. Vzhledem k zaměření studia je značná váha kladena především na oblast občanského soudního řízení a správního řízení. Žák chápe rozdíl v těchto řízeních, je schopen podat podání k soudu, zpracovat odvolání atd. Ve správním řízení zná průběh tohoto řízení a v každé jeho fázi je schopen vyhotovit potřebné písemnosti a tyto aplikovat do praxe. Orientuje se v systému veřejné správy, správních orgánů a orgánů územní samosprávy a je schopen využívat aplikační programy ve vybraných agendách státní správy a samosprávy.

Charakteristika učiva

Žák získá během svého čtyřletého studia předmětu dovednosti pracovat s právními prameny a operovat s právními pojmy. Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a vzájemné návaznosti, takže žák získává nejdříve znalosti z právní terminologie a ústavního práva. Na tyto základy navazují znalosti z práva občanského, rodinného, pracovního, obchodního a

živnostenského. V oblasti správního práva, přestupkového řízení a především trestního práva hmotného a trestního práva procesního a správního řízení je kladen vyšší důraz na zvládnutí problematiky se schopností praktické aplikace. Ve výuce je nutné přihlížet k učivu jiných předmětů, které s předmětem právo souvisejí, především k předmětu katastrální správa a právní administrativa.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- rozpoznal protiprávní chování a jednání a uměl je právně kvalifikovat;
- dovedl zahájit a vést trestní a správní řízení zejména o trestných činech a přestupcích dle právní kvalifikace a v rozsahu daných kompetencí;
- prováděl nezbytná šetření ve věci včetně dokazování;
- vedl příslušnou právní dokumentaci;
- navrhoval právní postupy, orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě;
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací v oblastech právních disciplín;
- měl aktivní přístup k řešení šetřených problémů spojených s profesním životem ve státní správě či samosprávě;
- reagoval na změny zákonů týkajících se bezpečnostně právní činnosti;
- odhadoval důsledky protiprávního jednání;
- navrhoval a zdůvodňoval postupy určené k zabránění protiprávnímu jednání;
- se snažil jednat a komunikovat slušně a odpovědně se svým okolím, dodržoval pravidla kulturního chování a společenského vystupování;
- respektoval lidská práva obsažená v Ústavě ČR a LZPS;
- využíval svých právních znalostí pro pomoc občanům;
- byl si vědom nutnosti rozvíjet své osobnostní vlastnosti, ale i znalosti pro zkvalitnění potřeb státní správy a samosprávy.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Výuka předmětu právo je rozčleněna do čtyřletého studia a klade důraz na sepětí teorie a praxe. Proto je nutné v rámci výuky předmětu připravit pro žáky besedy s policejními orgány, státními zástupci, právníky, soudci a pracovníky orgánů státní správy a samosprávy. Vhodná je i účast na soudním jednání, nebo na veřejném jednání zastupitelských orgánů. Praktické využití má prohloubit odborná praxe ve druhém, třetím a čtvrtém ročníku, ale také výuka navazujícího předmětu – právní administrativa a katastrální správa. Spojení teoretických vědomostí s praktickými dovednostmi musí žáci prokázat i v rámci projekčních dnů, kde mají v praxi realizovat své teoretické znalosti, které jsou pro žáky důležité i pro úspěšné splnění maturitní zkoušky z předmětu právo. Učivo je rozděleno do dvaceti tematických celků. Velký význam je kladen na důkladné opakování učiva, shrnutí, zobecnění poznatků a praktické dovednosti při právních činnostech.

Hodnocení výsledků žáků

Předmět právo klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, a proto by při hodnocení měla být stěžejním ukazatelem ústní zkouška. Toto zkoušení, které by mělo být minimálně jednou u každého tematického celku, by mělo doplňovat testové a písemné zkoušení. V písemném zkoušení hodnotí vyučující především žákovu samostatnost, schopnost pracovat s právními prameny a věcnou správnost řešení problémových úkolů, zaměřených především na praktickou realizaci. Součástí hodnocení musí být přihlídnutí k seminární práci zaměřené na

rozvoj logického myšlení žáka a také hodnocení smluvních partnerů při konání odborné praxe v jednotlivých ročnících.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném;
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovat práva a osobnost jiných lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování demokratických hodnot;
- aktivně se zajímat o vývoj práva v ČR, jakož i politické a společenské dění nejen u nás i ve světě, ale i o veřejné záležitosti lokálního charakteru.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- zpracovávat právní texty především v oblasti občanského a správního práva, různé pracovní materiály, při kterých bude dodržovat jazykové i stylistické normy a používat odbornou terminologii;
- orientovat se v našem právním systému a právním řádu, rozumět základním právním pojmům, pracovat se zdroji právních informací;
- znát působnost a strukturu orgánů státní správy a samosprávy.

Komunikativní kompetence

Žák bude schopen:

- pracovat s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu;
- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním a písemném styku s občany a s institucemi;
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit;
- vhodně komunikovat s budoucími zaměstnavateli;
- dodržovat příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák bude:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Digitální kompetence

Žák zvládne:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části;
- dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence, proto výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- v prvním ročníku v rámci „Teorie státu a práva“ a „Ústavního práva“ se žáci seznámí se základy demokratické společnosti; na příkladech si vysvětlí rozdíl v demokratickém a nedemokratickém pojetí státu;
- stát, politický systém, politika, soudobý svět – aktuální politické otázky budou v rámci výuky probírány stimulovaným zasedáním parlamentu a činností orgánů moci výkonné, vytvoření fiktivního obecního úřadu, v jehož činnosti budou žáci realizovat praktickou aplikaci práva ve vztahu k probírané látce v daném ročníku;
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů – zásadní problémy občanské společnosti především ve vztahu správního práva, tedy kontaktu občan – stát budou probírány v modelových situacích daného fiktivního obecního úřadu;
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita - forma projektové výuky k základním tématům lidských svobod, postavení člověka ve společnosti, což žákům umožní zvýšit jejich aktivitu a angažovanost při osvojování si základních postulátů demokratické společnosti;
- rozvíjení znalostí v občanském právu umožní žákům lépe pochopit postavení občana v demokratické společnosti z hlediska jeho práva, svobod, ale i odpovědnosti vůči druhým;

- etická výchova – zvýšená pozornost bude věnována správné pozitivní hodnotové orientaci žáků a rozvíjení jejich osobních a sociálních kompetencí především ve vztahu k demokratickému občanství.

Člověk a svět práce

individuální příprava na pracovní trh – vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky.

- svět vzdělávání – vzdělávání žáků zejména při výuce pracovního, obchodního a živnostenského práva v rámci druhého ročníku, vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život a naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- podpora státu ve sféře zaměstnanosti – zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce, prezentace v prostředí trhu práce – praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- v oblasti soukromého podnikání budou připraveni teoreticky, ale i prakticky na založení firmy či živnostenského podnikání;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele. V rámci řízené výuky, se žáci seznámí se svými právy, ale i povinnostmi ve vztahu, zaměstnanec – zaměstnavatel.

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace:

- k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje;
- k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek;
- k účtě k životu ve všech jeho formách.

Člověk a digitální svět:

Žák se naučí:

- využívat digitální technologie, jejich vnímání a práci s nimi v politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu;
- vyhledávat příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů a kybernetického prostředí pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;

Mezipředmětové vztahy

Předmět právo úzce souvisí s předmětem právní administrativy, kterému tvoří teoretický základ. V rámci praktické aplikace práva v podobě vytvoření fiktivního obecního úřadu, naváže mezipředmětové vztahy s předměty:

Technika administrativy: zpracování právních dokumentů;



Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;

Sociální politika; podpora státu ve sféře zaměstnanosti.

Právo	
Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník	
Žák:	1. Základní pojmy teorie státu
- je schopen vysvětlit pojem právní stát, jeho znaky a funkce, formy vlády a druhy demokracií; - popíše dělbu moci ve státě; - rozumí pojmu demokratická a nedemokratická forma vlády; - chápe pojem demokracie jako cesty ke svobodě člověka;	- znaky státu - funkce státu - demokracie
- definuje pojem právo a právní norma, systém práva; - používá základní právní terminologii; - vysvětlí, z čeho se skládá právní norma; - rozlišuje normativní právní akty, jejich platnost a účinnost; - vysvětlí základy právních vztahů; - je schopen popsat velké právní systémy a vysvětlí, v čem se liší evropský kontinentální právní systém od anglo -amerického právního systému;	2. Základní pojmy teorie práva
- popíše Ústavu ČR, její strukturu, charakterizuje ústavní pořádek ČR; - je schopen vyjádřit vlastními slovy dělbu moci a rozlišit úkoly moci zákonodárné, výkonné a soudní; - zná zákonodárný proces a ví, jak vznikají zákony v ČR, kdo je navrhuje, jak jsou projednávány, schvalovány a vyhlašovány; - umí popsat postavení prezidenta republiky v rámci výkonné moci a jeho kompetence; - popíše činnost a úkoly soudů;	3. Ústavní právo
- je připraven vysvětlit důvody vzniku Listiny základních práv a svobod a její návaznost na mezinárodní dokumenty; - definuje LZPS jako základ veškerých práv občanů; - charakterizuje základní lidská práva a svobody člověka a jejich nutnou existenci dokáže obhájit a aplikovat v bezpečnostně právní činnosti;	4. Listina základních práv a svobod
- vysvětlí postavení státního zastupitelství, ví, kdo to je státní zástupce a jaké jsou jeho úkoly; - popíše funkci advokáta a jeho úkoly, vysvětlí postavení advokátní komory;	5. Správní právo
	- vznik a význam LZPS - systematika LZPS
	- ústavní právo a jeho prameny - struktura Ústavy ČR - moc zákonodárná - parlament ČR - legislativní proces - moc výkonná - prezident - vláda - moc soudní - organizace a úkoly soudů
	- pojem, prameny, subjekty a dělení správního práva - veřejná správa a její dělení

- je schopen popsat činnost a úkoly notáře, zná funkci notářské komory; - popíše činnost a úkoly probační a mediační služby;	- územní samospráva ČR, obce a kraje
- definuje pojem a popíše systém správního práva; - vysvětlí jeho vztah k dalším právním odvětvím; - pracuje se základními prameny a normami správního práva; - popíše jednotlivé subjekty správního práva; - vysvětlí fungování státní správy a samosprávy; - porovná činnost veřejné správy a územní samosprávy, popíše úkoly a členění územní samosprávy; - definuje obecní zřízení, vysvětlí rozdíl v úkolech samostatné a přenesené působnosti a popíše právní akty, které obec vydává; - popíše orgány obce a jejich úkoly; - definuje krajské zřízení, vysvětlí rozdíl v úkolech samostatné a přenesené působnosti a popíše právní akty, které kraj vydává; - popíše orgány kraje a jejich úkoly; - pracuje se zdroji informací, orientuje se ve webových stránkách krajů a obcí a zde nalézá potřebné informace.	6. Správní právo - pojem, prameny, subjekty a dělení správního práva - veřejná správa a její dělení - územní samospráva ČR, obce a kraje
2. ročník	
Žák: - chápe význam občanského práva, umí ho definovat a zařadit do systému práv a v ČR; - správně pracuje s pojmy občanského práva; - vysvětlí, kdo je subjektem v občanském právu; - charakterizuje občanskoprávní vztahy; - ví, jak funguje zastoupení v občansko-právních vztazích, je schopen napsat plnou moc ke konkrétnímu úkonu; - je schopen vysvětlit vznik právních vztahů a uvést příklady možných rozdílů, mezi právními úkony a právními událostmi; - vysvětlí základy věcných práv; - vysvětlí, co to je vlastnické právo, jaké oprávnění a povinnosti vyplývají z vlastnictví; - umí specifikovat různé druhy vlastnictví; - chápe vznik společného jmění manželů, ví, co patří a co nepatří do SJM; - popíše nabývání vlastnického práva děděním; - na příkladech popíše možnosti ochrany vlastnického práva, vysvětlí zásady odpovědnosti za škodu a zásady bezdůvodného obohacení;	1. Občanské právo - pojem a struktura Občanského zákoníku - subjekty občanského práva - občanskoprávní vztahy - zastupování a účel právní moci - věcná práva - vlastnické právo a držba - ochrana vlastnického práva - odpovědnost za škodu a bezdůvodné obohacení - společné jmění manželů - dědické právo
- vysvětlí, co to je závazkové právo, jak vznikají závazky a co to je princip smluvní svobody;	2. Závazkové právo - vznik závazkových vztahů a jeho prvky - změny, zajištění a ukončení závazků

- zná oprávnění a povinnosti občana v případě předcházení hrozcím škodám; - specifikuje, kdy vzniká odpovědnost občana za škodu; - vysvětlí změny závazků a je schopen navrhnout možnost zajištění závazku, uvede příklady, jak závazky zanikají; - dovede hájit své spotřebitelské zájmy (například podáním reklamace); - zpracuje vybrané občanskoprávní smlouvy a návrhy;	- závazky z deliktů - reklamační řízení v ČR - druhy smluv v občanském právu
- popíše vznik manželství a povinnosti vznikající tímto aktem mezi manžely, ví, jak zákon řeší určování otcovství; - je schopen vysvětlit kdy manželství vzniknout nemůže; - zná pojmy osvojení, poručnictví, pěstounství a opatrovnictví; - umí popsat vzájemné vyživovací povinnosti mezi rodiči a dětmi; - vymezí vzájemné vztahy mezi členy rodiny; - zpracuje vybrané návrhy a dohody z oblasti rodinného práva;	3. Rodinné právo - manželství – vznik, zánik - vztahy mezi rodiči a dětmi - určení rodičovství - náhradní rodinná péče - vyživovací povinnost
- vysvětlí, co to jsou korporace a jak se dělí podle občanského zákoníku; - správně používá základní pojmy související s obchodními korporacemi; - popíše možnosti vzniku korporací a definuje způsoby, jak korporace může zaniknout; - definuje jednotlivé obchodní společnosti a družstvo; - vyjmenuje orgány obchodních společností a popíše jejich funkce; - vysvětlí, co to je družstvo, a uvede příklady uplatnění této specifické formy ve společnosti; - vysvětlí, k čemu slouží obchodní rejstřík, kdo ho vede a co je jeho obsahem; - předvede schopnost aplikovat nabyté znalosti, vstoupit pomocí internetu do obchodního rejstříku a zde vyhledat konkrétní obchodní subjekty a analyzovat vyhledané informace;	4. Obchodní korporace - podnikání - korporace, jejich druhy, vznik a zánik - obchodní společnosti a družstvo - obchodní rejstřík
- definuje pojem hospodářská soutěž; - umí vysvětlit, kdo jsou soutěžitelé a co to je relevantní trh; - je schopen stanovit, které jednání může být považováno za zneužívání hospodářské soutěže; - identifikuje jednání, které může být považováno za nekalou soutěž; - popíše možnosti a formy ochrany hospodářské soutěže;	5. Hospodářská soutěž

- správně užívá základní pojmy související s živnostenským právem; - definuje živnost, druhy živností a vysvětlí podmínky pro udělení jednotlivých živností; - vyjmenuje podmínky provozování živnosti; - ví, jakým způsobem může živnost zaniknout; - uvede působnost při rozhodování ve věcech živnostenského podnikání; - popíše, co znamená neoprávněné podnikání a jaké je definováno;	6. Živnostenské právo - pojem živnosti - druhy živnosti - podmínky provozování živnosti - živnostenská kontrola a neoprávněné podnikání
- definuje základní principy občanského soudního řízení; - definuje rozdíl mezi sporným a nesporným řízením; - pojmenuje jednotlivé účastníky řízení a vysvětlí jejich postavení a práva; - uvede obecné náležitosti žaloby a připraví jednoduchý návrh žaloby k soudu; - vysvětlí různé možnosti ukončení občanského soudního řízení; - popíše, co to je právní moc, kdy rozhodnutí nabývá právní moci, a vysvětlí, kdy je rozhodnutí vykonatelné; - porovná odvolání a mimořádné opravné prostředky a vysvětlí podmínky pro jejich uplatnění.	7. Občanské soudní řízení - základní principy soudnictví a civilního procesu - řízení sporná a nesporná - účastníci řízení a jejich procesní úkony - žaloba - pojem a náležitosti - průběh řízení - druhy rozhodnutí v občanském soudním řízení - řádné a mimořádné opravné prostředky
3. ročník	
Žák: - porovná občanské soudní řízení a rozhodčí řízení; - vysvětlí, k čemu rozhodčí řízení slouží a kdo může být rozhodce; - popíše průběh rozhodčího řízení; - specifikuje, co musí obsahovat rozhodnutí v rámci rozhodčího řízení; - vyjmenuje podmínky, kdy lze rozhodčí řízení přezkoumat;	1. Rozhodčí řízení
- definuje správní řízení; - vyjádří vlastními slovy základní zásady činnosti správních orgánů; - vysvětlí, kdo mohou být účastníci řízení; - popíše jednotlivé úkony a oprávnění účastníků v rámci správního řízení; - popíše průběh správního řízení; - vymezí náležitosti rozhodnutí; - popíše postup při uplatnění řádných a mimořádných opravných prostředků;	2. Správní řízení - základní zásady správního řízení - správní orgány - účastníci správního řízení - průběh správního řízení - rozhodnutí ve správním řízení - opravné prostředky ve správním řízení
- vysvětlí obecná ustanovení přestupkového zákona; - vysvětlí skutkovou podstatu jednotlivých přestupků;	3. Přestupkové právo - právní úprava přestupků - obecná ustanovení zákona o přestupcích

- vysvětlí pojem přestupku; - definuje účastníky řízení a způsoby řízení; - popíše postup při jednotlivých řízeních a možnosti sankcí a ochranných opatření; - specifikuje, které opravné prostředky lze použít u jednotlivých druhů rozhodnutí; - popíše činnost policejního orgánu při řešení přestupku; - zpracuje oznámení o přestupku;	- druhy přestupků - řízení o přestupcích
- definuje a správně používá pojmy pracovního práva; - vyjmenuje prameny pracovního práva; - označí subjekty pracovního práva; - vysvětlí pracovně právní vztahy a jejich účastníky, pracovní podmínky a pracovní kázeň; - definuje vznik pracovního poměru a vysvětlí, k čemu slouží zkušební doba; - popíše náležitosti pracovní smlouvy a je schopen zpracovat jednoduchou pracovní smlouvu; - porovná rozdíly mezi převedením na jinou práci, přeložením na jinou práci a pracovní cestou; - uvede, jaké mohou být překážky v práci na straně zaměstnavatele a zaměstnance; - vybaví si rozdíl mezi mzdou a platem, shrne, jaké jsou druhy mezd a jaké existují příplatky; - uvede podmínky pro vznik dovolené a její délku, vytvoří žádost pro udělení dovolené; - popíše způsoby ukončení pracovního poměru a zpracuje žádost o výpověď z pracovního poměru; - uvede příklady pracovně právní odpovědnosti a popíše řešení pracovních úrazů; - zpracuje základní dokumentaci pracovně právních vztahů;	4. Pracovní právo - subjekty pracovního práva a jejich právní vztahy - vznik pracovního poměru - pracovní kázeň - změny pracovního poměru - skončení pracovního poměru - pracovní doba a dovolená - mzda, plat - bezpečnost práce - pracovně právní odpovědnost za škodu
- vysvětlí, k čemu slouží trestní právo, definuje jeho zásady a působnost; - definuje pojem trestný čin; - popíše obligatorní a fakultativní znaky skutkové podstaty trestného činu; - vyjmenuje jednotlivé okolnosti vylučující protiprávnost a vysvětlí jejich podstatu; - charakterizuje vývojová stadia trestného činu, za jakých podmínek může dojít k zániku přípravy a pokusu trestného činu; - charakterizuje trestnou součinnost a účastenství; - vysvětlí účel trestu a vyjmenuje jednotlivé tresty a ochranná opatření; - vysvětlí odpovědnost mládeže za protiprávní činy; - definuje rozdíl mezi probací a mediací;	5. Trestní právo hmotné – obecná část - úkoly, zásady a působnost trestního práva hmotného - vznik, změna a zánik trestně právních vztahů - trestné činy a jejich dělení - skutková podstata trestného činu - okolnosti vylučující protiprávnost - vývojová stadia trestného činu - trestná součinnost a účastenství - souběh trestných činů, recidiva, pokračování v trestném činu - tresty, ochranná opatření - odpovědnost mládeže za protiprávní činy - význam probační a mediační služby v trestním právu
4. ročník	
Žák:	1. Trestní právo hmotné – zvláštní část

- orientuje se ve vybraných skutkových podstatách jednotlivých hlav zvláštní části trestního zákona; - vysvětlí, jakým jednáním lze naplnit znaky skutkových podstat jednotlivých trestných činů; - rozlišuje úmyslné a nedbalostní formy trestných činů; - specifikuje přitěžující okolnosti, které se staly povinným znakem jednotlivých kvalifikovaných skutkových podstat trestných činů; - provede právní kvalifikaci vybraných trestných činů;	- trestné činy proti životu a zdraví - trestné činy proti svobodě a právům na ochranu osobnosti, soukromí a listovního tajemství - trestné činy proti lidské důstojnosti - trestné činy proti rodině a dětem - trestné činy proti majetku - trestné činy obecně nebezpečné - trestné činy proti životnímu prostředí - trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných - trestné činy vojenské
- definuje pojem a účel trestního řízení; - popíše působnost trestního řízení; - vysvětlí základní zásady trestního řízení; - vybaví si jednotlivé subjekty trestního řízení a popíše jejich úkoly a práva; - charakterizuje jednotlivá stadia trestního řízení a vysvětlí, k čemu tyto slouží; - charakterizuje přípravné řízení včetně řízení proti mladistvým; - definuje trestní stíhání; - definuje procesní úkony k zajištění osob, popíše co to je předvolání, předvedení, zadržení, vazba; - definuje procesní úkony k zajištění věcí; - vysvětlí základní pojmy dokazování; - vyjmenuje řádné a mimořádné opravné prostředky a popíše, k čemu slouží.	2. Trestní právo procesní - pojem a účel trestního řízení - základní zásady trestního řízení - subjekty trestního řízení a jejich oprávnění - stadia trestního řízení - prověřování trestných činů - trestní stíhání, zahájení, průběh, ukončení - prověřování trestných činů - dokazování - zajištění osob v trestním řízení - zajištění věcí a jiných majetkových hodnot - řízení před soudem - opravné prostředky v trestním řízení

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

25 Evropské právo a regionální politika

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Evropské právo a regionální politika je v průběhu studia dotován 5 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 2. ročník: 1 hodina týdně,
- 3. ročník: 2 hodiny týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl předmětu

Cílem výuky je předat studentovi základní znalosti a dovednosti v oblasti evropského práva a regionální politiky EU, jakož i dalších oblastí týkající se činnosti EU takovým způsobem, aby student byl schopen v praxi uplatňovat a bránit svoje práva, jež mu vyplývají z práva EU a aby taktéž byl schopen se orientovat v oblasti čerpání finančních prostředků z EU, zejména ze strukturálních fondů.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je systematicky rozčleněno do tematických okruhů. Úvodní témata se věnují základům evropského práva a institucionální struktuře EU a jejímu fungování tak aby student pochopil základ fungování evropských institucí. V dalším ročníku se student seznámí s jednotlivými oblastmi evropského práva, které se dotýkají i jednotlivých politik evropské unie jako je např. volný pohyb zboží a osob a další, které jsou pro studenta jako občana EU velmi důležité.

V další části výuky se předmět překlápí z evropského práva na regionální politiku, přičemž první témata jsou spíše teoretická, aby student dostal komplexní přehled o nástrojích regionální politiky EU a zejména pak o strukturálních fondech a jejich fungování. Poslední ročník studia tohoto předmětu se týká praktických témat okolo dotací a různých operačních programů, kde se student dozví, jakými způsoby lze čerpat finanční prostředky z EU.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby student byl schopen:

- vymezit, klasifikovat a zhodnotit jednotlivé právní oblasti evropského práva, včetně jednotlivých institucí EU;
- orientovat se v činnosti a judikatuře Evropského soudního dvora;
- vymezit a analyzovat možnosti ochrany svých práv na evropské úrovni;
- zhodnotit a vymezit podstatu fungování regionální politiky EU a Euroregionů;

- vysvětlit fungování strukturálních fondů EU;
- orientovat se v možnostech čerpání finančních prostředků z EU.

Pojetí výuky (Výukové strategie)

Výuka předmětu evropské právo a regionální politika je rozčleněna do tříletého studia od druhého do čtvrtého ročníku a klade důraz na sepětí teorie a praxe. Proto je nutné v rámci výuky zadávat studentům úkoly na rozbor konkrétních případů z právní praxe. Vhodné jsou i přednášky akademiků z právnických fakult zabývajících se evropským právem. Učivo je systematicky rozčleněno do větších tematických celků, přičemž výuka probíhá od obecných témat ke specifitějším a náročnějším tématům. Velký důraz je kladen na důkladné opakování učiva, shrnutí učiva v tematickém celku a praktické dovednosti v argumentaci při řešení konkrétních případů.

Hodnocení výsledků žáků

Předmět evropské právo a regionální politika klade důraz na rozvoj komunikativních a argumentačních schopností a dovedností žáka, a proto by při hodnocení měla být stěžejní hodnotící metoda ústní zkouška, která může být doplněna o testy z větších tematických celků. Součástí hodnocení je i seminární práce popř. písemné úkolů v podobě sepsání žádosti, žaloby, předběžné otázky apod., které jsou zaměřeny na praktické dovednosti a rozvoj logického myšlení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- Žák je veden k učení, k řešení problémů a komunikativním kompetencím tak, aby uměl:
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném;
- rozvíjet své komunikativní znalosti a dovednosti a slušně vystupovat;
- aktivně se zajímat o politické, společenské a právní dění v EU, jakož i v ČR;
- zpracovávat odborné, především právní texty, při kterých se snažili dodržovat jazykové i stylistické normy, používali odborných termínů a citací;
- prohlubovat své právní vědomí a orientovat se v právním řádu ČR tak i v evropském právu.

Digitální kompetence

Žák bude umět:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat ji ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;

- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

-

Aplikace průřezových témat

Průřezové téma je začleněno v rámcovém vzdělávacím programu do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Občan v demokratické společnosti

Žák zvládne:

- v rámci historického vývoje EU se seznámit se základy moderní demokratické společnosti a na příkladech si vysvětlí rozdíl v demokratickém a nedemokratickém pojetí státu;
- rozvíjet svou osobní a sociální kompetenci především ve vztahu k demokratickému občanství;
- lépe pochopit postavení občana v rámci demokratického společenství členských států EU.

Člověk a životní prostředí

Žák bude schopen:

- seznámit se s tím, jak stát a EU prostřednictvím práva přistupují k ochraně životního prostředí;
- znát jednotlivé prostředky ochrany životního prostředí jak na státní úrovni tak na úrovni EU.

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- znát podmínky světa práce a pracovní možnosti v EU;
- získat základní znalosti a dovednosti v oblasti evropského práva a regionální politiky EU;
- získat základní znalosti a orientují se v možnostech studia v jiném členském státě EU.

Člověk a digitální svět:

Žák bude umět:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- využívat digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků

-



Mezipředmětové vztahy

Předmět Evropské právo a regionální politika velmi úzce souvisí s předměty:

Právo: postavení a význam EU, fungování jednotlivých institucí EU, vztah práva EU ve vztahu k českému právnímu řádu;

Sociální politika: fungování sociální a daňové politiky v rámci EU;

Jazykové praktikum: v rámci rozboru právních textů a soudních rozhodnutí SDEU může využívat i cizích jazyků, zejména anglický jazyk, německý jazyk;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Předmět: Evropské právo a regionální politika	
Výsledky vzdělávání	Učivo
2. ročník	
Žák: - chápe EU a její postavení, dokáže ji definovat a vysvětlit vztah k ČR; - je schopen vysvětlit základní druhy pravomocí EU; - vysvětlí historický vývoj EU od jejího vzniku až po současnost; - popíše cíle a struktury EU; - charakterizuje postavení ČR v EU; - vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu;	1. Vznik, historický vývoj a pravomoci EU
- ví, jak fungují Rada EU a Evropský parlament a dokáže vymezit jejich pravomoci; - vysvětlí vztah mezi Evropským parlamentem a Radou EU a popíše legislativní proces; - vysvětlí, co to je Evropská rada, jaké je její postavení, účel a pravomoci; - zná, jak funguje Evropská komise, z čeho se skládá, jaké je její postavení a pravomoci; - dokáže vysvětlit, jak funguje soudnictví EU a jaký je jeho vztah k českému soudnictví; - zná jednotlivé články soudní soustavy EU, kdo se může stát soudcem a jaké případy se řeší u Soudního dvora EU; - ví, jak fungují Evropská centrální banka, včetně vztahu k národním centrálním bankám; - popíše základní funkce Výboru regionů, Účetního dvora, Evropského ombudsmana, Hospodářského sociálního výboru a Evropské investiční banky, jejich postavení a pravomoci;	2. Institucionální rámec EU - Evropský parlament - Rada EU - Evropská rada - Evropská komise - Evropská centrální banka - Výbor regionů - Evropský ombudsman
- dokáže vysvětlit vztah práva EU ve vztahu k českému právnímu řádu; - vyjmenuje jednotlivé právní akty EU, popíše jejich specifika a dokáže je srovnat se zákonem; - ví, jaký je rozdíl mezi jednotlivými právními akty EU; - vysvětlí rozdíl mezi přímým a nepřímým účinkem;	3. Právní akty unie - nařízení - směrnice - rozhodnutí - stanovisko - doporučení
- specifikuje druhy řízení před soudním dvorem EU; - popíše žalobu na neplatnost, nečinnost, neaplikovatelnost a žalobu pro porušení smluv; - dokáže vysvětlit, co to je předběžná otázka a její smysl;	4. Soudní ochrana v EU - druhy žalob - předběžná otázka - náhrada škody

- zná nejzásadnější předběžné otázky, které Soudní dvůr řeší; - vysvětlí, jak se lze domáhat u EU náhrady škody;	
- vysvětlí, co to je vnitřní trh; - popíše jednotlivé stupně integrace, především celní unii;	5. Volný pohyb zboží v EU
- ví, jak funguje zákaz cel a dávek s obdobným účinkem, zákaz daňové diskriminace a zákaz kvantitativních omezení a opatření s rovnocenným účinkem;	6. Celní unie
	7. Daňová politika
- popíše, jak funguje hospodářská soutěž v EU včetně jednání, která jsou zakázána a neslučitelná s vnitřním trhem.	8. Hospodářská soutěž v EU
3. ročník	
Žák: - vysvětlí, co znamená pojem občanství EU a kdo je občanem EU; - chápe jednotlivé aspekty a práva spojená s občanstvím EU; - dokáže vysvětlit jednotlivé aspekty volného pohybu osob v EU; - zná základní směrnice a nařízení týkající se volného pohybu osob v EU; - je schopen pojednat o zákazu diskriminace mezi pracovníky členských států na základě státní příslušnosti; - orientuje se v možnostech studia v jiném členském státě EU;	1. Volný pohyb osob - občanství EU - pracovníci v EU - studenti v EU
- zvládne rozlišovat mezi právem na usazování a právem na poskytování služeb; - chápe základy přeshraničního platebního styku v rámci EU;	2. Volný pohyb služeb a kapitálu - podnikání v EU - přeshraniční platby v EU
- vysvětlí pojem prostoru svobody bezpečnosti a práva EU a co vše zahrnuje; - ví, co to je EUROJUST a jak funguje včetně možného Evropského veřejného žalobce; - zná a popíše funkci a fungování EUROPOLu; - popíše, jak se vydává evropský zatýkací rozkaz, jaký má význam a jak se uplatňuje; - vysvětlí proces vydání evropského platebního rozkazu; - zná schengenské dohody a jejich význam pro jednotlivé oblasti; - dokáže popsat a vysvětlit schengenský informační systém, co obsahuje a kdo jej využívá a jaký má význam;	3. Policejní a justiční spolupráce - metody a nástroje – evropský zatýkací rozkaz, evropský důkazní prostředek, evropský platební rozkaz - Europol - Eurojust – Evropský veřejný žalobce - Schengenský informační systém (SIS)
- zná pojem regionální politiky EU a její vztah k ČR;	4. Regionální politika EU - pojetí, principy a cíle regionální politiky EU

- vyjmenuje a popíše jednotlivé principy a cíle regionální politiky EU; - dokáže popsat jednotlivé nástroje regionální politiky EU; - Vysvětlí pojem euroregionu a jeho význam pro regionální politiky EU; - zná jednotlivé stupně euroregionů a popíše rozdíl mezi nimi; - dokáže vyjmenovat a charakterizovat euroregiony významné pro ČR; - charakterizuje vztah regionální politiky EU a ČR, kdo a jak utváří regionální politiku v ČR;	- nástroje regionální politiky EU - euroregiony - regionální politika v ČR - institucionální rámec - rozvoj obcí - koncepce a strategie
- zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU; - charakterizuje problematiku politicko-geografických změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti;	5. Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU
- chápe smysl a význam strukturálních fondů EU; - vyjmenuje a popíše jednotlivé druhy strukturálních fondů EU; - ví, jak funguje evropský fond pro regionální rozvoj; - dokáže charakterizovat evropský sociální fond; - popíše historický vývoj fondu soudržnosti, jeho působnost a základní projekty; - zná, k čemu slouží evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova a jaké jsou cíle a podmínky pomoci z tohoto fondu; - vysvětlí, jak funguje evropský námořní a rybářský fond a na co poskytuje finanční prostředky; - dokáže prakticky vysvětlit jak čerpat prostředky z jednotlivých fondů EU.	6. Strukturální fondy EU - pojem a druhy fondů - Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR/ERDF) - Evropský sociální fond (ESF) - Fond soudržnosti (FS) - Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova (EAFRD) - Evropský námořní a rybářský fond (EMFF)
4. ročník	
Žák: - ví, jak funguje a k čemu slouží fond solidarity EU; - dokáže popsat, jak žádat o čerpání finančních prostředků z fondu solidarity; - zná, komu a jakým způsobem pomáhá evropský fond pro přizpůsobení se globalizaci včetně jeho významu v současné společnosti;	1. Ostatní fondy EU - Fond solidarity - Evropský fond pro přizpůsobení se globalizaci
- vysvětlí pojem operační program, jeho význam a druhy včetně procesu jejich vytváření a schvalování na úrovni EU a ČR; - vysvětlí, k čemu slouží, a jak funguje přeshraniční spolupráce mezi členskými státy; - popíše institut tzv. posílené spolupráce; - orientuje se v základních programech nadnárodní a meziregionální spolupráce;	2. Operační programy - pojem, význam a druhy operačních programů - národní operační programy - programy přeshraniční spolupráce - programy nadnárodní a meziregionální spolupráce



- popíše druhy dotací v jednotlivých politikách EU; - zná, jaká jsou programová období pro čerpání dotací, a dokáže je blíže specifikovat;	3. Čerpání dotací z fondů EU - programové období - druhy dotací
- vypracuje projekt, žádost o získání dotace z některého z fondů EU; - popíše práva a povinnosti při čerpání dotací z EU; - dokáže sepsat vyhodnocení projektu, který je předmětem čerpání dotace.	4. Jak získat dotaci - zpracování projektu - podání žádosti o dotaci - kontrola a koordinace projektu - prokazování výstupů z projektu



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

26 Sociální politika

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Sociální politika je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

3. ročník: 2 hodiny týdně,

4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem výuky předmětu sociální politika je seznámit žáka s obsahem sociální politiky, jejím historickým vývojem v návaznosti na společenské systémy. Žák by měl pochopit její místo ve společenském systému, brát ji jako jedno z odvětví politiky, které je primárně orientováno přímo k člověku, k rozvoji a kultivaci jeho životních podmínek, dispozic, osobnosti a kvality jeho života.

Vyučovací proces je zaměřen na pozitivní orientaci při rozvíjení osobních a sociálních kompetencí v sociální oblasti.

Výuka se zaměřuje na jednotlivé oblastní sociální politiky – sociální zabezpečení, důchodové a zdravotní pojištění, jednotlivé sociální služby, problematiku rodinné výchovy a vzdělávání jako nezbytného faktoru ovlivňujícího podstatnou část života.

Významným cílem vyučovacího procesu je rovněž vést žáky k celkové orientaci v oblasti sociálního práva.

Charakteristika učiva

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků počínaje historickým vývojem daného oboru, přes jednotlivé etapy vývoje společností až do současného období demokratických společností s perspektivami dalšího vývoje.

V procesu výuky je kladen důraz na nezbytné mezioborové vazby sociální politiky, zejména ve vztahu k vývoji ekonomiky, právních disciplín, historickému vývoji a vazbám k novým strukturám souvisejícím s naším zapojením do Evropské unie.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání žáků směřuje k tomu, aby žák daného oboru byl schopen:

- orientovat v získaných informacích o sociální problematice, právních disciplínách je upravujících a pracovat s nimi uvážlivě, diferencovaně v souladu se základními funkcemi sociální politiky, nástroji sociální politiky a principy sociální politiky v daném stupni společenského vývoje;

- osvojit si cesty a možnosti, jak využívat prostředky informační a komunikační technologie v oblasti sociální politiky;
- jednat a komunikovat slušně a odpovědně se svým okolím, zejména s lidmi sociálně potřebnými;
- respektovat lidská práva zakotvená v Listině základních práv a svobod;
- využívat svých vědomostí získaných při přednáškách a studiu odborné literatury;
- uvědomovat si nezbytnosti soustavného studia v dané problematice vzhledem k jejímu permanentnímu vývoji v závislosti na stupni a možnostech ekonomického potenciálu.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Učivo je rozděleno do tematických celků, které jsou dále upřesněny a rozpracovány v jednotlivých kapitolách, ucelených blocích. Ve výuce převažuje výklad spojený s vysvětlováním pojmů. Důraz je kladen na soustavné opakování probrané látky v závislosti na aktuálních změnách sociální politiky v daném stupni vývoje společnosti. Zvýšená pozornost je věnována všem změnám právních předpisů v oblasti sociálního práva, které v posledních letech doznává neustálých změn.

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu sociální politika je kladen důraz na pochopení probraného učiva, neboť jde o zcela nový předmět, se kterým se žáci dosud neměli možnost osobně setkat. Stěžejním ukazatelem jsou ústní zkoušky a písemné práce, při kterých je ověřována schopnost žáků pracovat se znalostí právních norem, zákonů, vládních nařízení, vyhlášek orgánů samosprávy. Tento způsob vyžaduje rovněž dobré komunikační schopnosti žáků, důraz je rovněž kladen na jejich schopnosti logického myšlení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

-

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, vytvořit si vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude schopen:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák bude umět:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

Personální a sociální kompetence

Žák získá schopnost:

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
-

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Žák se naučí:
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat k ní s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude schopný:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokázat si poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák zvládne:

- podílet se na vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- vytvořit prostředí vzájemné respektování a spolupráce;
- rozvíjet dovednosti týkající se komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů;
- posílit gramotnosti v oblasti masových médií.

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- individuálně se připravit na pracovní trh – aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu;
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- nést odpovědnost ve vztahu k biosféře, ochraně přírody a přírodních zdrojů;
- pochopit vliv životního prostředí na zdraví člověka;
- aktivně se podílet na řešení lokálních i globálních environmentálních problémů.

Člověk a digitální svět:

Žák bude umět:

- využívat digitální technologie, jejich vnímání a práci s nimi v politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu. ;
- vyhledávat příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady;
- znát a uplatňovat právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých a osobních údajů a kybernetického prostředí pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech;
-

Mezipředmětové vztahy

Předmět Sociální politika využívá vzájemných vazeb zejména s předmětem Právo. V rámci praktické výuky o řízení o některých sociálních dávkách naváže vzájemné vazby i s těmito předměty:

- **Právní administrativa** – úzká souvislost s výukou správního práva a přestupkového práva;
- **Občanská nauka** – úzká souvislost s tématy jako „sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti“ a „struktura veřejné správy“;
- **Aplikovaná psychologie** – především tematický celek „Statut státního úředníka“;
- **Informatické vzdělávání:** počítačová gramotnost, využití internetu, vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Předmět: Sociální politika	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - definuje sociální politiku; - vymezí její náplň a postavení mezi dalšími vědními obory; - orientuje se v základním systému sociální politiky;	1. Charakteristika sociální politiky - (objekt, subjekt, typy, principy, cíle a funkce sociální politiky) - správa sociálního zabezpečení a sociální péče (východiska, obsah a cíle sociální politiky, subjekty, objekty sociální politiky, činitelé ovlivňující sociální politiku, systém sociálního zabezpečení v ČR) - správa finanční, vnitřní správa, správa obrany a bezpečnosti
- charakterizuje systém sociálního zabezpečení v ČR a postavení občana v něm; - popíše systém veřejné správy, činnost a pravomoc jejich orgánů, zejména obecních, městských a krajských úřadů; - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí; - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit; - využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy; - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí; - dokáže definovat nejdůležitější pojmy a podoblasti; - zná legislativní podstatu sociální politiky; - chápe roli a význam sociálního zabezpečení a jeho systém;	- systém sociálního zabezpečení
- orientuje se v systému důchodového zabezpečení; - z hlediska budoucího vývoje si uvědomuje potřebu penzijního připojištění;	- důchodový systém, skladba důchodů
- zná systém nemocenského pojištění; - je si vědom nároku občana na nemocenské dávky; - orientuje se v systému podpory při ošetřování člena rodiny;	- nemocenské pojištění, výpočet dávek
- je schopen se orientovat v nepojistných systémech sociálního zabezpečení a v systému	- nepojistné systémy sociálního zabezpečení - charakteristika životního a existenčního minima, - způsob vyřizování jednotlivých dávek.

životního a existenčního minima; odvodit nároky na příslušné sociální dávky; - definuje chudobu, sociální nerovnost, její důsledky a možná řešení;	- chudoba, sociální nerovnost.
- dokáže se orientovat v systému sociálních služeb; - orientuje se v použití příspěvku na péči;	- sociální služby, poskytovatelé, způsoby pomoci
- orientuje se v systému dávek pro osoby se zdravotním postižením;	- dávky pro osoby se zdravotním postižením
- chápe rodinu jako základní jednotku společnosti; - definuje základní nástroje rodinné politiky;	- rodina, její funkce, typy rodin, nástroje rodinné politiky
- chápe principy státní politiky zaměstnanosti; - je si vědom ekonomických i sociálních důsledků nezaměstnanosti; - orientuje se v základních způsobech zprostředkování zaměstnání.	- orgány a cíle státní politiky zaměstnanosti, správa zaměstnanosti
4. ročník	
Žák: - zná podstatu systému zdravotní péče v ČR, způsoby jejího zajištění a financování; - chápe roli zdravotních pojišťoven; - zná práva každého pojištěnce; - orientuje se v české školské soustavě; - je si vědom významu vzdělávání pro společnost; - zná základní principy financování školství; - dokáže vysvětlit rozdíl v působení institucí v samosprávě a státní správě ve školství; - chápe důležitost evropské integrace; - popíše cíle a struktury EU; - charakterizuje nástroje sociální politiky v EU; - dokáže se orientovat v čerpání dotací evropského sociálního fondu; - definuje podstatu bytové politiky u nás; - je schopen samostatně jednat v otázce zajištění i financování vlastního bydlení; - dokáže vysvětlit podstatu činnosti sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách, zásady jejich jednání i možná rizika jejich práce; - chápe význam sociálního poradenství; - je si vědom nutnosti sociálního působení na občany jako prevence sociálně patologických jevů ve společnosti; - dokáže se orientovat v sociální politice na regionální úrovni; - chápe její význam pro rozvoj nižších územních celků; - samostatně hodnotí geografické objekty, systémy, regiony, jevy, procesy podle zvolených kritérií, kategorizuje je podle určitých znaků a zasazuje je do širších přírodních, sociálních,	1. Zdraví, systém zdravotní péče - (zdravotní pojišťovny, volba lékaře) - správa zdravotnictví 2. Výchova, vzdělávání, školská soustava - (financování školství, výkon samosprávy a stání správy v oblasti školství) - správa školství a kultury - Evropská unie a její cíle, evropský sociální fond - obydlí, faktory ovlivňující bydlení, životní prostředí - správa na úseku tvorby a ochrany krajiny a životního prostředí - stavební správa 3. Sociální práce, sociální pracovník - cíle a metody sociální práce - role sociálního pracovníka - syndrom vyhoření 4. Ekonomická struktura mikroregionu - rozmístění obyvatelstva, - občanská vybavenost, - rozvojové programy regionu, - programy sociální prevence, - střednědobé plány sociálních služeb, - specifikace pojmů: sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj, územní organizace - regionalizace pro účely státní správy a samosprávy - venkovská a městská sídla - regiony samosprávy; regiony státní správy; stručný sociálně-geografický přehled krajů České republiky - mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euregionech



kulturních, politických a ekonomických souvislostí; - popíše činnost současných euroregionů a jejich význam; - vyhledává a analyzuje geografické informace z hlediska regionální správy; - popíše charakter přírodních poměrů a sociálně-ekonomických jevů a procesů v konkrétní oblasti (regionu); - charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí; - používá geografické informační systémy pro potřeby veřejné správy;	- místní region a jeho postavení v České republice
- využívá aplikační programy používané ve vybraných správních agendách.	- aplikační programy používané ve vybraných agendách státní správy a samosprávy



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

27 Účetnictví

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Účetnictví je v průběhu studia dotován 4 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 2 hodiny týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět je zaměřen na:

- rozvíjení myšlení žáků v oblasti účetnictví, aby pochopili principy evidence v účetnictví, případně v podnikatelské činnosti, orientované na SBS (soukromé bezpečnostní služby);
- získání správné vedení evidence, orientace v zákonech a předpisech;
- rozvíjení poznatků z ekonomiky při zpracování konkrétních účetních případů;
- osvojení znalostí k zjištění stavu majetku (závazků, nákladů, výnosů) a výsledku hospodaření;
- rozvíjení schopnosti posoudit zjištěné informace a využít je při řízení podniku;
- osvojení schopnosti vyhledávat aktuální informace, aplikovat je při řešení úkolů;
- rozvíjet ekonomické myšlení tak, aby se žáci chovali racionálně v profesním i osobním životě;
- získání samostatnosti při zachycení ekonomických informací, podle pravidel účetních standardů.

Charakteristika učiva

Výuka 3. ročníku je zařazena na učivo, které vysvětluje základy účetnictví, účetní doklady, daňovou evidenci, základy účtování a účtovou osnovou.

Výuka ve 4. ročníku se zaměřuje na účetní knihy, výkaz zisků a ztrát (výsledovku), výpočet mzdy, DPH, rozvahu a účetní závěrku.

Cíle vzdělávání

Výuka účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci:

- vytvořili teoretický základ účetnictví a dovedli ho využít na praktických příkladech;
- dovedli vyhledávat aktuální informace a následně je aplikovat při řešení praktických příkladů;
- zjištěné výsledky dovedli posuzovat z hlediska jejich využití k vedení podniku;
- uvědomili si důležitost předmětu pro všeobecný přehled a uplatnění pro další studium a praxi;

- dovedli si zaúčtovat běžné účetní případy;
- sledovali novely zákonů a aktuální informace v oblasti ekonomiky a účetnictví.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Formy a metody práce:

- Nejčastějšími formami jsou výklad, samostatná práce žáků, řešení příkladů, využívání platných formulářů, zákonů, účtové osnovy, ověřování poznatků na daných příkladech apod.

Hodnocení výsledků žáků vychází z jejich práce, chování ve vyučování a výsledků zkoušení. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné a praktické.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- efektivně se učit a pracovat;
- logicky myslet;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných organizací.

Kompetence k řešení problémů

Žák zvládne:

- vytvořit si vlastní názor a diskutovat o něm;
- přijímat a plnit odpovědně a včas svěřené úkoly;
- myslet kriticky (např. vyvozovat závěry ze souvisejících příkladů).

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude umět:

- využívat znalosti pro běžnou praxi;
- plnit úkoly, včetně přípravy dokladů, které si vyžadují využití IT technologií;
- správně využívat získané informace;
- nezneužívat znalosti informačních technologií k vlastnímu obohacení a logicky myslet;
- získávat a osvojovat si aktuální informace o ekonomickém dění ve světě i naší zemi (v rámci celého učiva);
- pochopit význam účetnictví pro své budoucí pracovní uplatnění, zejména v oblasti podnikání;
- získat motivaci zajímat se o výsledky svého vzdělávání (v rámci celého učiva).

Matematické kompetence

Žák bude schopen:

- – číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- – efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
-

Digitální kompetence

Žák bude umět:

- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- - ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- - získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
-

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák bude schopen:

- Rozvíjet své komunikační, formulační, argumentační schopnosti a dovednosti, logické myšlení (v rámci celého učiva);
- získávat a osvojovat si aktuální informace o ekonomickém dění v naší zemi i zahraničí (v rámci celého učiva).

Člověk a životní prostředí

Žák dokáže:

- uvědomit si odpovědnost k ochraně přírody a přírodních zdrojů (v rámci celého učiva);
- využívat ekologická témata v účetních příkladech a výpočtech (v rámci celého učiva).

Člověk a svět práce

Cílem tohoto tématu je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si osvojit znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučit přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Při výuce se klade důraz na:

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele;
- identifikaci a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry a přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- komunikační dovednosti a sebe prezentace;
- motivovat k zájmu o výsledky svého vzdělávání (v rámci celého učiva);
- nutnost aktualizace nových poznatků dle platných zákonů, prospěšnost praxe (v rámci celého učiva);
- řešení praktických úkolů a osvojování vědomostí z různých ekonomických oblastí, různých aktuálních informací, zákonných norem atd;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit jej vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o pracovních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- najít příslušné pracovní uplatnění po absolvování daného oboru včetně základů účetnictví.

Člověk a digitální svět

Žák se naučí:

- využívat moderní IT technologie při plnění zadaných úkolů (v rámci celého učiva);
- seznámit se s informačními zdroji a pomáhat si při práci s vyhledávanými informacemi (v rámci celého učiva).
- vnímat postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v právním a ekonomickém kontextu.

Mezipředmětové vztahy

Obsah výuky účetnictví souvisí s dalšími vyučovacími předměty, zejména v těchto oblastech:

Ekonomika: prolínání v oblasti majetku, podnikání, daní, mezd, apod.;

Právo: právní normy a zákony upravující účetnictví a podnikání;

Technika administrativy: účetní doklady, smlouvy, formuláře;

Matematika: použití matematických výpočtů, zejména výpočtů procent;

Informatické vzdělávání: sběr a vyhodnocování informací.

Předmět: Účetnictví	
Výsledek vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák	1. Základy účetnictví
- zná právní úpravu účetnictví včetně užívaných zákonů; - dovede vysvětlit co je účet a jeho vzájemné vztahy; - dovede vysvětlit účetní software; - ví co je účetní osnova a účetní rozvrh;	- základní účetní doklady, jejich rozdělení - zaúčtování operací a případné opravy - průběh a vyhotovení účetních dokladů - účetní software a jeho účel - účetní osnova a rozvrh - účetní knihy, včetně zápisů
- rozumí účetním třídám č. 0-2;	2. Účetní třídy
	- účetní třída č 0 - účetní třída č 1 - účetní třída č. 2
- rozumí účetním třídám č. 3-5;	3. Účetní třídy
	- účetní třída č. 3 - účetní třída č. 4 - účetní třída č. 5
- rozumí účetním třídám č. 6-7; - chápe a dovede popsat proces inventarizace.	4. Účetní třídy
	- účetní třída č. 6 - účetní třída č. 7 - inventarizace
4. ročník	
Žák:	1. Zaúčtování jednotlivých operací
- umí vysvětlit co je to daň z přidané hodnoty; - dovede vypočítat a zaúčtovat mzdu; - zná principy rozvahy a důležitost účetních knih;	- výpočet DPH - výpočet mzdy - účetní knihy (pokladní kniha, deník, kniha přijatých a vydaných faktur ...)
- dovede sestavit výkaz zisku a ztrát (výsledovku), rozumí principům účetní uzávěrky a hospodářskému výsledku F a PO; - zná principy výsledovky, rozvahy, daňové evidence a paušálu.	2. Podklady pro zjištění hospodářského výsledku F a P osob
	- výkaz zisku a ztrát (výsledovka) - sestavení rozvahy - výpočet daňové evidence a paušálu

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

28 Konverzace v anglickém jazyce

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Konverzace v anglickém jazyce je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 1 hodina týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání zájmu o studium anglického jazyka a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- osvojení potřebných jazykových znalostí a dovedností a aktivní využití účinné komunikace v anglickém jazyce;
- poznání realit a kultury zemí příslušné jazykové oblasti, vyhledávání nejdůležitějších informací o zemích studovaného jazyka a práce s nimi, rozvíjí sociokulturní dovednosti;
- pochopení významu znalosti cizích jazyků pro osobní život, formování vzájemného porozumění mezi zeměmi, respektu a toleranci k odlišným kulturním hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k zdárnému plnění komunikativního vzdělávacího cíle je třeba systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků, které si žáci osvojili a na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků (gramatika, výslovnost, slovní zásoba (obecná a odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o anglicky mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka konverzace v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- vážili si hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v anglicky mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;
- neostýchali se komunikace v anglickém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- samostatný ústní projev;
- interaktivní rozhovor;
- komunikace, diskuse na dané téma;
- skupinová práce, práce ve dvojicích, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- projekty, besedy s rodilými mluvčími.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím anglického jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, srovnávat, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu.

Nejčastější formy zkoušení jsou: ústní zkoušení (interaktivní rozhovor, samostatný ústní projev), domácí příprava, referáty, prezentace, testové úlohy, projevy aktivity v hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka anglického jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák získá:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- s porozumění poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, ověřovat si výsledky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák zvládne:

- klást vhodné otázky;
- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávání potřebných informací;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák se naučí:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, spolupracovat ve dvojicích, skupinách;
- rozumět významům témat pojednávajících o problémech současného života a umět se k nim vyjadřovat;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák získá schopnost:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy;
- vytvářet příznivé klima třídy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude umět:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- vést žáky k využívání znalostí pro běžnou praxi.

Matematické kompetence

Žák dokáže:

- správně používat a převádět jednotky (anglosaské na mezinárodní);
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- – ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- – získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- – vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;

- – vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- – předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky konverzace v anglickém jazyce.

Občan v demokratické společnosti

Žák bude schopen orientovat se v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých anglicky mluvících zemí a České republiky, tematický celek: Společnost);
- masová média (tematický celek „Média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek: Společnost).

Člověk a životní prostředí

Žák zvládne:

- posoudit současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (tematický celek „Příroda, počasí, životní prostředí“);
- zmapovat možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Příroda, počasí, životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák bude umět:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- účastnit se formálních a neformálních vzdělávacích příležitostí, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

- Žák bude schopen:
- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.

- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah; získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost.
-

Mezipředmětové vztahy

Anglický jazyk: komunikativní dovednosti (mluvení, čtení, psaní, poslech), gramatické prostředky, fonetika, fonologie, syntax, slovní zásoba včetně slovní zásoby odborné;

Český jazyk: mluvnická terminologie, syntax a morfologie; anglicky píšící spisovatelé a jejich díla;

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj anglicky mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu, práce se SW;

Biologie a ekologie: rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví, ochrana přírody;

Právo: právní terminologie, právní systém v ČR;

Bezpečnostní příprava: modelové situace z praxe bezpečnostních pracovníků;

Kriminalistika: trestná činnost a přestupky;

Chemie: chemické procesy v přírodě;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy;

Fyzika: fyzikální názvosloví.

Předmět: Konverzace v jazyce anglickém	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	1. Řečové dovednosti: - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - samostatný ústní projev - popis obrázku - procvičování výslovnosti a intonace
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;	2. Jazykové prostředky: - fonetika - fonologie (intonace větná) - gramatika – v požadovaném rozsahu 1. až 3. ročníku

- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	
- vyjadřuje se k jednotlivým tématům ústně; - pohotově řeší řečové situace k tématům; - poskytne informace v běžných situacích; - používá vhodné obraty včetně frazeologie; - vede monolog i dialog k tématům; - zvládne samostatný ústní projev; - dovede vyjádřit různé stupně emocí při hodnocení skutečností a zdůraznit důležitost vlastních zážitků; - přednáší připravenou prezentaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace: - témata: - rodina a mezilidské vztahy - bydlení, domov - cestování, doprava - věda a technologie - internet, média - nakupování, peníze - volný čas, koníčky, všední den - sport a hry - anglicky mluvící země - počasí, životní prostředí - zdraví a nemoci, lidské tělo - móda a oblékání - škola, mimoškolní aktivity, povolání - stravování - kultura 4. Komunikační situace - zahájení, vedení a udržení rozhovoru na dané téma - samostatné vypravování k tématům
- prokazuje znalosti o anglicky mluvících; zemích (o geografických, demografických, hospodářských, kulturních i politických faktorech); - pracuje s příručkami, vede si zápisy a poznámky; - pracuje s ICT při vyhledávání informací.	5. Poznátky o zemích - anglicky mluvící země včetně informací o kultuře, hospodářství, politické situaci - Česká republika
4. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;	1. Řečové dovednosti: - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - samostatný ústní projev - popis obrázku - procvičování výslovnosti a intonace

- vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	2. Jazykové prostředky: - fonetika a fonologie – základní pravidla výslovnosti a větné intonace - gramatika – v požadovaném rozsahu 1-4. ročníku
- vyjadřuje se ústně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace: - témata - životní prostředí a globální problémy - zdravý životní styl - vzdělávání v anglicky mluvících zemích a ČR - mezilidská komunikace a média - literatura anglicky mluvících zemí - historie anglicky mluvících zemí - sport a zdraví - anglicky mluvící země - ČR - cestování - svátky a tradice v anglicky mluvících zemích - Evropská Unie, mezinárodní organizace - právo a právní terminologie - PČR a jiné bezpečnostní složky - činnost bezpečnostních pracovníků - kriminalita a trestná činnost - vyšetřování a místo činu 3.1 Komunikační situace

	- zahájení, vedení a udržení rozhovoru na dané téma - samostatné vypravování k tématům
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznatky o zemích - poznatky o zemích - anglicky mluvící země – kultura - anglicky mluvící země – politický systém - mluvící země včetně informací o kultuře, hospodářství, politické situaci - hlavní město ČR



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

29 Konverzace v německém jazyce

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Konverzace v německém jazyce je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 1 hodina týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání zájmu o studium německého jazyka a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- osvojení potřebných jazykových znalostí a dovedností a aktivní využití účinné komunikace v německém jazyce;
- poznání reálií a kultury zemí příslušné jazykové oblasti, vyhledávání nejdůležitějších informací o zemích studovaného jazyka a práce s nimi, které rozvíjejí sociokulturní dovednosti;
- pochopení významu znalosti cizích jazyků pro osobní život, formování vzájemného porozumění mezi zeměmi, respektu a toleranci k odlišným kulturním hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k zdárnému plnění komunikativního vzdělávacího cíle je třeba systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků, které si žáci osvojili, a na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, porozumění textu);
- rozvoj jazykových prostředků (gramatika, výslovnost, intonace, slovní zásoba zaměřená obecně i odborně);
- tematické okruhy (zaměřené obecně i odborně);
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o německy mluvících zemích.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka konverzace v jazyce německém směřuje k tomu, aby žáci:

- si vážili hodnot jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v německy mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;
- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;

- neostýchali se komunikace v německém jazyce s rodilými mluvčími.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- interaktivní rozhovor;
- samostatný ústní projev;
- komunikativní situace;
- interview;
- diskuse na dané téma;
- práce ve dvojicích;
- práce s textem (porozumění textu);
- projekty;
- domácí příprava.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím německého jazyka:

- schopnost formulovat ústně své myšlenky, argumentovat, srovnávat a diskutovat;
- schopnost formulovat ústně své myšlenky v samostatném ústním projevu i v interaktivním rozhovoru;
- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;

Nejčastější formy zkoušení jsou: ústní zkoušení (interaktivní rozhovor, samostatný ústní projev), ověřování znalostí slovní zásoby, prezentace, projevy aktivity v hodině, domácí příprava.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka konverzace v jazyce německém se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, ověřovat si výsledky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- klást vhodné otázky;
- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému;
- získávat potřebné informace;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat ústně své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, spolupracovat ve dvojicích, skupinách;
- rozumět významům témat pojednávajících o problémech současného života a umět se k nim vyjadřovat;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou slovní zásobu;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy;
- vytvářet příznivé klima třídy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák získá schopnost:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- rozhodovat cílevědomě a zodpovědně o své budoucí vzdělávací a profesní dráze.

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
-

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky konverzace v jazyce německém.

Občan v demokratické společnosti

Žák se bude orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých německy mluvících zemí a České republiky; tematický celek „Politický systém“);
- masová média (tematický celek „Masová média“);
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (tematický celek „Společnost“).

Člověk a životní prostředí

Žák zvládne:

- pochopit současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (tematický celek „Životní prostředí“);
- navrhnout možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (tematický celek „Životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- účastnit se formálních a neformálních vzdělávacích příležitostí, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

- Žák bude umět:
- běžně a samozřejmě využívat vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
-
- Vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
-
- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání
- Používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
-

Mezipředmětové vztahy

Německý jazyk: komunikativní dovednosti (mluvení, čtení, psaní, poslech), gramatické prostředky, fonetika, fonologie, syntax, slovní zásoba včetně odborné slovní zásoby;

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky, německy mluvící země;

Český jazyk: mluvnická terminologie;

Informatické vzdělávání: počítačová gramotnost, využití internetu (zvláště pro vyhledávání informací), práce se SW;

Dějepis: historický vývoj německy mluvících zemí, významné historické události, osobnosti a památky;

Matematika: čísla, pojmy kvantifikujícího charakteru;

Biologie a ekologie: terminologie (lidské tělo a zdraví), ochrana životního prostředí;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Právo: slovní zásoba z oboru právo, občanské a správní právo;

Chemie: chemické názvosloví, chemické procesy v přírodě;

Fyzika: fyzikální názvosloví;

Předmět: Konverzace v německém jazyce	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	1. Řečové dovednosti - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - samostatný ústní projev - popis obrázku - procvičování výslovnosti a intonace
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	2. Jazykové prostředky - fonetika a fonologie – základní pravidla výslovnosti a větné intonace - gramatika – v požadovaném rozsahu 1.-3. ročníku

- vyjadřuje se ústně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - rodina + životopis - volný čas, koníčky, všední den - bydlení - sport - lidské tělo, zdraví a nemoci - móda a oblékání - nakupování - kultura - stravování, národní kuchyně - povolání + škola - Praha – hlavní město ČR 3.1 Komunikační situace - vedení interaktivního rozhovoru na dané téma - samostatný ústní projev k tématům
4. ročník	
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;	1. Řečové dovednosti - cvičení čtení s porozuměním - konverzace - interaktivní dialog - samostatný ústní projev - popis obrázku - procvičování výslovnosti a intonace

- přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	
- vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	2. Jazykové prostředky - fonetika a fonologie – základní pravidla výslovnosti a větné intonace - gramatika – v požadovaném rozsahu 1.-4. ročníku
- vyjadřuje se ústně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - témata: - Česká republika, politika, historie - Plzeň - doprava - integrovaný záchranný systém - osobní doklady - policejní kontrola - Evropská unie - německy mluvící země – kultura + literatura, města - politický systém v Německu ve srovnání s ČR - školství – ČR a Německo – srovnání - naše škola - kriminalita a trestná činnost - významné německé osobnosti - zvyky a obyčeje - životní prostředí - zdravý životní styl 3.1 Komunikační situace - vedení interaktivního rozhovoru na dané téma - samostatný ústní projev k tématům
- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	4. Poznátky o zemích - německy mluvící země včetně informací o kultuře, hospodářství, politické situaci - kultura německy mluvících zemí, národní kuchyně, vzdělávací systémy, politická situace



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

30 Konverzace v ruském jazyce

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Konverzace v ruském jazyce je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

3. ročník: 1 hodina týdně,

4. ročník: 2 hodiny týdně.

Konverzace v ruském jazyce je vyučována ve 3. ročníku 1 hodina týdně, ve 4. ročníku 2 hodiny týdně.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- získávání zájmu o studium ruského jazyka a vytváření pozitivního vztahu k tomuto předmětu;
- osvojení potřebných jazykových znalostí a dovedností a aktivní využití účinné komunikace v ruském jazyce;
- poznání realit a kultury Ruska, vyhledávání nejdůležitějších informací o zemi a práce s nimi, rozvíjí sociokulturní dovednosti;
- pochopení významu znalosti cizích jazyků pro osobní život, formování vzájemného porozumění mezi zeměmi, respektu a toleranci k odlišným kulturním hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva

Ke zdárnému zvládnutí učiva a jeho praktickému použití je třeba osvojení si následujících znalostí a schopností, na které je ve výuce kladen důraz:

- rozvoj řečových dovedností (mluvený projev, porozumění textu, porozumění poslechu);
- rozvoj jazykových prostředků (gramatika, výslovnost, slovní zásoba obecná a odborná);
- tematické okruhy zaměřené obecně i odborně;
- komunikační situace (získávání a předávání informací);
- jazykové funkce (fráze pokrývající většinu každodenních situací);
- poznatky o Rusku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka konverzace v ruském jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- uznávali hodnoty jiných národních společenství a jejich kultur;
- cítili potřebu blíže poznávat jiné kultury (zvláště v rusky mluvících zemích), např. osobní návštěvou cizí země;

- ocenili důležitost znalosti cizího jazyka ve svém budoucím osobním i profesním životě;
- neostýchali se komunikace v ruském jazyce.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- samostatný ústní projev;
- komunikace, diskuse na dané téma;
- skupinová práce, samostatná práce, domácí příprava;
- výklad;
- práce s textem (překlad, porozumění);
- projekty, besedy s rodilými mluvčími.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnoceny jsou tyto činnosti aplikované prostřednictvím ruského jazyka:

- hloubka porozumění poznatkům;
- schopnost aplikovat poznatky při řešení problémů;
- schopnost formulovat své myšlenky, argumentovat a diskutovat;
- schopnost porozumění textu.

Nejčastější formy zkoušení jsou: ústní zkoušení, domácí úlohy, referáty, prezentace, testové úlohy, projevy aktivity v hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Výuka ruského jazyka se dotýká pestrého spektra lidských každodenních situací a využívá řadu myšlenkových operací. Z tohoto důvodu je možné rozvíjet řadu klíčových kompetencí, a to napříč celým obsahem učiva:

Kompetence k učení

Žák bude:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, ověřovat si výsledky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák se naučí:

- klást vhodné otázky;
- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získávání potřebných informací;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, spolupracovat ve skupinách;
- rozumět významům témat pojednávajících o problémech současného života a umět se k nim vyjadřovat;
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování;
- ověřovat si získané poznatky;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních cílů;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy;
- vytvářet příznivé klima třídy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude umět:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- vést žáky k využívání znalostí pro běžnou praxi.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhopvat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;

- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

-

Aplikace průřezových témat

Stejně jako u klíčových kompetencí platí, že i průřezová témata je možné z velké části zařadit do výuky konverzace v ruském jazyce.

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- osobnost a její rozvoj (v rámci celého učiva);
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů (v rámci celého učiva);
- společnost – jednotlivci a společenské skupiny, kultura, náboženství (v rámci celého učiva);
- stát, politický systém, politika, soudobý svět (politické systémy jednotlivých ruských mluvících zemí a České republiky, tematický celek: Člověk a společnost);
- masová média;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita.

Člověk a životní prostředí

Žák bude:

- chápat současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (tematický celek „Příroda, počasí, životní prostředí“).

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- písemně i verbálně se prezentovat v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- chápat význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- účastnit se formálních a neformálních vzdělávacích příležitostí, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy.

Člověk a digitální svět

Žák bude schopen:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků a vytvářet a upravovat vlastní digitální obsah v různých formátech; měnit, vylepšovat a zdokonalovat obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;

- získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používat různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost;
- přizpůsobovat organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovat prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovat prostředky komunikace danému kontextu;
- sdílet prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používat digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.
-

Mezipředmětové vztahy

Český jazyk: mluvnická terminologie, syntax a morfologie;

Zeměpis: světové strany, světadíly, státy a hlavní města, planeta Země, sluneční soustava a památky;

Dějepis: historický vývoj Ruska, významné historické události, osobnosti a památky;

Občanská nauka: člověk a společnost, lidská a občanská práva, politická soustava;

Informatické vzdělávání: práce se slovníky a překladači, vyhledávání informací o reáliích, tvorba prezentací a plakátů v ruském jazyce, práce s různými digitálními nástroji a AI nástroji.

Biologie a ekologie: rostliny a živočichové, lidské tělo a zdraví, ochrana přírody;

Právo: právní terminologie, právní systém v ČR;

Chemie: chemické procesy v přírodě;

Matematika: čísla, geometrické tvary, jednoduché slovní úlohy.

Předmět: Konverzace v ruském jazyce	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - aktivně používá slovní zásobu k tématům; - adekvátně reaguje v běžných komunikačních situacích; - používá různé techniky pro zahájení, průběh a ukončení konverzace; - vyjadřuje svůj názor na předem známé téma; - sestaví souvislé sdělení související s probíranými tematickými okruhy; - zapojí se do konverzace a udržuje ji;	1. Řečové dovednosti 1.1 Mluvení - situační mluvení, dialogy - samostatný ústní projev na zadané téma
- vyslovuje srozumitelně a zřetelně co nejbližší přirozené výslovnosti; - opravuje chyby; - pracuje s chybou; - aplikuje gramatické jevy do mluveného projevu; - přiměřeně správně dodržuje gramatické struktury;	2. Jazykové prostředky - fonetika fonologie (intonace větná) gramatika – v požadovaném rozsahu 1. až 3. ročníku
- používá slovní zásobu k jednotlivým tématům v mluveném projevu; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov (odvozování, skládání); - správně používá odbornou slovní zásobu;	3. Slovní zásoba - slovní zásoba k jednotlivým tematickým okruhům - synonyma, antonyma - tvoření slov - odborná slovní zásoba
- vyjadřuje se k jednotlivým tématům ústně; - pohotově řeší řečové situace k tématům; - poskytne informace v běžných situacích; - používá vhodné obraty včetně frazeologie; - vede monolog i dialog k tématům; - zvládne samostatný ústní projev; - dovede vyjádřit různé stupně emocí při hodnocení skutečností a zdůraznit důležitost vlastních zážitků; - přednáší připravenou prezentaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace: 4.1 autobiografie, životopis - osobní charakteristika, popis osoby rodina a rodinné vztahy představy o osobním životě (budoucí povolání, rodina) volný čas kultura a umění (kina, divadla, koncerty, muzea, výstavy) kulturní a sportovní možnosti v místě bydliště můj denní program a koníčky sport a hry příroda, počasí, životní prostředí studium, škola, zaměstnání nakupování, obchody a služby, móda - svátky v ČR a RF - Česká republika (Praha, Brno) osobní korespondence, korespondence při žádosti o místo inzeráty (seznámení, nabídka zaměstnání). Komunikační situace zahájení, vedení a udržení rozhovoru na dané téma samostatné vypravování k tématům

- prokazuje znalosti o Rusku (o vzdělávacích demografických, hospodářských, kulturních i politických faktorech); - pracuje s příručkami, vede si zápisy a poznámky; - pracuje s ICT při vyhledávání informací.	- Poznatky o zemích - Ruská Federace – vzdělávací systém, informace o kultuře, hospodářství, politické situaci - Česká republika – vzdělávací systém, kultura, hospodářství, politická situace
4. ročník	
Žák: - aktivně používá slovní zásobu k tématům; - adekvátně reaguje v běžných komunikačních situacích; - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - dokáže v lineárním sledu spojit sled myšlenek; - vyjadřuje svůj názor na předem známé téma; - vyjadřuje svůj názor na neznámé téma; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - reprodukuje vyslechnutý text, v němž se vyskytuje známá slovní zásoba; - sestaví souvislé sdělení související s probíranými tematickými okruhy; - zapojí se do konverzace a udržuje ji; - používá odbornou slovní zásobu ze svého oboru;	1. Řečové dovednosti 1.1 Mluvení - situační mluvení, dialogy - samostatný ústní projev na zadané téma - konverzace - procvičování výslovnosti a intonace
- vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti; - zvládá používat pravidla pro mluvenou stránku řeči; - opravuje chyby; - pracuje s chybou; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;	2. Jazykové prostředky - fonetika a fonologie – základní pravidla výslovnosti a větné intonace - gramatika – v požadovaném rozsahu 1. až 4. ročníku
- používá slovní zásobu k jednotlivým tématům v mluveném projevu; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov (odvozování, skládání);	3. Slovní zásoba - slovní zásoba k jednotlivým tematickým okruhům

- správně používá odbornou slovní zásobu;	- synonyma, antonyma - tvoření slov - odborná slovní zásoba
- vyjadřuje se k jednotlivým tématům ústně; - pohotově řeší řečové situace k tématům; - poskytne informace v běžných situacích; - používá stylisticky vhodné obraty včetně frazeologie; - vede monolog i dialog k tématům; - zvládne samostatný ústní projev; - dovede vyjádřit různé stupně emocí při hodnocení skutečností a zdůraznit důležitost vlastních zážitků; - přednáší připravenou prezentaci;	4. Tematické okruhy, komunikační situace: - témata: - BPA - Puškin, Dostojevskij, Tolstoj - válečná literatura - cestování - zeměpis a příroda (ČR, RF) - bydlení - člověk a společnost - ochrana životního prostředí - život ve městě a na venkově, doprava - komunikační situace: - zahájení, vedení a udržení rozhovoru na dané téma - samostatné vypravování k tématům
- prokazuje znalosti o RF (o kultuře, geografických, demografických, hospodářských a politických faktorech); - pracuje s ICT při vyhledávání informací.	5. Poznatky o zemích - realie RF a ČR (zeměpis, společensko-politická charakteristika, dějiny, ekonomika, kultura) - vztahy ČR a RF - RF, ČR – politický systém

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

31 Cvičení z matematiky

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu

Celková hodinová dotace

Předmět Cvičení z matematiky je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

- 3. ročník: 1 hodina týdně,
- 4. ročník: 2 hodiny týdně.

Navazuje na výuku matematiky, jednotlivé tematické celky jsou zde zopakovány a vyučovány více do hloubky. Řeší se zde složitější úlohy tak, aby byli žáci připraveni úspěšně vykonat státní maturitní zkoušku z matematiky.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.);
- rozvíjení logického a abstraktního myšlení žáků;
- rozvíjení prostorové představivosti žáků;
- rozvíjení schopnosti jasně a přesně formulovat myšlenky.

Charakteristika učiva

Vyučování matematice směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- používat matematický jazyk, matematickou symboliku a přesně se vyjadřovat;
- efektivně provádět operace s čísly, upravovat výrazy, řešit rovnice a nerovnice a jejich soustavy, aplikovat funkce při řešení praktických úloh;
- určovat metrické vlastnosti geometrických útvarů v rovině i prostoru, převádět jednotky, interpretovat statistické údaje;
- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
- diskutovat metody řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- účelně využívat digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- kriticky vyhodnocovat informace získané z různých zdrojů;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulátor, rýsovací potřeby.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V afektivní oblasti směřuje matematika k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je rozčleněn do tematických celků. Při probírání nového učiva je obvykle volena metoda výkladu spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. K procvičení učiva je používána skupinová a samostatná práce (ve škole nebo doma).

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klademe důraz na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky. Žáci jsou průběžně hodnoceni ze zadávaných testů. Ve vhodných částech výuky je zařazeno ústní zkoušení. Rovněž jsou hodnoceni za práci v hodině a domácí úkoly.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák získá schopnost:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák zvládne:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
-

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák bude schopen orientovat se v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat;
- nalézání různých způsobů řešení matematických problémů a diskutovat nad nimi;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií, posouzení výhodnosti reklamy (tematický celek Finanční matematika);
- rozvíjení finanční gramotnosti – výpočet čisté mzdy, půjčky, úvěry.

Člověk a životní prostředí

Žák získá schopnost:

- řešit slovní úlohy s tematikou ochrany životního prostředí a znečišťování životního prostředí (tematické celky Stereometrie, Statistika).

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- pracovat s informacemi, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, rozvíjet jejich finanční gramotnost – výpočet čisté mzdy (tematický celek Finanční matematika);
- rozvíjet finanční gramotnost – výpočet čisté mzdy (tematický celek Finanční matematika);
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- využívat digitální technologie při řešení situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků řešení;
- seznamovat se s relevantními informačními zdroji a napomáhání při práci s vyhledanými informacemi;
- uvědomit si důležitost počítačové gramotnosti pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- sestavovat tabulky a grafy v tabulkovém procesoru (tematické celky Statistika, Posloupnosti, Finanční matematika).
-

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: měřítko plánu a mapy;

Chemie: slovní úlohy o směsích;

Fyzika: mocniny a odmocniny, výrazy s proměnnými, vyjádření neznámé ze vzorce, řešení rovnic, slovní úlohy o pohybu;

Informatické vzdělávání: sestavování grafů funkcí v tabulkovém procesoru, tvorba matematických vzorců v tabulkovém procesoru, grafické znázornění statistických údajů pomocí grafů v tabulkovém procesoru.

Výsledky vzdělávání	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými čísly; - rozlišuje prvočíslo a číslo složené, rozkládá přirozené číslo na prvočinitele; - používá pojem dělitelnosti přirozených čísel a znaky dělitelnosti; - určí největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel; - provádí aritmetické operace s celými čísly; - používá pojem opačného čísla; - provádí aritmetické operace s racionálními čísly; - pracuje s různými tvary zápisu racionálního čísla; - provádí operace se zlomky; - provádí operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování, určí řád čísla; - znázorní racionální číslo na číselné ose; - provádí aritmetické operace s reálnými čísly; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose; - používá absolutní hodnotu, chápe její geometrický význam, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly a číselnými množinami; - řeší praktické úlohy s využitím trojčlenky, procentového počtu a poměru; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úlohy s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	1. Operace s čísly - číselné obory – reálná čísla - aritmetické operace v reálných číslech - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - přímá a nepřímá úměra, poměr - intervaly jako číselné množiny - množiny, množinové operace - užití procentového počtu - mocniny – s exponentem přirozeným, celým a racionálním, odmocniny
- používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů; - interpretuje výraz s proměnnými; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu
- rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice;	3. Řešení rovnic a nerovnic - úpravy rovnic

- řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - vyjádří neznámou ze vzorce; - řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru; - řeší neúplné i úplné kvadratické rovnice; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - užívá logaritmu a jeho vlastností, řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice; - užívá rovnice, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - vyjádření neznámé ze vzorce - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - kvadratická rovnice a nerovnice, vlastnosti kořenů kvadratických rovnic - soustava kvadratické a lineární rovnice - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické a exponenciální rovnice - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - slovní úlohy
- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti; - užívá různá zadání funkce, používá s porozuměním pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce; - určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic; - užívá pojem a vlastnosti přímé úměrnosti, sestrojí její graf; - určí lineární funkci, sestrojí její graf; - objasní geometrický význam parametrů a, b v předpisu funkce $y = ax + b$; - určí předpis lineární funkce s daných bodů nebo grafu funkce; - užívá pojem a vlastnosti nepřímé úměrnosti, načrtne její graf; - určí kvadratickou funkci, stanoví definiční obor a obor hodnot, sestrojí její graf; - vysvětlí význam parametrů v předpisu kvadratické funkce, určí intervaly monotonie a bod, v němž nabývá funkce extrému; - určí lineární lomenou funkci určí definiční obor, obor hodnot; - určí exponenciální a logaritmickou funkci, u každé z nich stanoví definiční obor a obor hodnot, sestrojí jejich grafy; - vysvětlí význam základu a v přepisech obou funkcí (monotonie); - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	4. Funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineární, kvadratická, lineárně lomená funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - úpravy výrazů obsahující funkce - slovní úlohy
- používá poznatky o funkcích v jednoduchých praktických úlohách; - užívá pojmů úhel, stupňová míra, oblouková míra; - definuje goniometrické funkce v pravouhlém trojúhelníku;	5. Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová

- definuje goniometrické funkce v intervalu $0;2\pi$ resp. $-\pi/2;\pi/2$ či $0;\pi$, u každé z nich určí definiční obor a obor hodnot, sestojí graf; - užívá vlastností goniometrických funkcí, určí intervaly monotonie a body, v nichž nabývá funkce extrému; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikosti stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvorech; - při řešení účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úpravy výrazů obsahující goniometrické funkce
4. ročník	
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky na přímce a v rovině; - užívá pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů); - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užívá parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek;	1. Analytická geometrie v rovině - vektory - přímka a její analytické vyjádření
- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - aplikuje znalosti o funkcích při úvahách o posloupnostech a při řešení úloh o posloupnostech; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - určí aritmetickou posloupnost a chápe význam difference; - užívá základní vzorce pro aritmetickou posloupnost; - určí geometrickou posloupnost a chápe význam kvocientu; - užívá základní vzorce pro geometrickou posloupnost; - využívá poznatků o posloupnostech při řešení problémů v reálných situacích; - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky;	2. Posloupnosti a jejich využití - aritmetická a geometrická posloupnost - finanční matematika
- užívá základní kombinatorická pravidla; - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování a užívá je v reálných situacích; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá s porozuměním pojmy náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev a jistý jev; - určí množinu všech možných výsledků náhodného pokusu, počet všech výsledků příznivých náhodnému jevu určí pravděpodobnost náhodného jevu;	3. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách - variace, permutace a kombinace bez opakování - náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů - základy statistiky

- vysvětlí a užívá pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní; - vypočítá četnost a relativní četnost hodnoty znaku, sestaví tabulku četností, graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil) a variability (rozptyl a směrodatná odchylka); - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji.	
- používá pojmy bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly – vedlejší, vrcholové, střídavé, souhlasné, objekty znázorní; - řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů (rovnoběžnost, kolmost a odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenosti bodů a přímek); - rozlišuje konvexní a nekonvexní útvary, popisuje a správně užívá jejich vlastnosti; - využívá poznatků o množinách všech bodů dané vlastnosti při řešení úloh; - určí objekty v trojúhelníku, znázorní je a správně užívá jejich základních vlastností (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, výšky, těžnice, střední příčky, kružnice opsané a vepsané); - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - aplikuje poznatky o trojúhelnících (obvod, obsah, velikost výšky, Pythagorova věta, poznatky o těžnicích a těžišti) v úlohách početní geometrie; - řeší praktické úlohy s užitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a obecného trojúhelníku (sinová věta, kosinová věta, obsah trojúhelníku určeného sus); - rozlišuje základní druhy čtyřúhelníků, popisuje a správně užívá jejich vlastnosti (různoběžníky, rovnoběžníky, lichoběžníky), pravidelné mnohoúhelníky; - pojmenuje, znázorní a správně užije základní pojmy ve čtyřúhelníku (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, kružnice opsaná a vepsaná, úhlopříčky, výšky); - popíše a užije vlastnosti konvexních a pravidelných mnohoúhelníků; - užije s porozuměním poznatky o čtyřúhelníku (obvod, obsah, vlastnosti úhlopříček a kružnice opsané nebo vepsané) v úlohách početní geometrie; - užije s porozuměním poznatky o pravidelném mnohoúhelníku v úlohách početní geometrie; - pojmenuje, znázorní a správně užije základní pojmy týkající se kružnice a kruhu, popíše a užije jejich vlastnosti; - užije s porozuměním polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi;	4. Planimetrie - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - shodná a podobná zobrazení - rovinné obrazce – trojúhelníky, mnohoúhelníky, kružnice a kruh



- aplikuje metrické poznatky o kružnicích a kruzích (obvod, obsah) v úlohách početní geometrie; - popíše a určí shodná zobrazení (souměrnosti, posunutí, otočení) a užívá jejich vlastnosti;	
- charakterizuje jednotlivá tělesa; - určuje povrch a objem těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá poznatků o tělesech v praktických úlohách;	5. Stereometrie - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa – krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části

Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

32 Cvičení z matematiky – nepovinné

(platnost od 1. 9. 2025)

Pojetí vyučovacího předmětu
Celková hodinová dotace

Předmět Cvičení z matematiky - nepovinné je v průběhu studia dotován 3 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

3. ročník: 1 hodina týdně,

4. ročník: 2 hodiny týdně.

Navazuje na výuku matematiky, jednotlivé tematické celky jsou zde zopakovány a vyučovány více do hloubky. Řeší se složitější úlohy tak, aby byli žáci připraveni úspěšně vykonat státní maturitní zkoušku z matematiky.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

- výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.);
- rozvíjení logického a abstraktního myšlení žáků;
- rozvíjení prostorové představivosti žáků;
- rozvíjení schopnosti jasně a přesně formulovat myšlenky.

Charakteristika učiva

Vyučování matematice směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- používat matematický jazyk, matematickou symboliku a přesně se vyjadřovat;
- efektivně provádět operace s čísly, upravovat výrazy, řešit rovnice a nerovnice a jejich soustavy, aplikovat funkce při řešení praktických úloh;
- určovat metrické vlastnosti geometrických útvarů v rovině i prostoru, převádět jednotky, interpretovat statistické údaje;
- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
- diskutovat metody řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- účelně využívat digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- kriticky vyhodnocovat informace získané z různých zdrojů;

- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V afektivní oblasti směřuje matematika k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Předmět je rozčleněn do tematických celků. Při probírání nového učiva je obvykle volena metoda výkladu spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. K procvičení učiva je používána skupinová a samostatná práce (ve škole nebo doma).

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení klademe důraz na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky. Žáci jsou průběžně hodnoceni ze zadávaných testů. Ve vhodných částech výuky je zařazeno ústní zkoušení. Rovněž jsou hodnoceni za práci v hodině a domácí úkoly.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák získá schopnost:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Matematické kompetence

Žák bude umět:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák bude schopen:

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat jí ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat spravovat sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií; zvažovat rizika a přínosy;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím své tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.
-

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vytváření demokratického prostředí ve třídě;
- prohlubování poznání osobnosti své i druhých, osobnostní rozvoj;
- podpora zdravé míry sebevědomí žáků a jejich zodpovědnosti;
- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, diskutovat;
- nalézání různých způsobů řešení matematických problémů;
- posílení gramotnosti v oblasti masových médií, posouzení výhodnosti reklamy (tematický celek Finanční matematika);
- rozvíjení finanční gramotnosti – výpočet čisté mzdy, půjčky, úvěry.

Člověk a životní prostředí

Žák zvládne:

- provést řešení slovních úloh s tematikou ochrany životního prostředí a znečišťování životního prostředí (tematické celky Stereometrie, Statistika).

Člověk a svět práce

- pracovat s informacemi, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, rozvíjet jejich finanční gramotnost – výpočet čisté mzdy (tematický celek Finanční matematika);
- rozvíjet finanční gramotnost – výpočet čisté mzdy (tematický celek Finanční matematika);
- pochopit význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart.

Člověk a digitální svět

Žák se naučí:

- využívat digitálních technologií při řešení situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků řešení;
- seznamovat se s relevantními informačními zdroji a napomáhání při práci s vyhledanými informacemi;
- uvědomit si důležitost počítačové gramotnosti pro budoucí profesní a osobní rozvoj;
- sestavovat tabulek a grafů v tabulkovém procesoru (tematické celky Statistika, Posloupnosti, Finanční matematika).
-

Mezipředmětové vztahy

Zeměpis: měřítko plánu a mapy;

Chemie: slovní úlohy o směsích;

Fyzika: mocniny a odmocniny, výrazy s proměnnými, vyjádření neznámé ze vzorce, řešení rovnic, slovní úlohy o pohybu;

Informatické vzdělávání: sestavování grafů funkcí v tabulkovém procesoru, tvorba matematických vzorců v tabulkovém procesoru, grafické znázornění statistických údajů pomocí grafů v tabulkovém procesoru.

Předmět: Cvičení z matematiky – nepovinné	
Výsledky vzdělávání	Učivo
3. ročník	
Žák: - provádí aritmetické operace s přirozenými čísly; - rozlišuje prvočíslo a číslo složené, rozkládá přirozené číslo na prvočinitele; - používá pojem dělitelnosti přirozených čísel a znaky dělitelnosti; - určí největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel; - provádí aritmetické operace s celými čísly; - používá pojem opačného čísla; - provádí aritmetické operace s racionálními čísly; - pracuje s různými tvary zápisu racionálního čísla; - provádí operace se zlomky; - provádí operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování, určí řád čísla; - znázorní racionální číslo na číselné ose; - provádí aritmetické operace s reálnými čísly; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose; - používá absolutní hodnotu, chápe její geometrický význam, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly a číselnými množinami; - řeší praktické úlohy s využitím trojčlenky, procentového počtu a poměru; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úlohy s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	1. Operace s čísly - číselné obory – reálná čísla - aritmetické operace v reálných číslech - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - přímá a nepřímá úměra, poměr - intervaly jako číselné množiny - množiny, množinové operace - užití procentového počtu - mocniny – s exponentem přirozeným, celým a racionálním, odmocniny
- používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů; - interpretuje výraz s proměnnými; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu
- rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice;	3. Řešení rovnic a nerovnic - úpravy rovnic

- řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - vyjádří neznámou ze vzorce; - řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru; - řeší neúplné i úplné kvadratické rovnice; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - užívá logaritmu a jeho vlastností, řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů; při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - vyjádření neznámé ze vzorce - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - kvadratická rovnice a nerovnice, vlastnosti kořenů kvadratických rovnic - soustava kvadratické a lineární rovnice - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické a exponenciální rovnice - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav slovní úlohy
- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti; - užívá různá zadání funkce, používá s porozuměním pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce; - určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic; - užívá pojem a vlastnosti přímé úměrnosti, sestrojí její graf; - určí lineární funkci, sestrojí její graf; - objasní geometrický význam parametrů a, b v předpisu funkce $y = ax + b$; - určí předpis lineární funkce s daných bodů nebo grafu funkce; - užívá pojem a vlastnosti nepřímé úměrnosti, načrtne její graf; - určí kvadratickou funkci, stanoví definiční obor a obor hodnot, sestrojí její graf; - vysvětlí význam parametrů v předpisu kvadratické funkce, určí intervaly monotonie a bod, v němž nabývá funkce extrému; - určí lineární lomenou funkci určí definiční obor, obor hodnot; - určí exponenciální a logaritmickou funkci, u každé z nich stanoví definiční obor a obor hodnot, sestrojí jejich grafy; - vysvětlí význam základu a v přepisech obou funkcí (monotonie); - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	4. Funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineární, kvadratická, lineárně lomená funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - úpravy výrazů obsahující funkce - slovní úlohy
- používá poznatky o funkcích v jednoduchých praktických úlohách; - užívá pojmů úhel, stupňová míra, oblouková míra; - definuje goniometrické funkce v pravouhlém trojúhelníku;	5. Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová

- definuje goniometrické funkce v intervalu $0;2\pi$ resp. $-\pi/2;\pi/2$ či $0;\pi$, u každé z nich určí definiční obor a obor hodnot, sestojí graf; - užívá vlastností goniometrických funkcí, určí intervaly monotonie a body, v nichž nabývá funkce extrému; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikosti stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvorech; - při řešení účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úpravy výrazů obsahující goniometrické funkce
4. ročník	
Žák: - užívá pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky na přímce a v rovině; - užívá parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	1. Analytická geometrie - souřadnice vektoru - operace s vektory - souřadnice bodu - střed úsečky - vzdálenost bodů - přímka v rovině polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině
- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - aplikuje znalosti o funkcích při úvahách o posloupnostech a při řešení úloh o posloupnostech; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - určí aritmetickou posloupnost, určí její vlastnosti a chápe význam difference; - užívá základní vzorce pro aritmetickou posloupnost; - určí geometrickou posloupnost, určí její vlastnosti a chápe význam kvocientu; - užívá základní vzorce pro geometrickou posloupnost; - využívá poznatků o posloupnostech při řešení problémů v reálných situacích; - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	2. Posloupnosti a finanční matematika - poznatky o posloupnostech - aritmetická a geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe

- počítá s faktoriály; - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování a užívá je v reálných situacích; - počítá s kombinačními čísly; - užívá základní kombinatorická pravidla; - užívá s porozuměním pojmy náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev a jistý jev; - určí množinu všech možných výsledků náhodného pokusu, počet všech výsledků příznivých náhodnému jevu určí pravděpodobnost náhodného jevu; - vysvětlí a užívá pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní; - vypočítá četnost a relativní četnost hodnoty znaku, sestaví tabulku četností, graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil) a variability (rozptyl a směrodatná odchylka); - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	3. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách - faktoriál - variace bez opakování a s opakováním, permutace a kombinace bez opakování - náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů - základy statistiky
- používá pojmy bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly – vedlejší, vrcholové, střídavé, souhlasné, objekty znázorní; - řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů (rovnoběžnost, kolmost a odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenosti bodů a přímek); - rozlišuje konvexní a nekonvexní útvary, popisuje a správně užívá jejich vlastnosti; - využívá poznatků o množinách všech bodů dané vlastnosti při konstrukčních úlohách; - určí objekty v trojúhelníku, znázorní je a správně užívá jejich základních vlastností (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, výšky, těžnice, střední příčky, kružnice opsané a vepsané); - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - aplikuje poznatky o trojúhelnících (obvod, obsah, velikost výšky, Pythagorova věta, poznatky o těžnicích a těžišti) v úlohách početní geometrie; - řeší praktické úlohy s užitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a obecného trojúhelníku (sinová věta, kosinová věta, obsah trojúhelníku určeného sus); - rozlišuje základní druhy čtyřúhelníků, popisuje a správně užívá jejich vlastnosti (různoběžníky, rovnoběžníky, lichoběžníky), pravidelné mnohoúhelníky; - pojmenuje, znázorní a správně užije základní pojmy ve čtyřúhelníku (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, kružnice opsaná a vepsaná, úhlopříčky, výšky);	4. Planimetrie - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - množiny bodů dané vlastnosti - trojúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčka, kružnice opsaná a vepsaná) - Pythagorova věta, Euklidovy věty, řešení pravoúhlého a obecného trojúhelníka - shodnost a podobnost trojúhelníků - rovinné útvary: čtyřúhelníky, mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary, kružnice kruh - shodná a podobná zobrazení, jejich vlastnosti a jejich uplatnění

- popíše a užije vlastnosti konvexních a pravidelných mnohoúhelníků; - užije s porozuměním poznatky o čtyřúhelníku (obvod, obsah, vlastnosti úhlopříček a kružnice opsané nebo vepsané) v úlohách početní geometrie; - užije s porozuměním poznatky o pravidelném mnohoúhelníku v úlohách početní geometrie; - pojmenuje, znázorní a správně užije základní pojmy týkající se kružnice a kruhu, popíše a užije jejich vlastnosti; - užije s porozuměním polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi; - aplikuje metrické poznatky o kružnicích a kruzích (obvod, obsah) v úlohách početní geometrie; - popíše rovinné útvary a určí jejich obvod a obsah; - popíše a určí shodná a podobná zobrazení; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
- charakterizuje jednotlivá tělesa; - určuje povrch a objem těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - využívá poznatků o tělesech v praktických úlohách; - užívá a převádí jednotky objemu a povrchu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	5. Stereometrie - základní polohové a metrické vlastnosti útvarů v prostoru - tělesa a jejich sítě– krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

33 Turistický kurz

(platnost od 1. 9. 2025)

**Pojetí turistického kurzu
Celková hodinová dotace**

Turistický kurz je vyučován ve druhém ročníku v rozsahu šesti dní po osmi hodinách výuky a výcviku.

Cíl turistického kurzu

Turistický kurz si klade za cíl:

- zvyšovat fyzickou zdatnost žáků;
- vést žáky k praktickému využívání samostatně získaných informací při přípravě programu kurzu;
- vytvořit u žáků předpoklady pro zvládnutí krizových situací v neznámém terénu po stránce fyzické, technické a psychické, a to osvojením základů topografie a principů přežití v přírodě;
- upevnit znalosti žáků v poskytování první pomoci v terénu;
- seznámit žáky s turisticky i geograficky zajímavými lokalitami místního euroregionu;
- vytvářet u žáků pocit spoluodpovědnosti za stav životního prostředí, seznámit žáky se zásadami ochrany přírody a krajiny;
- vybudovat v žácích pocit zodpovědnosti za své zdraví.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá v závěrečné fázi kurzu těmito metodami:

- písemné - formou testu
- praktické v průběhu výcviku

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- poznatky z oblasti zásad chování v horské krajině a bezpečnosti v terénu;
- schopnost aplikace těchto zásad v horském terénu;
- poznatky z topografie a ochrany člověka za mimořádných událostí;
- schopnost poskytnout první pomoc v improvizovaných podmínkách.

Přínos kurzu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na zodpovědné jednání, rozvoj dovedností správně porozumět výkladu a textovým podkladům, dovednost analyzovat a řešit problémy.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- vést žáky k samostatnému získávání informací z různých zdrojů, jejich zpracování a využití ke studiu;
- motivovat žáky k rozšiřování vědomostí, prohlubování dovedností a k ochotě se učit a celoživotně vzdělávat;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- rozvíjet dovednosti analyzovat zadání úkolu – problému;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení);
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace.

Komunikativní kompetence

Žák zvládne:

- vyjadřovat se stručně a srozumitelně, využívat správně a věcně odborné názvy,
- formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých;
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- spolupracovat při řešení problémů.

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přijímat hodnocení svých výsledků i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák získá schopnost:

- pochopit význam životního prostředí pro člověka;
- prezentovat vlastní myšlenky a názory, diskutovat.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívá digitální technologie bezpečně, sebejistě, tvořivě a kriticky – ve vzdělávání, v pracovních činnostech, ve volném čase i v rámci občanského života;
- ovládat sadu digitálních zařízení, nástrojů, aplikací a služeb, včetně nástrojů umělé inteligence; efektivně je používat ve škole, v práci i ve veřejném prostoru; způsob jejich využití přizpůsobovat svým aktuálním potřebám i vývoji technologií;

- - vyhledávat, hodnotit, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech; volit vhodné nástroje a strategie podle účelu a situace;
- - vytvářet, upravovat a propojovat digitální obsah (textový, vizuální, audiovizuální apod.); digitální prostředky využívat jako nástroj pro sebevyjádření a prezentaci;
- - navrhovat řešení pomocí digitálních nástrojů s cílem zefektivnit postupy nebo vylepšit konkrétní technologie; aktivně pomáhat ostatním při řešení běžných technických potíží;
- - pružně reagovat na změny v digitálním světě; přemýšlí o dopadech technologického vývoje na společnost, každodenní život i životní prostředí; zvažuje související rizika a přínosy;
- - dbát na bezpečnost digitálních zařízení a dat, chránit své fyzické i duševní zdraví a zdraví ostatních; při online komunikaci a spolupráci jednat eticky, s respektem a ohleduplností.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce;
- výklad;
- soutěže;
- samostatná práce;
- rozhovor a řízená diskuse;
- práce s mapou;
- instruktáž a praktická ukázka.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák se bude orientovat v tématech:

- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, hledání kompromisních řešení;
- podporování zdravé míry sebevědomí a budování zodpovědnosti;

Člověk a životní prostředí

Žák zvládne:

- uvědomit si vlastní odpovědnost za své jednání a snažit se aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů;
- vnímat své okolí a přírodní prostředí (využití prostředí pro obranu);
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žák se naučí:

- vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace;
- odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací.

Člověk a digitální svět

Žák bude umět:

- - chápat vliv digitálních technologií na fyzické i duševní zdraví člověka a přizpůsobit své chování tak, aby minimalizoval rizika;

- - uplatňovat zásady bezpečného a zdraví podporujícího užívání digitálních zařízení (např. správné držení těla, omezení doby strávené u obrazovky, duševní hygiena);
- - rozpoznávat situace, které mohou být nebezpečné pro jeho zdraví, bezpečí či osobní údaje, a vědět, jak jim předcházet nebo je řešit;
- - rozvíjet informatické myšlení – analyzuje problém, plánuje jeho řešení a ověřuje funkčnost zvoleného postupu;
- - chápat základní principy, na kterých digitální technologie fungují (např. algoritmizace, datová reprezentace, sítě);
- - propojovat digitální dovednosti s praktickým řešením problémů v různých oblastech (např. přírodověda, společenské vědy, každodenní život).

Mezipředmětové vztahy

Obsah turistického kurzu souvisí s dalšími vyučovacími předměty:

Biologie a ekologie – stavba lidského těla, první pomoc, úrazy, krajina a životní prostředí;

Dějepis – příklady mimořádných událostí, kulturní a technické památky místního regionu;

Ekonomika – ekonomické dopady znečišťování životního prostředí;

Občanská výchova – základní úkoly ochrany obyvatelstva;

Aplikovaná psychologie – orientace v konfliktních situacích a osvojení si modelu, jak situace řešit, seberegulace, příprava na setkávání se stavy krajní nouze nebo nebezpečí;

Právo – základní právní normy ochrany životního prostředí;

Tělesná výchova – rozvoj pohybových schopností a dovedností;

Informatické vzdělávání – GPS, informační zdroje, internet;

Zeměpis – praktický zeměpis, průmysl, zemědělství a doprava, Euroregiony.

Předmět: Turistický kurz	
Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí působení lidí na krajinu v místním regionu; - uvede příklady ochrany a rozvoje životního prostředí; - uvědomuje si nutnost šetrného vztahu k přírodě, provázanost jejích složek a dopady zásahů člověka do přírodního prostředí;	1. Krajina a životní prostředí
- dovede se orientovat v krajině pomocí map, kompasu a buzoly, určit vlastní stanoviště, určit orientační body a linie, určit světové strany náhradními metodami, odhalovat vzdálenosti a výšky objektů v terénu; - pozoruje a hodnotí krajinu; - pořizuje náčrty, nákresy situace v terénu a přemísťování v terénu; - dovede náležitě zabezpečit svůj pobyt, pohyb a přežití ve volné přírodě;	2. Praktický zeměpis
- správně používá pojmy sídlo, oblast, region, obec a orientuje se v územní organizaci státní správy a v samosprávě obcí; - popíše charakter přírodních poměrů a sociálně ekonomických jevů v místním regionu; - prezentuje místní region z hlediska cestovního ruchu;	3. Česká republika – místní region

- uveďte příklady chráněných území v místním regionu;	
- je schopen se orientovat v krajině; - uplatňuje zásady bezpečnosti v terénu; - umí zvolit vhodnou výstroj a výzbroj pro pěší turistiku za každého počasí; - dokáže uplatnit všestrannou pohybovou přípravu při sportovních hrách v přírodě a týmovou spolupráci při jejich provádění;	4. Turistika a sporty v přírodě
- popisuje a v modelové situaci předvádí principy poskytování první pomoci; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným; - uplatňuje základní hygienická pravidla; - dodržuje bezpečnost při sportovní činnosti;	5. Péče o zdraví
- posoudí vliv lidské činnosti na znečištění vody; - posoudí vliv lidské činnosti na znečištění ovzduší; - uvádí příklady zdrojů znečištění ovzduší ve svém okolí, místním regionu, v České republice; - posoudí vliv lidské činnosti na znečištění půdy; - navrhuje jakým způsobem předcházet znečištění prostředí a dokládá to na příkladu ze svého běžného života; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - popisuje, které vlivy prostředí považuje ve vztahu k vlastnímu životu za nejdůležitější; - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; - popíše způsoby nakládání s odpady; - zdůvodňuje vlastní odpovědnost za ochranu životního prostředí ve vztahu k dalším generacím.	6. Životní prostředí člověka – Vztahy mezi člověkem a životním prostředím



Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání:

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Předmět:

34 Lyžařský kurz

(platnost od 1. 9. 2025)

**Pojetí lyžařského kurzu
Celková hodinová dotace**

Lyžařský kurz je vyučován v prvním ročníku v rozsahu šesti dní po osmi hodinách výuky a výcviku.

Cíl lyžařského kurzu

Lyžařský kurz si klade za cíl:

- vytvořit u žáků předpoklady pro zvládnutí základů sjezdového a běžeckého lyžování;
- budovat u žáků pozitivní vztah k zimním sportům a k sportování v zimní přírodě;
- vytvořit u žáků předpoklady pro zvládnutí krizových situací v zimních podmínkách v neznámém terénu, a to osvojením si zásad pohybu v horském terénu, principů přežití v přírodním prostředí a základů první pomoci;
- pozitivně působit na morálně volní vlastnosti žáků;
- seznámit žáky se základy první pomoci;
- vytvářet u žáků pocit spoluodpovědnosti za stav životního prostředí, seznámit žáky se zásadami ochrany přírody a krajiny;
- vybudovat v žácích pocit zodpovědnosti za své zdraví.

Obecný cíl lyžařského kurzu je

- plnit funkci regenerační a kompenzační, po jednostranné zátěži způsobené pobytem ve škole, ale i činnostmi mimo školu;
- chápat sociální vztahy a role a užívat je pro poznávání, vytváření a upevňování přátelských vztahů v duchu fair play;
- zvládat první pomoc při úrazu v zimních podmínkách;
- eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá v závěrečné fázi kurzu těmito metodami:

- písemné – formou testu;
- praktické v průběhu výcviku;
- praktické v závěru výcviku.

Hodnoceny jsou tyto činnosti:

- poznatky z oblasti zásad chování v horské krajině a bezpečnosti v terénu;
- schopnost aplikace těchto zásad v horském terénu;
- schopnost aplikovat naučené poznatky, schopnosti a dovednosti v lyžování;
- schopnost poskytnout první pomoc v improvizovaných podmínkách v horském terénu.

Přínos kurzu k rozvoji klíčových kompetencí

Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na zodpovědné jednání, rozvoj dovedností správně porozumět výkladu a textovým podkladům, dovednost analyzovat a řešit problémy.

Kompetence k učení

Žák se naučí:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- samostatně získávat informace z různých zdrojů, kriticky je hodnotit, zpracovat je a využít ke studiu;
- rozšiřovat si vědomosti, prohlubovat dovednosti a učit se a celoživotně vzdělávat;
- ověřovat výsledky;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák bude umět:

- rozvíjet dovednosti analyzovat zadání úkolu – problému;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení);
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace.

Komunikativní kompetence

Žák získá schopnost:

- vyjadřovat se stručně a srozumitelně, využívat správně a věcně odborné názvy;
- formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých;
- spolupracovat při řešení problémů.

Personální a sociální kompetence

Žák bude schopen:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák zvládne:

- pochopit význam životního prostředí pro člověka;
- prezentovat vlastní myšlenky a názory, diskutovat.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák bude umět:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

- využívat znalosti pro běžnou praxi;
- provést objektivní sebehodnocení;
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti;
- cílevědomě a zodpovědně se rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

Digitální kompetence

Žák se naučí:

- orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, tvořivě a kriticky – ve vzdělávání, v pracovních činnostech, ve volném čase i v rámci občanského života;
- - ovládat sadu digitálních zařízení, nástrojů, aplikací a služeb, včetně nástrojů umělé inteligence; efektivně je používat ve škole, v práci i ve veřejném prostoru; způsob jejich využití přizpůsobovat svým aktuálním potřebám i vývoji technologií;
- - vyhledávat, hodnotit, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech; volit vhodné nástroje a strategie podle účelu a situace;
- - vytvářet, upravovat a propojovat digitální obsah (textový, vizuální, audiovizuální apod.); digitální prostředky využívat jako nástroj pro sebevyjádření a prezentaci;
- - navrhovat řešení pomocí digitálních nástrojů s cílem zefektivnit postupy nebo vylepšit konkrétní technologie; aktivně pomáhat ostatním při řešení běžných technických potíží;
- - pružně reagovat na změny v digitálním světě; přemýšlet o dopadech technologického vývoje na společnost, každodenní život i životní prostředí; zvažovat související rizika a přínosy;
- - dbát na bezpečnost digitálních zařízení a dat, chránit své fyzické i duševní zdraví a zdraví ostatních; při online komunikaci a spolupráci jednat eticky, s respektem a ohleduplností.

Pojetí výuky (výukové strategie)

- skupinová práce;
- výklad;
- soutěže;
- samostatná práce;
- rozhovor a řízená diskuse;
- instruktáž a praktická ukázka.

Aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák by se měl orientovat v tématech:

- vzájemné respektování a spolupráce;
- vedení k etickému chování;
- rozvíjení dovednosti jednat s lidmi, hledání kompromisních řešení;
- podporování zdravé míry sebevědomí, jejich zodpovědnosti..

Člověk a životní prostředí

Žák se naučí:

- získat odpovědnost ve vztahu k biosféře;

- uvědomit si odpovědnost za své jednání a snažit se o aktivní podílení na řešení environmentálních problémů;
- realisticky vnímat své okolí;
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a uvědomit si odpovědnost za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žák bude umět:

- vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace;
- odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací.

Člověk a digitální svět

Žák bude schopen:

- - chápat vliv digitálních technologií na fyzické i duševní zdraví člověka a umět přizpůsobit své chování tak, aby minimalizoval rizika;
- - uplatňovat zásady bezpečného a zdraví podporujícího užívání digitálních zařízení (např. správné držení těla, omezení doby strávené u obrazovky, duševní hygiena);
- - rozpoznávat situace, které mohou být nebezpečné pro jeho zdraví, bezpečí či osobní údaje, a vědět, jak jim předcházet nebo je řešit;
- - rozvíjet informatické myšlení – analyzuje problém, plánuje jeho řešení a ověřuje funkčnost zvoleného postupu;
- - chápat základní principy, na kterých digitální technologie fungují (např. algoritmizace, datová reprezentace, sítě);
- - propojovat digitální dovednosti s praktickým řešením problémů v různých oblastech (např. přírodověda, společenské vědy, každodenní život).

Mezipředmětové vztahy

Obsah lyžařského kurzu souvisí s dalšími vyučovacími předměty:

Biologie a ekologie – stavba lidského těla, první pomoc, úrazy, krajina a životní prostředí;

Dějepis – příklady mimořádných událostí;

Ekonomika – ekonomické dopady znečišťování životního prostředí;

Občanská výchova – základní úkoly IZS;

Právo – základní právní normy ochrany životního prostředí;

Speciální tělesná výchova – pády;

Tělesná výchova – rozvoj pohybových schopností a dovedností;

Informatické vzdělávání – GPS, informační zdroje, internet;

Zeměpis – praktický zeměpis, průmysl, doprava a cestovní ruch.

Předmět: Lyžařský kurz – snowboarding a sjezdové lyžování	
Výsledky vzdělávání	Učivo
PŘÍPRAVNÁ ČÁST	
Žák: - uplatňuje základní hygienická pravidla; - dodržuje bezpečnost při sportovní činnosti; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí, ví, jak na ně reagovat;	1. Hygiena a bezpečnost při sportovní činnosti - význam pohybu pro zdraví - pravidla chování ve stopě a na sjezdovce

- zná zásady a pravidla bezpečnosti při jízdě na sjezdovce a běžeckých tratích;	
- volí vhodné sportovní vybavení a oblečení; - dovede provést drobné opravy a seřízení lyží; - zná zásady manipulace s lyžařskou výzbrojí;	2. Teoretické poznatky - lyžařská výstroj a výzbroj, drobné opravy - manipulace s lyžařskou výzbrojí
- je schopen se orientovat v horské krajině; - uplatňuje zásady bezpečnosti v terénu; - zná pravidla bezpečnosti FIS;	3. Turistika
- volí vhodná kompenzační cvičení vzhledem k specifickým pohybovým činnostem; - umí je prakticky využívat jako druh regenerace a kompenzace;	4. Kompenzační cvičení – uvolňovací, protahovací, posilovací, relaxační, rovnovážná, dechová
- pochopil význam regeneračních prostředků; - zná jejich, případné kontraindikace;	5. Regenerační techniky – sauna, otužování, zvyšování obranyschopnosti organismu
- je schopen bezpečného řízeného pádu na lyžích.	6. Úpoly – pády
SJEZDOVÉ LYŽOVÁNÍ A SJEZD NA SNOWBOARDU	
- ovládá průpravná lyžařská cvičení; - ovládá jízdu na sjezdových lyžích na sjezdovce; - dovede odhadnout možná nebezpečí na sjezdovce;	1. Všeobecná lyžařská průprava - postoje a pohyb na místě - obraty na rovině - pády a vstávání - pohyb na lyžích (svah, rovina) - výstupy - brzdění a zastavování (odšlapování, pluh) - jízda na vleku - základní sjezdový postoj - sjíždění (protisvah, šikmo svahem, po spádnicí) - oblouk v pluhu z rozšířené stopy ke svahu a od svahu - oblouk z rozšířené stopy
- ovládá základní prvky carvingu; - aplikuje vybrané prvky carvingu ve vhodných terénech; - dokáže popsat prvky expertního carvingu; - demonstruje vybrané prvky expertní jízdy na svahu;	2. Základní carving - jednotlivý carvingový oblouk - napojení dvou carvingových oblouků - navazované carvingové oblouky - pádová technika - jízda po horní lyži
- ovládá základní prvky sjezdu na snowboardu; - aplikuje vybrané prvky sjezdu na snowboardu ve vhodných terénech; - dokáže popsat prvky expertního sjezdu na snowboardu; - demonstruje vybrané prvky jízdy na snowboardu.	3. Všeobecná snowboardová průprava - upínání se do SNB vázání - základní postoje a pohyb na místě - obraty na rovině - pády a vstávání - rovnovážná cvičení - koloběžky - cvičení s jednou nohou ve vázání - jízda na vleku - sesouvání - sjíždění (protisvah, šikmo svahem, po spádnicí) - padající list - průprava smýkaného oblouku – girlandy

	- základní smýkaný oblouk - řezaný oblouk
BIOLOGICKÉ A EKOLOGICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ	
- popisuje a v modelové situaci předvádí principy poskytování první pomoci; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	1. Zásady první pomoci - mozkelebeční poranění - šok a protišoková opatření - pronikající poranění břicha, zavřená poranění, poranění pánve - poranění páteře, krku a míchy, manipulace se zraněným - bezvědomí, Rautekova zotavovací poloha - poranění kostí a kloubů - obvazová technika - omrzliny - úrazy na lyžích
- posoudí vliv lidské činnosti na ŽP; - uvádí příklady zdrojů znečištění v ČR i ve světě; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - popisuje, které zdroje energie běžně využívá; - rozlišuje různé typy odpadů a odpad separuje;	2. Životní prostředí - vztahy mezi člověkem a životním prostředím
- uvede příklady chráněných území v regionu a České republice; - popíše, čím je chráněné území v regionu významné; - zdůvodňuje vlastní odpovědnost za ochranu ŽP; - umí definovat zásahy pro pobyt v CHKO.	3. Ochrana přírody a krajiny – státní správa - CHKO - NP, KRNAP



11. *Evaluace ŠVP*

Škola sleduje aktuální revize RVP a zapracovává je do ŠVP. Naplňování ŠVP v jednotlivých předmětech je každoročně vyhodnocováno v závěru školního roku předmětovými komisemi a čtyřletý cyklus pedagogickou radou.